

Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Белгородский индустриальный колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.07 Бухгалтерский учет
в страховых организациях**

по специальности
38.02.02 Страхование (по отраслям)

Белгород
2022

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Рассмотрено
цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
От «31» августа 2022 г.
Председатель цикловой комиссии
_____ /Э.Н. Алиева/

Согласовано
Зам.директора по УМР
_____/Е.Е.Бакалова/
«31» августа 2022 г..

Утверждаю
Заместитель директора
по учебной работе
_____/ Н.В. Выручаег
«31» августа 2022 г.

Рассмотрено
предметно-цикловой комиссией
Протокол заседания № _____
От «__» _____ 20__ г.
Председатель цикловой комиссии
_____/_____/

Рассмотрено
предметно-цикловой комиссией
Протокол заседания № _____
От «__» _____ 20__ г.
Председатель цикловой комиссии
_____/_____/

Организация-разработчик: ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»

Разработчик:

Алиева Э.Н., преподаватель специальных дисциплин, ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»

Рецензент (*внутренний*):

преподаватель ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»

Макаренко О.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Бухгалтерский учет в страховых организациях

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.02. Страховое дело (по отраслям).

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов бухгалтерского учета при наличии среднего (полного) образования. Опыт работы не требуется.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл профессиональных модулей

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально – экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учёта;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядности представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности;
- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально – экономические явления.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы общие компетенции:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции

ПК 3.2. Вести учет страховых договоров

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 часов;

консультации 5 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	75
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
консультации	5
Итоговая аттестация	Экзамен

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Бухгалтерский учет в страховых организациях

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Основы бухгалтерского учета		28	4
Тема 1.1 Методологические и правовые основы бухгалтерского учета	Содержание учебного материала.	6	2.3
	1 Общая характеристика, основные задачи и принципы бухгалтерского учета		
	2 Предмет и объекты учета		
	3 Правовые основы бухгалтерского учета		
	Практические занятия 1. Группировка хозяйственных средств 2. Классификация источников хозяйственных средств	4	2
	Самостоятельная работа. Изучить вопросы. 1. Исторические аспекты учета 2. Виды хозяйственного учета 3. Связь бухгалтерского учета с другими дисциплинами 4. Организация учета в России 5. Закон РФ «О бухгалтерском учете»	5	
Тема 1.2 Бухгалтерский баланс и счета бухгалтерского учета		12	
	1 Назначение и сущность бухгалтерского баланса		
	2 План счетов бухгалтерского учета		
	3 Структура и виды бухгалтерских счетов: активные, пассивные, активно –пассивные		
	4 Счета синтетического и аналитического учета и их взаимосвязь		
	5 Понятие двойной записи, бухгалтерская проводка, корреспонденция счетов		
	6 Учетная политика страховых организаций		
	Практические занятия 1. Составление бухгалтерского баланса 2. Типовые изменения бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций 3. Составление корреспонденции счетов	6	2
	Самостоятельная работа. Изучить вопросы. 1. Требования к информации, формируемой в бухгалтерском учете 2. Виды бухгалтерского баланса 3. Понятие и значение инвентаризации 4. Права и обязанности главного бухгалтера 5. Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в РФ 6. ПБУ «Учетная политика организации» 7-9 Нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в страховых организациях.	9	
Раздел 2. Бухгалтерский учет в страховых организациях		24	

Тема 2.1 Нормативное регулирование и организация бухгалтерского учета в страховых организациях	Содержание учебного материала.	2	2,3
	1. Формирование учетной политики в страховых организациях Понятие и виды бухгалтерской отчетности		
	Самостоятельная работа. Изучить вопросы. 1. ПБУ «Бухгалтерская отчетность предприятия»	1	
Тема 2.2 Платежные обязательства страховых организаций и учет расчетов	Содержание учебного материала. 1. Учет имущества 2. Учет денежных средств и денежных документов	4	3
	Практическое занятие 1. Решение задач по учету имущества 2. Учет денежных средств на расчетном счете 3. Учет денежных средств в кассе 4. Учет расчетов с подотчетными лицами 5. Составление проводок по дебиторской и кредиторской задолженности	10	
	Самостоятельная работа. Изучить вопросы. 1. Положение о безналичных расчетах в РФ 2. Мера ответственности за соблюдение кассовой дисциплины 3. Первичные документы по учету денежных средств в кассе 4. Первичные документы по учету денежных средств на расчетном счете 5. Понятие – «Подотчетные лица» 6. Порядок открытия расчетного счета 7. Пользователи бухгалтерской отчетности	7	
Тема 2.3 Учет финансовых результатов деятельности страховых организаций	Содержание учебного материала. 1. Состав и классификация доходов и расходов	2	2,3
	Практическое занятие. 1. Определение финансового результата страховой компании 2. Решение задач по составлению корреспонденции счетов. 3. Контрольное тестирование	6	
	Самостоятельная работа. Изучить нормативные документы. 1. ПБУ «Доходы организации» 2. ПБУ «Расходы организации» 3-4 Организация Бухгалтерской службы на предприятии	4	
	Максимальная нагрузка	75	
	Самостоятельная работа	20	
	Консультации	5	
	Обязательная нагрузка:	50	
	в. т.ч. Практические работы	24	
	Лекции	26	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета экономики и статистики.

Оборудование учебного кабинета: Экономики и статистики.

Технические средства обучения: Компьютеры, принтер, сканер, модем, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно – методической документации, комплект нормативных документов, форм статистического наблюдения, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы **Основная литература.**

Основные источники:

1. План счетов бухгалтерского учета, М.: Норма, 2020 г.
2. Астахов В. П. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебник – 6-е изд., перераб. и доп. - Ростов н / Д: ИКЦ «МарТ», 2018. – 958 с.
3. Богатая И. Н. Бухгалтерский учет/И. Н. Богатая, Н. Н. Хахонова. – 4 – е изд., перераб. и доп. – Ростов н/д: Феникс, 2019. – 858 с.
4. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет – 5-е изд. перераб. и доп. - М.: Инфра – М, 2021. – 717с.

Дополнительные источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации
2. Налоговый кодекс Российской Федерации
3. Трудовой кодекс Российской Федерации
4. Борискин В.В., Поликарпова Н.М. Официальное делопроизводство. – М.: ОМЕГА-Л, 2018.
5. Лопатникова Е.А. Делопроизводство. – М.: ОМЕГА-Л, 2019.
6. Пшенко А.В., Доронина Л.А. Документационное обеспечение управления: Практикум: учеб. пособие. – М.: Академия, 2020.
7. Рогожин М.Ю. Документационное обеспечение управления. – М.: Проспект, 2021.
8. Гусева Т. М., Шеина Т. Н. Бухгалтерский учет: Учеб. практическое пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ТК Велби, изд-во Проспект, 2020. – 504 с.
9. Комментарии к положениям по бухгалтерскому учету / Глинистый В. Д. и др.; отв. ред. А. С. Бакаев. – 2-е изд., доп. – М.: Юрайт., 2021. – 419 с.
10. Ежемесячный научно-практический журнал «Бухгалтерский учет»

11. Ежемесячный журнал «Нормативные акты»
12. Ежемесячный научно-практический журнал «Главбух»
13. Пакет прикладных программ для бухгалтера.

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Федерального архивного агентства (Росархива):
<http://archives.ru/>.
2. <http://buhcon.com/index.php>
3. <http://repetitor-nachbuh.ru/index.php/map-site>
4. <http://www.buh.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
собирать и регистрировать статистическую информацию;	- моделирование:
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;	- сбор и регистрация сведений о торговой сети отдельных микрорайонов города.
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;	- задание: упражнение по группировке, сводка результатов наблюдения, построение рядов распределения, контролю форм статистического наблюдения. - практические упражнения .
- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально – экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники;	- задание по расчетам статистических показателей и формированию выводов. - тестовый контроль. - оценка по ссылке на критерии.
Усвоенные знания:	
Предмет, метод и задачи статистики.	-тестирование, -персональное интервью, -завершение (статистический диктант).
Общие основы статистической науки	- персональное интервью
Принципы организации государственной статистики	- тестирование -ограниченный ответ по принципам организации и функциям органов государственной статистики.
Современные тенденции развития статистического учёта	- персональное интервью. -моделирование (заполнение форм статистического наблюдения в программе Excel).
Основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации.	- практические упражнения по выполнению статистического наблюдения, сводки, группировки, графических изображений, расчёту относительных и средних величин, показателей вариации, структурных средних, показателей рядов динамики, индексов, полноты и ошибки выборки. -моделирование (использование кейс – метода).
Основные формы и виды действующей статистической отчетности	-персональное интервью - завершение (статистический диктант).
Техника расчета статистических показателей, характеризующих социально – экономические явления.	-практические упражнения по расчету статистических показателей. - кейс-метод.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу по дисциплине ОП. 07 «Бухгалтерский учёт в страховых организациях», разработанной преподавателем «Белгородского индустриального колледжа» Алиевой Э.Н.

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 38.02.02 Страхование по отраслям и рабочим учебным планом.

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учёт в страховых организациях» входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл и является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.02. Страхование (по отраслям).

Программа по учебной дисциплине «Бухгалтерский учёт в организациях» для базового уровня представляет собой целостный документ, включающий паспорт программы; структуру и содержание с примерным распределением учебных часов по основным разделам курса; условия реализации рабочей программы дисциплины, контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

На освоение программы отводится 75 учебных часов. Значительное место в программе отводится практическим работам (24 часа), где проводится контроль и закрепление знаний, полученных в процессе изучения дисциплины.

Программой предусмотрен перечень самостоятельных работ (20 часов) обучающихся, что способствует их развитию и мышлению.

Перечень рекомендуемых учебных заданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы достаточно полный, соответствует последним требованиям образовательных стандартов и содержанию рабочей программы.

Данная рабочая программа характеризует автора как знающего, высоко профессионального специалиста, способного отобрать, систематизировать необходимый материал по дисциплине и разработать цикл практических занятий.

Рабочая программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учёт» может быть использована для обеспечения основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.02. Страхование (по отраслям).

Рецензент:

преподаватель ОГАПОУ

«Белгородский индустриальный колледж» _____ /В.А. Савченко/