

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Белгородский индустриальный колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПП.02.01. ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

по специальности

**13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и
электромеханического оборудования (по отраслям)**

Белгород 2022 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).**

Рассмотрено
предметно-цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
от «31» августа 2022 г.
Председатель цикловой комиссии
_____ /О. Н. Гребенкина/

Согласовано
Зам. директора по УМР
_____/Е. Е. Бакалова/
«31» августа 2022 г.

Утверждаю
Зам.директора по УР
_____/Выручаева Н.В./
«31» августа 2022 г.

Рассмотрено
предметно-цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
от «31» августа 2023 г.
Председатель цикловой комиссии
_____ /И. Н. Егорова/

Рассмотрено
предметно-цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
от « ____ » августа 2024 г.
Председатель цикловой комиссии
_____ /И. Н. Егорова/

Рассмотрено
предметно-цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
от « ____ » августа 2025 г.
Председатель цикловой комиссии
_____ /И. Н. Егорова/

Организация-разработчик: ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»

Составители:

преподаватели ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»
Егорова И. Н., Сильченко О. В.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая программа производственной практики (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. ПК 2.1. Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники;
2. ПК 2.2. Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники;
3. ПК 2.3. Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники.

Рабочая программа производственной практики может быть использована при освоении профессии рабочего в рамках специальности СПО 13.02.11 «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования»

Уровень образования: основное общее

1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту бытовой техники;
- диагностики и контроля технического состояния бытовой техники.

уметь:

- организовывать обслуживание и ремонт бытовых машин и приборов;
- оценивать эффективность работы бытовых машин и приборов;
- эффективно использовать материалы и оборудование;
- пользоваться основным оборудованием, приспособлениями и инструментом для ремонта бытовых машин и приборов;
- производить расчет электронагревательного электрооборудования;
- производить наладку и испытания электробытовых приборов.

знать:

- классификацию, конструкции технические характеристики и области применения бытовых машин и приборов;
- порядок организации сервисного обслуживания и ремонта бытовой техники;
- типовые технологические процессы и оборудование при эксплуатации, обслуживании, ремонте и испытаниях бытовой техники;
- методы и оборудование диагностики и контроля технического состояния бытовой техники;
- прогрессивные технологии ремонта электробытовой техники.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики:

на производственную практику отводится **144** часа (4 недели).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатом освоения производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники
ПК 2.2	Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники
ПК 2.3	Прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

3.1. Тематический план производственной практики (по профилю специальности))

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объём времени, отведённый на производственную практику (в часах, неделях)
ПК 2.1-ПК 2.3 ОК 01-ОК 11	ПМ.02. Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов	144 часа (4 недели)

3.2. Содержание производственной практики (по профилю специальности)

Наименование тем производственной практики	Содержание производственной практики	Объем часов	Уровень освоения
ПМ.02. Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов			
Тема 1. Ремонт электродвигателей, применяемых в приборах и машинах бытового назначения	<p>Устройство электродвигателей. Технология разборочно-сборочных работ. Оборудование и приспособление для режима однофазных электродвигателей. Методы испытаний и требования к отремонтированным электродвигателям.</p> <p>Выполнение под руководством работника, имеющего право самостоятельного проведения работ, отдельных операций по внедрению новой техники и освоению передовых технологий. Техника безопасности при диагностике, ремонте и испытаниях электродвигателей.</p>	12	2
Тема 2. Ремонт бытовых холодильных приборов	<p>Общие сведения о бытовых холодильных приборах, их классификация. Устройство бытовых компрессорных и абсорбционных холодильников. Общие сведения о бытовых холодильниках зарубежного производства.</p> <p>Технология разборочно-сборочных работ. Оборудование, инструменты и приспособления для диагностики и ремонта. Техника безопасности при диагностике, ремонте и испытаниях холодильных приборов. Выполнение под руководством работника, имеющего право самостоятельного проведения работ, отдельных операций по внедрению новой техники и освоению передовых технологий.</p>	18	2
Тема 3. Ремонт машин для обработки белья	<p>Устройство бытовых стиральных машин, особенности ремонта. Методы испытаний и требований к отремонтированным стиральным</p>	18	2

	<p>машинам, электроутюгам и гладильным машинам, их устройство, особенности ремонта. Выполнение ремонта под руководством работника, имеющего право самостоятельного проведения работ, отдельных операций по внедрению новой техники и освоению передовых технологий. Методы испытаний и требования к отремонтированным электрическим утюгам и гладильным машинам.</p> <p>Техника безопасности при диагностике и испытании стиральных и гладильных машин, электроутюгов.</p>		
Тема 4. Ремонт уборочных машин	<p>Проведение ремонта уборочных машин. Методы испытаний и требования к отремонтированным уборочным машинам. Техника безопасности при диагностике, ремонте и испытаниях. Выполнение под руководством работника, имеющего право самостоятельного проведения работ, отдельных операций по внедрению новой техники и освоению передовых технологий.</p>	18	2
Тема 5. Ремонт приборов личной гигиены	<p>Ремонт приборов личной гигиены. Методы испытаний и требования к отремонтированным приборам. Техника безопасности при диагностике, ремонте и испытаниях. Выполнение под руководством работника, имеющего право самостоятельного проведения работ, отдельных операций по внедрению новой техники и освоению передовых технологий.</p>	18	2
Тема 6. Ремонт приборов для создания микроклимата	<p>Ремонт и устройство приборов для создания микроклимата (кондиционеров, вентиляторов).</p> <p>Испытание отремонтированных приборов. Техника безопасности при диагностике, ремонте и испытаниях. Выполнение ремонта под руководством работника, имеющего право самостоятельного проведения работ, отдельных операций по внедрению</p>	18	2

	новой техники и освоению передовых технологий.		
Тема 7. Ремонт кухонных электроприборов	<p>Устройство кухонных электроприборов (посудомоечные машины, универсальные кухонные машины, электрокофемолки, миксеры.)</p> <p>Технология разборочно-сборочных работ. Выполнение под руководством работника, имеющего право самостоятельного проведения работ, отдельных операций по внедрению новой техники и освоению передовых технологий.</p>	18	2
Тема 8. Ремонт нагревательных приборов	<p>Ремонт нагревательных приборов (для приготовления пищи, приборов для нагрева воды, отопительных приборов) их принцип их действия.</p> <p>Технология разборочно-сборочных работ. Техника безопасности при диагностике, ремонте и испытаниях. Выполнение под руководством работника, имеющего право самостоятельного проведения работ, отдельных операций по внедрению новой техники и освоению передовых технологий.</p>	18	2
Тема 9. Систематизация полученных знаний и умений.	Правила оформления материалов по индивидуальному заданию в дневнике, отчете. Правила ЕСКД. Оформление отчета в соответствии с ЕСКД.	6	2
Всего:		144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики на предприятиях, организациях различных организационно-правовых форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между колледжем и каждым предприятием, организацией во время которой, студенты выполняют работы, характерные для профессии и уровня квалификации.

Оборудование и технические средства на рабочем месте:

Оборудованные рабочие места студентов на предприятиях в соответствии с учебными программами.

4.2. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

1. Приказ о допуске обучающихся к производственной практике;
2. Рабочая программа производственной практики;
3. Календарно-тематический план занятий;
4. Перечень заданий (упражнений) по производственной практике;
5. Нормативно-справочные материалы и т.д.;
6. Методические разработки (материалы);
7. Журналы практики.
8. Положение об учебной и производственной практике обучающихся.

4.3. Информационное обеспечение обучения:

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

4.3.1. Печатные издания

1. Бабокин, Г.И., Электротехника и электроника: бытовая техника. В 2 ч. Часть 1: учебник для СПО / Г.И. Бабокин, А.А. Подколзин, Е. Б. Колесников. – 2-е изд., пер. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 423 с. – (Серия: Профессиональное образование), в 2-х частях.

2. Соколова Е.М. Электрическое и электромеханическое оборудование. Общепромышленные механизмы и бытовая техника: Учебное пособие для студ. Сред. Проф. Образования / Е.М. Соколова. – 9-е изд., испр. – М.: Издательский центр Академия, 2014. – 224с.

3. Партала О.Н. Поиск неисправностей и ремонт бытовых электроприборов: серия: Домашний мастер / О.Н. Партала. – М.: Издательство: Наука и техника, 2010. – 400 с.

4. Партала О. Н. Справочник по ремонту бытовых электроприборов: серия: Справочник / О.Н. Партала. – Москва: Издательство: Наука и техника, 2010. – 400 с.

4.3.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <https://samelectrik.ru/bytovaya-texnika/remont-i-obslyzhivanie>
2. <http://6watt.ru/bytovaya-tekhnika/remont/remont-bytovoj-tekhniki>
3. <http://elektromaster.org/>

4.3.3. Дополнительные источники

1. Кашкаров А.П. Установка, ремонт и обслуживание кондиционеров / А.П. Кашкаров. – Издательство: ДМК Пресс, 2011. – 120 с.

2. Коноплева, Н.В., Современная бытовая техника. Выбор и эксплуатация: учебное пособие для образовательных учреждений профессиональной подготовки / Н.В. Коноплева. – М.: Издательство: Эксмо-Пресс, 2001. – 384 с.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса:

Реализация программы производственной практики должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального модуля. Эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

К образовательному процессу привлечены преподаватели из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении рабочей программы; заполненный дневник и характеристика. По итогам работы в период практики студенту выдается характеристика, которая утверждается руководителем предприятия и скрепляется печатью предприятия. Обучающийся после прохождения практики защищает отчет по практике. Защита отчетов организуется в колледже. Студент докладывает результаты выполнения индивидуального задания, отвечает на вопросы руководителя практики от колледжа. По результатам защиты обучающимися отчетов выставляется дифференцированный зачет по практике.

На защиту представляется:

- отчет о практике;
- дневник производственной практики;
- утвержденный отзыв-характеристика о работе студента.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (индивидуальное задание);
- характеристика места прохождения практики;
- правила охраны труда на рабочем месте;
- заключение.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Microsoft Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, шрифт - Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль.

Работа над отчетом по практике должна позволить руководителю оценить уровень развития общих профессиональных компетенций студента.

При определении оценки учитывается:

- степень и качество отработки студентом программы практики и индивидуального задания;
- результаты исполнения служебных обязанностей;
- содержание и качество оформления отчетных документов.

Общая оценка студенту-практиканту определяется исходя из частных оценок:

- оценки, полученной на предприятии (в организации, фирме);
- оценки, полученной за ответы в ходе защиты.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1	<ul style="list-style-type: none"> - Организовывать обслуживание и ремонт бытовых машин и приборов; - Оценивать эффективность работы бытовых машин и приборов; - Эффективно использовать материалы и оборудование; - Пользоваться основным оборудованием, приспособлением и инструментам для ремонта бытовых машин и приборов; - Производить расчет электронагревательного оборудования; - Производить наладку и испытания электробытовых приборов. 	Экспертная оценка деятельности в ходе выполнения практических занятий, во время прохождения производственной практики.
ПК 2.2	<ul style="list-style-type: none"> - Знать классификацию, конструкции, технические характеристики в области применения бытовых машин и приборов; - Порядок организации сервисного обслуживания и ремонта бытовой техники; - Типовые технологические процессы и оборудование при эксплуатации, обслуживании, ремонте и испытаниях бытовой техники. 	
ПК 2.3	<ul style="list-style-type: none"> - Самостоятельно прогнозировать отказы, определять ресурсы, обнаруживать дефекты электробытовой техники; - Методы и оборудование диагностики и контроля технического состояния бытовой техники; - Прогрессивные технологии ремонта электробытовой техники. 	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация знаний основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - самостоятельный выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в профессиональной деятельности; - способность оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач; - способность определять цели и задачи профессиональной деятельности; - знание требований нормативно-правовых актов в объеме, необходимом для выполнения профессиональной деятельности 	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> - способность определять необходимые источники информации; - умение правильно планировать процесс поиска; - умение структурировать получаемую информацию и выделять наиболее значимое в результатах поиска информации; - умение оценивать практическую значимость результатов поиска; - верное выполнение оформления результатов поиска информации; - знание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - способность использования приемов поиска и структурирования информации. 	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 03	<ul style="list-style-type: none"> - умение определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - знание современной научной профессиональной терминологии в 	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения

	<p>профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие 	образовательной программы
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> - способность организовывать работу коллектива и команды; - умение осуществлять внешнее и внутреннее взаимодействие коллектива и команды; - знание требований к управлению персоналом; - умение анализировать причины, виды и способы разрешения конфликтов; - знание принципов эффективного взаимодействия с потребителями услуг; 	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация знаний правил оформления документов и построения устных сообщений; - способность соблюдения этических, психологических принципов делового общения; - умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; - знание особенности социального и культурного контекста; 	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> - знание сущности гражданско - патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; - значимость профессиональной деятельности по профессии; 	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 07	<ul style="list-style-type: none"> - умение соблюдать нормы экологической безопасности; - способность определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; - знание правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - знание методов обеспечения ресурсосбережения при выполнении профессиональных задач. 	текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 08	<ul style="list-style-type: none"> - умение применять рациональные приемы 	текущий контроль и

	<p>двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>- демонстрация знаний основ здорового образа жизни;</p> <p>знание средств профилактики перенапряжения.</p>	<p>наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
ОК 09	<p>- способность применения средств информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>- умение использовать современное программное обеспечение;</p> <p>- знание современных средств и устройств информатизации;</p> <p>- способность правильного применения программного обеспечения в профессиональной деятельности.</p>	<p>текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
ОК 10	<p>- способность работать с нормативно-правовой документацией;</p> <p>- демонстрация знаний по работе с текстами профессиональной направленности на государственных и иностранных языках.</p>	<p>текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>
ОК 11	<p>- демонстрация знаний финансовых инструментов;</p> <p>- умение определять инвестиционную привлекательность коммерческих проектов;</p> <p>- способность создавать бизнес-план коммерческой идеи;</p> <p>- умение презентовать бизнес-идею.</p>	<p>текущий контроль и наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p>