

Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Белгородский индустриальный колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по УМР
_____ Бакалова Е.Е.
«31» августа 2022 г.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
на 2022 -2023 учебный год

Дисциплина _____ Иностранный язык _____

Группа 32ОДЛ Курс 3 Семестр (ы) 5, 6

составлен в соответствии с ФГОС СПО по специальности

38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

(код и наименование специальности)

рабочей программой дисциплины, утвержденной « 31 » августа 20 22 г.

Преподаватель Невзорова Наталья Петровна/ Чернышев Валерий Васильевич
(Фамилия, имя, отчество полностью)

Рассмотрен на заседании цикловой комиссии _____ Иностранных языков

Протокол № 1 « 31 » августа 20 22 г.

Председатель цикловой комиссии _____ / Сердюкова Н. А.
(подпись) (расшифровка подписи)

1. Распределение часов по дисциплине

Курс	Семестр	Учебная нагрузка обучающихся (час.)								Форма промежуточной аттестации
		Максимальная	Самостоятельная учебная работа	консультации	обязательная					
					Всего занятий	в том числе				
						теоретических занятий	лабораторных работ	практических занятий	курсовых работ (проектов)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3	5	45	8	4	33			33		-
3	6	19	-	2	17			17		Дифференцированный зачёт
Всего		64	8	6	50			50		

2. Наименование общих и профессиональных компетенций при изучении дисциплины

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
- ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
- ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
- ПК 1.4. Владеть методикой проектирования, организации и анализа на уровне подразделения (участка) логистической системы управления запасами и распределительных каналов.
- ПК 1.5. Владеть основами оперативного планирования и организации материальных потоков на производстве.
- ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
- ПК 2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
- ПК 2.3. Использовать различные модели и методы управления запасами.

ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.

ПК 3.1. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.

ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).

ПК 3.3. Рассчитывать и анализировать логистические издержки.

ПК 3.4. Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.

ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

ПК 4.2. Организовывать приём и проверку товаров (гарантия получения заказа, проверка качества, подтверждение получения заказанного количества, оформление на получение и регистрацию сырья); контролировать оплату поставок.

ПК 4.3. Подбирать и анализировать основные критерии оценки рентабельности систем складирования, транспортировки.

ПК 4.4. Определять критерии оптимальности функционирования подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.

3. Содержание обучения по учебной дисциплине V семестр

№ занятия	№ темы	Наименование разделов, тем дисциплины	Обязательная учебная нагрузка		Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся		Материальное и информационное обеспечение	Формы и методы контроля	Индекс осваиваемой компетенции	
			Кол-во часов	Вид занятия	Кол-во часов	Задания для обучающихся			ОК	ПК
		Раздел 6. Логистика и логистические операции	33							
	6.1	Введение в логистику.	6		8					
1.	6.1.1	Введение лексики по теме: «Введение в логистику». Инфинитив и его формы.	2	Практическое занятие		ДИ1 стр.5-6	1,2,3,4	УО	1,2	
2.	6.1.2	Работа с текстом: «Введение в логистику». Инфинитив и его формы.	2	Практическое занятие		ДИ1 стр.6-7	1,2,3	УО, ПО	4,6	3.3
3	6.1.3	Выполнение лексико-грамматических упражнений. Инфинитив и его формы.	2	Практическое занятие	2	ДИ1 стр.6-7, Самостоятельная работа №1 Подготовить презентацию «Профессия логист»	4,6	УО, ПК	4,6	3.3
	6.2	Профессии в логистике	6							
4.	6.2.1	Введение лексики по теме: «Профессии в логистике». Инфинитивные обороты.	2	Практическое занятие		ДИ1 стр.8-9	1,2,4	УО, ПК	1,4	
5.	6.2.2	Работа с текстом: «Профессии в логистике» Инфинитивные обороты	2	Практическое занятие		ДИ1 стр.9-11	1,2,3,5	ПО	4,6	3.3
6.	6.2.3	Выполнение лексико-грамматических упражнений. Инфинитивные обороты	2	Практическое занятие	2	ДИ1 стр.10-11 Самостоятельная	4,6	ПК, ПО	4,6	

						работа№2. Составить мини-словарь «Введение в логистику»				
	6.3	Логистические услуги.	6							
7.	6.3.1	Введение лексики по теме: «Логистические услуги». Причастие 1.	2	Практическое занятие		ДИ1 стр.12-13	4	УО, ПК	1,2	3.3
8.	6.3.2	Работа с текстом: «Логистические услуги». Причастие 1.	2	Практическое занятие		ДИ1 стр.13-14	1,2,4	УО, ПО	4,6	3.3
9.	6.3.3	Выполнение лексико-грамматических упражнений. Употребление Причастия1.	2	Практическое занятие	2	ДИ1 стр.13-14, Самостоятельная работа№3. Презентация «Логистические услуги»	4,6	ПО, ТЗ	1,4	3.3
	6.4	Транспортная логистика.	6							
10.	6.4.1	Введение лексики по теме: «Транспортная логистика». Причастие2.	2	Практическое занятие		ДИ1 стр.15-16	1,2,4	УО	1,2	3.3
11.	6.4.2	Работа с текстом: «Транспортная логистика». Причастие2.	2	Практическое занятие		ДИ1 стр.16-18	1,2,4	УО, ПО	2	3.3
12.	6.4.3	Выполнение лексико-грамматических упражнений. Употребление Причастия1 и 2.	2	Практическое занятие	2	ДИ1 стр.18-19 Самостоятельная работа№4. Составить мини-словарь «Транспортная логистика»	4,6	ПО,ПК	4,6	3.3

	6.5	Перевозка грузов.	6							
13.	6.5.1	Введение лексики по теме «Перевозка грузов». Употребление Причастия1,2.	2	Практическое занятие		ДИ1 стр.20-21	1-10	УО, ПК	4,6	
14.	6.5.2	Работа с текстом «Перевозка грузов». Употребление Причастия1,2.		Практическое занятие		ДИ1 стр.21-22	1-10	ПО, ПК	4,6	
15.	6.5.3	Выполнение лексико-грамматических упражнений. Употребление Причастия1,2.		Практическое занятие		ДИ1 стр.22-23	1-8	УО, ПК	4,6	3.3
16.		Контрольная работа	2	Контрольная работа		Повторение пройденного материала	1-8	КР	1,2	
17.		Итоговое занятие.	1	Практическое занятие		Повторение пройденного материала	1-10	ТЗ	2,4	

Примечание. Условные обозначения.

УО – устный ответ; **СР** –самостоятельная работа; **КР** – контрольная работа;

Т - тестирование; **ТЗ** – тестовые задания; **ПК** – проверка конспектов **ПО** – письменный опрос

VI семестр

		Раздел 7. Логистическая документация и страхование	17							
	7.1	Логистическая документация	6							
1.	7.1.1	Введение лексики по теме «Логистическая документация». Сложное дополнение.	2	Практическое занятие		ДИ1 стр.24-25	1, 2, 3, 9	УО	1,4	3.3
2.	7.1.2	Работа с текстом «Логистическая документация». Сложное дополнение.	2	Практическое занятие		ДИ1. Стр.25-27	1, 2, 3, 9	УО	1,4	
3.	7.1.3	Выполнение лексико-грамматических упражнений. Сложное дополнение.	2	Практическое занятие		ДИ1 стр.26-27	1, 2, 3, 9	УО ПО	1,3,4	

	7.2	Страхование.	8							
4	7.2.1	Введение лексики по теме «Страхование». Сложное дополнение	2	Практическое занятие		ДИ1 стр28-30	1, 2, 3, 9	УО	1,4	3.3
5.	7.2.2	Работа с текстом «Виды ущерба». Сложное дополнение	2	Практическое занятие		ДИ1 стр.30-32	1, 2, 3, 9	УО ПК	1,4	
6.	7.2.3	Работа с текстом «Страховые документы» Сложное дополнение	2	Практическое занятие		ДИ1 стр.32-34				3.3
7.	7.2.4	Выполнение лексических и грамматических упражнений. Повторение грамматических структур.	2	Практическое занятие		ДИ1 стр.34-36	1,2,3,9	ПО	1,4	
8		Контрольная работа	2	Практическое занятие		Подготовка к зачёту	1, 2, 3, 10	КР	4,5	
9		Дифференцированный зачет.	1	Обобщающее занятие		Повторить пройденный материал	1, 2, 3	УО	4,6	3.3

Примечание. Условные обозначения.

УО – устный ответ; **СР** –самостоятельная работа; **КР** – контрольная работа;

Т - тестирование; **ТЗ** – тестовые задания; **ПК** – проверка конспектов **ПО** – письменный опрос

4. Материально-техническое обеспечение занятий

№ п/п	Материально-техническое обеспечение занятий
1	2
1	посадочные места по количеству обучающихся
2	рабочее место преподавателя
3	постоянные и сменные тематические стенды
4	карточки с грамматическими и лексическими упражнениями, тестовыми заданиями
5	накопительные папки
6	таблицы
7	плакаты
8	картинки, фотографии, альбомы, репродукции
9	доска, мел
10	ноутбук

5. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

5.1. Основные источники:

ОИ 1	Шевелева С.А. English on Economics: учеб. пособие для вузов / С.А. Шевелева. - М.: Культура и спорт, Юнити, 2017. – 375 с.
ОИ 2	Дудорова Э.С. Практический курс разговорного английского языка: учебное пособие, Санкт-Петербург, изд. «Союз» 2016. – 344с.
ОИ 3	Родина И.О, Пименова Т.М. Вся грамматика английского языка с упражнениями.- М:ООО «Издательство Астрель», 2017.-504с.

5.2. Дополнительные источники:

ДИ1	Невзорова Н.П. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Иностранный язык» (английский) для обучающихся III курса колледжа по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж», 2019.-47с.
ДИ2	Борисова Н. А., Ерофеева В. А. Плещунова Е. Н. Учебное издание Обучение чтению литературы на английском языке по специальности «Логистика»
ДИ3	Омельченко И.Н., Иваникова А.М., Терентьева З.С. Практикум по логистике. 2005.
ДИ4	Деловая переписка и образцы документов / Тэйлор, пер. с англ. Могилевского. - М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2004. – 384с.
ДИ5	Иностранный язык: Текстовые задания для аттестации студентов в вузе.

	Практикум. Выпуск 1/ Под ред. Дмитриева. – М.: МИЭМП, 2007. – 48с.
ДИ6	Практика английского языка. Сборник рассказов и упражнений для домашнего чтения / Чарекова, Баграмова. – СПб.: Изд-во «Союз», 2001. – 320с.
ДИ7	Деловой английский: Уч-к англ. языка. В 3-х ч. Ч. 1-2 / Алексеева и др. - М.: Вече, 2000. – 640с.
ДИ8	Деловой английский: Уч-к англ. языка. В 3-х ч. Ч. 3 / Памухина и др. – М.: Вече, 2000. – 336с.
ДИ9	Клейменова Е.П., Кулик Л.В. English for Senior Students of Economics. –Ростов н / Д., 2003. – 352 с.
ДИ10	Менжулова А.С. Learn to read by reading. - Воронеж, 2002. – 70 с.
ДИ11	Менжулова А.С. Top...Top...Topics: учебно-методическое пособие по развитию навыков говорения на английском языке. – Воронеж, 2003. – 34 с.

5.3. Интернет-ресурсы (И-Р):

И-Р 1	http://lessons.study.ru
И-Р 2	http://www.onestopenglish.com/
И-Р 3	http://www.funology.com/
И-Р4	www.eun.org

**Тематический план консультаций
по дисциплине «Иностранный язык»
для студентов группы 31 ОДЛ**

Семестр	Наименование консультаций	Количество часов
5	Употребление Причастия1, Причастия2.	2/2
6	Сложное дополнение.	1/1
Итого:		3/3

Преподаватель _____ **Невзорова Н.П**
 _____ **Чернышев В.В**