

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Белгородский индустриальный колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

по специальности

**13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и
электромеханического оборудования**

Белгород 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования** и примерной основной образовательной программы Федерального учебно-методического объединения в системе СПО по укрупненным группам профессий, специальностей **13.00.00 «Электро-и тепло энергетика»** квалификация **«Техник-электрик»**. Организация разработчик (Департамент образования города Москвы Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж железнодорожного и городского транспорта» (ГБПОУ КЖГТ), 2018 год).

Рассмотрено
предметно-цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
от «31» августа 2020 г.
Председатель цикловой комиссии
_____/Н. А. Сердюкова

Согласовано
Зам. директора по УМР
_____/Е. Е. Бакалова
«31» августа 2020 г.

Утверждаю
Зам.директора по УР
_____/Выручаева Н.В.
«31» августа 2020 г.

Рассмотрено
предметно-цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
от « » августа 2021 г.
Председатель цикловой комиссии
_____/Н. А. Сердюкова

Рассмотрено
предметно-цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
от « » августа 2022 г.
Председатель цикловой комиссии
_____/Н. А. Сердюкова

Рассмотрено
предметно-цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
от « » августа 2023 г.
Председатель цикловой комиссии
_____/Н. А. Сердюкова

Организация разработчик: ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»
Составитель: преподаватель ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»

Сердюкова Н.А.

Рецензент (внутренний): преподаватель ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж» Серикова Ю.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ. 03 Иностраный язык в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования**. Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована по программам курсовой подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению **13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования**.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3. Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Приемы аннотирования, реферирования и перевода специализированной литературы по профилю подготовки. Лексика по профилю подготовки.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Чтение, письмо, восприятие речи на слух и воспроизведение иноязычного текста по ключевым словам или по плану. Приемы структурирования информации.
ОК03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Способы самостоятельной оценки и совершенствования уровня знаний по иностранному языку. Особенности произношения на иностранном языке. Возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами,	Основы проектной деятельности. Основы эффективного сотрудничества в коллективе.

	руководством, клиентами.	
ОК05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Правила устной и письменной коммуникации при переводе с иностранного языка. Лексика по профилю подготовки.
ОК06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	Основные правила поведения и речевого этикета в сферах повседневного, официально-делового и профессионального общения. Лексика в данной области.
ОК07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Правила экологической безопасности и ресурсосбережения при ведении профессиональной деятельности. Лексика в данной области.
ОК08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.	Основы здорового образа жизни. Лексика в данной области.
ОК09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Современные средства и устройства информатизации и их использование. Правила работы на компьютере и оргтехнике. Правила ведения переписки по электронной почте.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Основные общеупотребительные глаголы. Лексика, относящаяся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности. Правила оформления документов.

ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Лексический минимум и нормы речевого поведения и делового этикета для построения устной и письменной речи на иностранном языке. Правила ведения деловой переписки. Работа с бизнес-статьями на иностранном языке с целью извлечения и переработки информации, ведения переговоров в деловой среде.
ПК 1.1	Анализировать техническое задание на разработку конструкции типовых деталей, узлов изделия и оснастки.	Перевод со словарём основной терминологии по профилю подготовки.
ПК 1.4	Применять информационно-коммуникационные технологии для обеспечения жизненного цикла технической документации.	Перевод со словарём основной терминологии по профилю подготовки. Правила оформления документов.
ПК 2.1	Анализировать конструкторскую документацию.	Перевод, обобщение и анализ специализированной литературы по профилю подготовки.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№ строки	Вид учебной работы	Объем часов
1	Объем образовательной программы,	192
	в том числе:	
2	самостоятельная работа обучающихся	20
3	консультации	-
4	суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	172
	в том числе:	
	теоретическое обучение	-
	практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	172
	лабораторные занятия <i>(если предусмотрено)</i>	-
	курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
5	промежуточная аттестация	-
6	индивидуальный проект <i>(если предусмотрено)</i>	-
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</i>		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ. 03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.	Введение. Вводно-коррективный курс	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
Тема 1.1. Речевой этикет. Благодарность, извинение, прием гостей. Местоимения, глаголы to be, to have	Практические занятия	6	
	1 Введение лексики по теме	2	
	2 Работа с текстом	2	
	3 Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
Раздел 2.	Страноведение	14	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
Тема 2.1. Географическое положение Великобритании. Present Simple.	Практические занятия	6	
	1 Введение лексики по теме	2	
	2 Работа с текстом	2	
	3 Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	1 Сообщение по теме «Великобритания»	2	
Тема 2.2. Лондон. Past Simple.	Практические занятия	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1 Введение лексики по теме	2	
	2 Работа с текстом	2	
	3 Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
Раздел 3.	Поездка за границу	14	
Тема 3.1. В аэропорту. На вокзале. Страдательный залог времен Simple.	Практические занятия	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09
	1 Введение лексики по теме	2	
	2 Работа с текстом	2	
	3 Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	

Тема 3.2. На таможене. Подготовка к контрольной работе.	Практические занятия		4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09	
	1	Работа с текстом	2		
	2	Выполнение лексических и грамматических упражнений	2		
	Контрольная работа.		2		
	Итоговое занятие.		2		
Раздел 4.	Профессиональная деятельность специалиста		42	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1	
Тема 4.1 Официальная и неофициальная переписка. Виды писем. Правила оформления писем. Present Continuous.	Практические занятия		4		
	1	Работа с текстом	2		
	2	Выполнение лексических и грамматических упражнений	2		
Тема 4.2 Телефонные звонки. Деловые встречи. Переговоры. Составление и заполнение документов. Present Continuous/Present Simple	Практические занятия		4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ОК 11 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1	
	1	Работа с текстом	2		
	2	Выполнение лексических и грамматических упражнений	2		
	Практические занятия		6		ОК 01-11 ПК 1.4, ПК 2.1.
Тема 4.3 Электрические цепи. Последовательные и параллельные цепи. Past Continuous	1	Введение лексики по теме	2		
	2	Работа с текстом	2		
	3	Выполнение лексических и грамматических упражнений	2		
Тема 4.4 Электрические приборы. Present Perfect.	Практические занятия		4	ОК 01-11 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1.	
	1	Работа с текстом	2		
	2	Выполнение лексических и грамматических упражнений	2		
	Самостоятельная работа обучающихся		2		
Тема 4.5 Резисторы. Present Perfect/Past Simple.	1	Презентация по теме: «Измерительные приборы»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10 ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1.	
	Практические занятия		6		
	1	Введение лексики по теме	2		
	2	Работа с текстом	2		
	3	Выполнение лексических и грамматических упражнений	2		
	Практические занятия		6		ОК 01-11 ПК 2.1.
	1	Введение лексики по теме	2		
Тема 4.6 Конденсаторы. Past Perfect					
	1	Введение лексики по теме	2		

	2	Работа с текстом	2	
	3	Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
Тема 4.7 Типы тока. Переменный и постоянный ток. Подготовка к контрольной работе.	Практические занятия		6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ПК 1.4, ПК 2.1.
	1	Введение лексики по теме	2	
	2	Работа с текстом	2	
	3	Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
	Контрольная работа.		2	
	Дифференцированный зачет.		2	
Раздел 5.	Электроснабжение и электрооборудование		36	
Тема 5.1 Электричество. Потребление электричества. Мастерские. Страдательный залог времен Continuous	Практические занятия		6	ОК 01-10 ПК 1.1, ПК 1.4
	1	Введение лексики по теме	2	
	2	Работа с текстом	2	
	3	Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
Тема 5.2 Типы тока. Страдательный залог времен Perfect	Практические занятия		6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.4, ПК 2.1 ПК 4.2
	1	Введение лексики по теме	2	
	2	Работа с текстом	2	
	3	Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
Тема 5.3. Электронные лампы. Вопросительные и отрицательные формы.	Практические занятия		6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.4, ПК 2.1.
	1	Введение лексики по теме	2	
	2	Работа с текстом	2	
	3	Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
1	Презентация по теме: «Пентод»	2		
Тема 5.4. Использование электронных ламп. Страдательный залог. Повторение	Практические занятия		6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.4, ПК 2.1.
	1	Введение лексики по теме	2	
	2	Работа с текстом	2	
	3	Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
Тема 5.5. Полувольтной выпрямитель. Подготовка к контрольной работе.	Практические занятия		4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.4, ПК 2.1.
	1	Введение лексики по теме	2	
	2	Работа с текстом	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1	Составление тематического словаря: «Полувольтной выпрямитель»	2	
	Контрольная работа.		2	

	Итоговое занятие.	2	
Раздел 6.	Техническое обслуживание и эксплуатация электрического и электромеханического оборудования	38	
Тема 6.1. Изоляторы. Инфинитив. Инфинитив.	Практические занятия	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.4, ПК 2.1.
	1 Введение лексики по теме	2	
	2 Работа с текстом	2	
	3 Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
Тема 6.2. Двухтактный усилитель. Сложное дополнение	Практические занятия	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.4, ПК 2.1.
	1 Введение лексики по теме	2	
	2 Работа с текстом	2	
	3 Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
Тема 6.3. Электромагнитное реле. Сложное подлежащее.	Практические занятия	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.4, ПК 2.1.
	1 Введение лексики по теме	2	
	2 Работа с текстом	2	
	3 Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	1 Сообщение по теме: «Электромагнитное реле»	2	
Тема 6.4. Плавкие предохранители. Инфинитивные конструкции. Повторение	Практические занятия	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.4, ПК 2.1.
	1 Введение лексики по теме	2	
	2 Работа с текстом	2	
	3 Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	1 Презентация по теме: «Плавкие предохранители»	2	
Тема 6.5. Электрические линии. Подготовка к зачету.	Практические занятия	6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.4, ПК 2.1.
	1 Введение лексики по теме	2	
	2 Работа с текстом	2	
	3 Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
	Контрольная работа.	2	
	Дифференцированный зачет.	2	
Раздел 7.	Наладка электрического и электромеханического оборудования.	24	
Тема 7.1	Практические занятия	6	ОК 01, ОК 02, ОК

Поломка электрических двигателей. Герундий.	1	Введение лексики по теме	2	04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.4, ПК 2.1.
	2	Работа с текстом	2	
	3	Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
Тема 7.2 Потребители электрической энергии. Инфинитив и герундий.	Практические занятия		6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.4, ПК 2.1.
	1	Введение лексики по теме	2	
	2	Работа с текстом	2	
	3	Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
1	Презентация по теме «Потребители электрической энергии».	2		
Тема 7.3 Подстанции. Подготовка к контрольной работе	Практические занятия		4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.4, ПК 2.1.
	1	Введение лексики по теме	2	
	2	Работа с текстом	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1	Презентация по теме «Подстанции».	2	
	Контрольная работа.		2	
	Итоговое занятие.		2	
Раздел 8.	Электростанции.		18	
Тема 8.1 Гидроэлектростанции. Причастие I/II.	Практические занятия		6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.4, ПК 2.1.
	1	Введение лексики по теме	2	
	2	Работа с текстом	2	
	3	Выполнение лексических и грамматических упражнений	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
1	Презентация по теме «Гидроэлектростанции».	2		
Тема 8.2 Атомные электростанции. Подготовка к зачету.	Практические занятия		4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10 ПК 1.4, ПК 2.1.
	1	Введение лексики по теме	2	
	2	Работа с текстом	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1	Сообщение по теме «Атомные электростанции».	2	
	Контрольная работа.		2	
Дифференцированный зачет.		2		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета				
Всего:			192	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка» оснащенный оборудованием: столы и стулья для преподавателя и студентов, шкафы для хранения учебно-наглядных пособий и учебно-методической документации, доска классная, комплект наглядных пособий;

техническими средствами обучения: телевизор, DVD-проигрыватель, проектор, компьютеры с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.2.1. Основные источники:

1. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей. : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2020. — 385 с. — (СПО).
2. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + eПриложение : тесты. : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО).
3. Кукушкин, Н.В. Английский язык для колледжей : учебное пособие / Кукушкин Н.В. — Москва : Русайнс, 2018. — 296 с.
4. Радовель, В.А. Английский язык в программировании и информационных системах. : учебное пособие / Радовель В.А. — Москва : КноРус, 2019. — 239 с. — (СПО)

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Агабекян И. П. Английский язык для технических вузов: учебное пособие, Ростов н/Д: Феникс, 2017. – 347с.
2. Голицынский Ю.Б. Грамматика: Сборник упражнений.- 6-е изд.,-СПб, 2017.
3. Луговая А.Л. Английский язык для студентов энергетических специальностей: Учеб. Пособие.-4-е изд.- «Издательский центр «Академия», 2017-150 с.
4. Луговая А.Л. Современные средства связи: Учеб.пособие по английскому языку/А.Л. Луговая.-2-изд., испр.-М.: Вышш.шк., 2016.-213 с.
5. Elementary students book. Face2face. Cambridge University Press, 2015.
6. Raymond Murphy. English Grammar in Use.Cambridge University Press, 2015

3.2.3. Интернет- ресурсы:

<http://education.com>

<https://resh.edu.ru/>

www.britishcouncil.org/learnenglish

<http://lessons.study.ru>

<https://elearning.academia-moscow.ru/personal/courses/>
<http://www.lyricstraining>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения контрольных работ, практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - читать, писать, воспринимать речь на слух и воспроизводить иноязычный текст по ключевым словам или по 	<ul style="list-style-type: none"> - не имеет базовых знаний (1); - допускает существенные ошибки при раскрытии содержания и особенностей употребления изученного материала (2); - демонстрирует частичное знание содержания и особенностей употребления изученного материала (3); - демонстрирует знание содержания и особенностей употребления изученного материала, но дает не полное его обоснование (4); - демонстрирует полное правильное знание содержания и особенностей употребления изученного материала, аргументировано обосновывает тот или иной выбор при выполнении 	<p>Входной контроль: <i>тестирование</i></p> <p>Текущий контроль: <i>устный опрос, беседа, сообщение, реферат, доклад, презентация, тестирование, контрольные работы</i></p> <p>Промежуточный контроль: <i>дифференцированный зачет</i></p>

<p>плану; - работать с бизнес статьями на иностранном языке с целью извлечения и переработки информации, ведения переговоров в деловой среде; - переводить со словарём основные термины по профилю подготовки; - переводить, обобщать и анализировать специализированную литературу по профилю подготовки.</p>	<p>практического задания (5).</p>	
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Лексика по профилю подготовки. Приемы аннотирования, реферирования и перевода специализированной литературы по профилю подготовки. Приемы структурирования информации. Способы самостоятельной оценки и совершенствования уровня знаний по иностранному языку. Особенности произношения на иностранном языке. Возможные траектории профессионального развития и самообразования. Основы проектной</p>	<p>- не умеет и не готов к взаимодействию на иностранном языке (1); - имея базовые знания, не умеет самостоятельно отбирать, систематизировать и применять усвоенную информацию для реализации чтения, письма, говорения и восприятия речи на слух на иностранном языке (2); - демонстрирует частичное владение чтением, письмом, говорением и восприятием речи на слух и допускает существенные ошибки при их реализации (3); - демонстрирует в целом успешное владение чтением, письмом, говорением и восприятием речи на слух, но допускает</p>	<p>Входной контроль: <i>тестирование.</i></p> <p>Текущий контроль: <i>устный опрос, беседа с экспертом, контрольные работы, тестирование, защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера</i></p> <p>Промежуточный контроль: <i>дифференцированный зачет</i></p>

<p>деятельности. Основы эффективного сотрудничества в коллективе. Правила устной и письменной коммуникации при переводе с иностранного языка. Основные правила поведения и речевого этикета в сферах повседневного, официально-делового и профессионального общения. Правила экологической безопасности и ресурсосбережения при ведении профессиональной деятельности. Основы здорового образа жизни. Современные средства и устройства информатизации и их использование. Правила работы на компьютере и оргтехнике. Правила ведения переписки по электронной почте. Правила чтения текстов профессиональной направленности на иностранном языке. Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы. Основные общеупотребительные</p>	<p>некоторые пробелы и неточности в конкретных заданных условиях(4); - демонстрирует правильное владение чтением, письмом, говорением и восприятием речи на слух на иностранном языке для обеспечения полноценной профессиональной деятельности (5).</p>	
---	---	--

<p>глаголы (бытовая и профессиональная лексика).</p> <p>Лексика, относящаяся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.</p> <p>Лексический минимум и нормы речевого поведения и делового этикета для построения устной и письменной речи на иностранном языке.</p> <p>Правила ведения деловой переписки.</p> <p>Правила оформления документов.</p>		
--	--	--

Рецензия

на рабочую программу по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования

Данная программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» по специальности 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования.

Иностранный язык играет значительную роль в выполнении общеобразовательных и воспитательных задач, в повышении культурного уровня личности студента для дальнейшего его развития. Задача этой программы – завершить формирование основ владения иностранным языком, начатое в средней общеобразовательной школе, и заложить основы практического владения иностранным языком в своей профессии, в технике перевода (со словарем) профессионально ориентированных текстов, аудировании, понимании диалогической и монологической речи в профессиональной деятельности.

В программе рекомендуется изучать учебный материал по циклам, которые организуются по ситуативно-тематическому принципу для выполнения одной учебной задачи. В каждом цикле решается конкретная учебная задача, применительно к ситуации речевого общения, выполнение которой является шагом вперед в овладении студентами иностранным языком.

В программе изучения курса следует использовать ролевые игры, тематические диалоги, различные виды чтения. Постоянно усложняется состав и формы учебных заданий письменного и устного общения. Рекомендуется применение технических средств обучения.

В программе предусмотрен перечень практических занятий и заданий для самостоятельной работы студентов.

Список основной и дополнительной литературы соответствует стандарту.

Рецензент:

преподаватель иностранного языка

ОГАПОУ

«Белгородский индустриальный колледж»

Серикова Ю.В.