

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Белгородский индустриальный колледж»

Рассмотрено и принято  
на Педагогическом совете  
протокол № \_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГАПОУ  
«Белгородский индустриальный колледж»

Рассмотрено и принято  
на Совете родителей  
протокол № \_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_ О.А. Шаталов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.  
Приказ № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

Рассмотрено и принято  
на Совете обучающихся  
протокол № \_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о постановке обучающихся на внутренний учет**  
**ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»**

г. Белгород - 2022 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о постановке обучающихся на внутренний учет областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Белгородский индустриальный колледж» (далее - Положение) регламентирует порядок постановки на внутренний учет и снятия с учета обучающихся ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж» (далее - Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- «Семейным кодексом Российской Федерации» от 29 декабря 1995 года № 223-ФЗ (с изм. и доп.);
- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изм. и доп.);
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изм. и доп.);
- Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Постановка на внутренний учет Колледжа носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

1.4. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- *несовершеннолетний обучающийся, поставленный на внутренний учет Колледжа* – обучающийся в возрасте до восемнадцати лет, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, или совершает правонарушения и антиобщественные действия;

- *совершеннолетний обучающийся, поставленный на внутренний учет Колледжа* – обучающийся, достигший 18-летнего возраста, который находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, или совершает правонарушения, и антиобщественные действия;

- *безнадзорный* – обучающийся, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;

- *обучающийся, находящийся в социально-опасном положении* – обучающийся Колледжа, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушения или антиобщественные действия;

- *антиобщественные действия* – действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятие проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

- *семья, находящаяся в социально опасном положении* – семья, имеющая детей – обучающихся Колледжа, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители обучающихся не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

- *индивидуальная профилактическая работа* – деятельность по своевременному выявлению обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний;

- *профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся* – система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися, находящимися в социально опасном положении;

- *учет в Колледже обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее – внутренний учет)* – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая Колледжем в отношении обучающегося, находящегося в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся, находящихся в социально опасном положении.

## **2. Основные цели и задачи**

2.1. Внутренний учет ведется с целью ранней профилактики дезадаптации, девиантного и асоциального поведения обучающихся Колледжа, их семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и оказания им социально-психологической и педагогической помощи.

2.2. Задачами постановки на внутренний учет являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественного поведения обучающихся, социальной адаптации обучающихся Колледжа;
- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;
- своевременное выявление детей – обучающихся Колледжа, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи обучающимся с отклонениями в поведении, имеющим проблемы в обучении;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании несовершеннолетних обучающихся.

## **3. Основания для постановки на внутренний учет**

3.1. Основаниями для постановки на внутренний учет считаются:

- непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (суммарно 15 дней);
- неуспеваемость обучающегося;
- социально-опасное положение: безнадзорность или беспризорность; бродяжничество или попрошайничество; нахождение в обстановке, представляющей опасность для жизни или здоровья несовершеннолетнего обучающегося;
- употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение;
- участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;

- совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- неоднократные нарушения или однократное грубое нарушение Правил внутреннего распорядка обучающихся Колледжа, Устава Колледжа, аморальное поведение (драки, грубость, сквернословие и др.);
- совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия;
- сообщение уполномоченных органов о постановке обучающегося на учет в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав (далее - КДН и ЗП);
- причинение морального вреда окружающим: оскорбление и унижение чести и достоинства обучающихся, работников Колледжа;
- нецензурная брань, вызывающее поведение в общественном месте (в том числе на территории Колледжа);
- причинение материального ущерба Колледжу, обучающимся Колледжа;
- пропаганда идей экстремизма и терроризма, распространение материалов или информации, призывающих к осуществлению экстремистской и террористической деятельности либо обосновывающих или оправдывающих необходимость осуществления такой деятельности.

#### **4. Организация деятельности по постановке на внутренний учет или снятию с учета**

4.1. Решение о постановке на внутренний учет Колледжа или снятии с учета принимается на заседании Совета профилактики правонарушений (далее - Совет).

4.2. Постановка или снятие с внутреннего учета осуществляется по представлению Совета на основании информации, полученной от администрации Колледжа, классного руководителя (куратора), преподавателя и/или при получении соответствующего постановления от Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

Колледж совместно с субъектами профилактики участвует в индивидуально-профилактической работе в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних обучающихся, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на поведение несовершеннолетнего обучающегося либо жестоко обращаются с ним.

Для постановки на профилактический учет на заседание Совета по профилактике правонарушений представляются следующие документы:

- представление куратора о постановке на внутренний учет обучающегося и сведения о проделанной работе
- психолого-педагогическая характеристика обучающегося
- выписка оценок по текущей успеваемости и учета посещаемости занятий.

4.3. В соответствии с настоящим Положением перечисленные документы передаются секретарю Совета по профилактике правонарушений.

4.4. При поступлении представления социальный педагог оформляет уведомление родителям (законным представителям) обучающегося (в случае его несовершеннолетия) о приглашении их на заседание Совета по профилактике правонарушений.

4.5. Заполненный бланк уведомления передается классному руководителю (куратору) для передачи его родителям (законным представителям) обучающегося.

4.6. В случае неявки родителей на заседание Совета по профилактике правонарушений вопрос о постановке на профилактический учет рассматривается без их присутствия и решение Совета доводится до них путем отправки в их адрес официального уведомления о постановке обучающегося на внутренний учет.

4.7. После принятия решения о постановке на учет на обучающегося заводится карточка учета, которая хранится в Совете по профилактике правонарушений в течение всего периода обучения. Карточка учета ведется социальным педагогом при согласовании с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4.8. Для ведения дальнейшей профилактической работы и осуществления постоянного контроля над обучающимся, состоящим на внутреннем учете Колледжа, социальным педагогом разрабатывается программа социально-педагогического сопровождения.

4.9. Ежеквартально социальный педагог предоставляет заместителю директора по учебно-воспитательной работе информацию о проведении и выполнении индивидуальной профилактической работы с обучающимся, состоящим на внутреннем учете Колледжа.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Колледжа и утрачивает силу в случае принятия Положения в новой редакции либо отмены действия настоящего Положения.

5.2. При изменении законодательства Российской Федерации, в настоящее Положение вносятся соответствующие изменения в установленном порядке.

5.3. Все изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, вступают в силу в порядке, предусмотренном для настоящего Положения, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

**Проект положения подготовил:**

Педагог-организатор

М.С. Домонова

**Проект положения согласован:**

Юрисконсульт

М.А. Иваненко