

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«Белгородский индустриальный колледж»

СОГЛАСОВАНО  
Председатель первичной  
профсоюзной организации  
колледжа



Т.Ю. Лапина

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГАПОУ  
«Белгородский индустриальный колледж»



О.А. Шаталов

2022 г.

Приказ № 100 от «02» марта 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об административно-общественном контроле**  
**за состоянием условий и охраны труда**  
**в ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»**

г. Белгород - 2022 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об административно-общественном контроле за состоянием условий и охраны труда в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Белгородский индустриальный колледж» (далее - Положение) разработано в соответствии с принципами коллегиальности управления, в целях осуществления контроля обеспечения безопасности жизнедеятельности работников и обучающихся и охраны труда в ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж» (далее - Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации (ст. 214);
- приказом Минтруда России от 29.10.2021 г. № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп.);
- Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Колледжа.

1.3. Административно-общественный контроль по охране труда является совместным контролем администрации Колледжа, первичной профсоюзной организации Колледжа и Учредителя образовательной организации за состоянием охраны труда, обеспечением безопасности жизнедеятельности. Система контроля является постоянно действующей, направленной на оздоровление условий труда, оперативное устранение нарушений требований охраны труда, ликвидацию предпосылок травматизма обучающихся, родителей (законных представителей) и работников, обеспечение безопасности участников образовательных отношений.

1.4. В Колледже проводится трехступенчатый контроль состояния охраны труда. Трехступенчатый контроль – основная форма контроля администрации Колледжа, первичной профсоюзной организации Колледжа, комиссии по расследованию несчастных случаев (при необходимости) состояния условий и безопасности труда на рабочих местах, соблюдения всеми работниками Колледжа требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

1.5. Трехступенчатая система контроля в Колледже является составной частью четырехступенчатой системы контроля охраны труда Учредителя образовательной организации.

1.6. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Колледжа.

## **2. Общественный контроль состояния охраны труда**

2.1. Общественный контроль соблюдения прав и законных интересов работников Колледжа в области охраны труда призван способствовать созданию здоровых и безопасных условий труда в структурных подразделениях и службах Колледжа.

2.2. Основными направлениями общественного контроля являются:

- соблюдение работодателем законодательных и иных правовых актов по вопросам охраны труда;
- состояние условий и охраны труда на рабочих местах работников Колледжа;
- выполнение работниками Колледжа их обязанностей по соблюдению норм и правил охраны труда.

2.3. Общественный контроль состояния охраны труда в Колледже осуществляется первичной профсоюзной организацией Колледжа.

## **3. Первая ступень контроля**

3.1. Первая ступень контроля осуществляется каждым работником Колледжа на своем рабочем месте: работники Колледжа ежедневно до начала работы (занятия) проверяют рабочие места, исправность оборудования и инструмента.

3.2. На первой ступени контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации охраны труда на рабочих местах, а также физическое состояние работников, готовность их к работе, обеспечение средствами индивидуальной защиты;
- безопасность технологического оборудования;
- состояние проходов, аварийных выходов и свободный доступ к средствам защиты, первичным средствам огнетушения;
- соблюдение правил при выполнении работ, требований пожарной безопасности;
- соблюдение работниками Колледжа правил электробезопасности при использовании технических средств обучения, компьютеров, оргтехники, звуковой аппаратуры, при работе с электрооборудованием;
- соблюдение правил складирования материалов;
- исправность приточной и вытяжной вентиляции;

- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами;
- наличие на рабочих местах работников Организации введенных в действие инструкций по охране труда;
- чистота и порядок на рабочих местах;
- освещенность рабочих мест.

3.3. При обнаружении отклонений от правил и норм охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности, электробезопасности, недостатки, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в Журнал административно-общественного контроля (Приложение № 1).

3.4. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинить ущерб здоровью обучающихся, их родителей или работников Колледжа, или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

3.5. Ответственный за ведение и хранение Журнала административно-общественного контроля по охране труда (трехступенчатого контроля) определяется директором Колледжа.

#### **4. Вторая ступень контроля**

4.1. Вторую ступень контроля осуществляют специалист по охране труда (ответственный по охране труда) в Колледже, председатель первичной профсоюзной организации Колледжа, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда, которые 1 (один) раз в месяц проводят проверку состояния охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности и производственной санитарии во всех помещениях Колледжа, принимают меры к устранению выявленных недостатков.

4.2. График проверки устанавливается директором Колледжа и включается в план работы по охране труда.

4.3. На второй ступени контроля проверяются:

- все вопросы первой ступени контроля;
- организация и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате ранее проведенных проверок второй и третьей ступеней контроля;
- выполнение приказов директора Колледжа;
- выполнение соответствующих мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;

- соблюдение графиков технического обслуживания и ремонтов оборудования, вентиляционных систем, установок и выполнение на рабочих местах работников Колледжа инструкций по охране труда;
- наличие и состояние уголков по охране труда в помещениях Колледжа;
- наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
- своевременность и качество проведения обучения и инструктажа работников Колледжа по охране труда;
- обеспечение работников Колледжа мылом и другими профилактическими средствами, выплаты соответствующих компенсаций;
- состояние санитарно-бытовых помещений и подсобных помещений Колледжа;
- состояние помещений складов товарно-материальных ценностей и продуктов;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.

4.4. Результаты проверки записываются в Журнал административно-общественного контроля. Недостатки, устранение которых требует определенного времени и затрат, записывают в Журнал административно-общественного контроля с указанием сроков выполнения, исполнителей и сообщают директору Колледжа.

## **5. Третья ступень контроля**

5.1. Третью ступень контроля осуществляют Колледжа совместно с председателем первичной профсоюзной организации Колледжа, которые 1 (один) раз в квартал изучают материалы первой и второй ступени административно-общественного контроля, на основании результатов анализа проводят проверку состояния охраны труда, обеспечения безопасности участников образовательных отношений.

5.2. На третьей ступени контроля необходимо проверять:

- организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
- выполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов контроля, постановлений и решений профсоюзных органов, предписаний и указаний органов контроля (надзора) по вопросам охраны труда;
- выполнение мероприятий, предусмотренных соглашением по охране

труда и другими документами;

- выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев и аварий в Колледже;
- организацию внедрения стандартов безопасности труда и ход выполнения планов работ по их внедрению;
- обеспечение работников Колледжа спецодеждой, спецобувью, другими средствами защиты;
- обеспечение работников Колледжа санитарно-бытовыми помещениями;
- состояние помещений Колледжа, уголков по охране труда, наличие плакатов, надписей, сигнальных цветов и знаков безопасности;
- подготовленность сотрудников подразделений и служб к работе в аварийных условиях;
- соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и другие вопросы первой и второй ступеней контроля.

5.3. Результаты проверки оформляются актом.

5.4. Директор Колледжа совместно с председателем первичной профсоюзной организации Колледжа заслушивают на совместных заседаниях администрации и первичной профсоюзной организации лиц, ответственных за выполнение планов, приказов, предписаний, соглашения по охране труда, проводят анализ произошедших несчастных случаев.

5.5. Также, по результатам проверок лица, ответственного за работу по охране труда в Колледже, материалы могут быть заслушаны на совещаниях при администрации в присутствии директора Колледжа.

5.6. На основании проверки и обсуждения вопросов о состоянии охраны труда в Колледже выполняется запись в Журнал административно-общественного контроля по охране труда (трехступенчатого контроля) или издается приказ по Колледжу об устранении выявленных недостатков.

## **6. Четвертая ступень контроля**

6.1. Четвертую ступень контроля осуществляют специалисты Учредителя образовательной организации, комиссия по приемке готовности Колледжа к новому учебному году, вышестоящие органы управления образованием, органы контроля (надзора), которые выносят предписания для устранения выявленных нарушений.

6.2. На четвертой ступени контроля проверяется готовность Колледжа к новому учебному году.

6.3. Результаты проверки оформляются паспортом готовности Колледжа к новому учебному году.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Колледжа, согласовывается с первичной профсоюзной организацией, вступает в силу с даты его утверждения директором Колледжа и утрачивает силу в случае принятия Положения в новой редакции либо отмены действия настоящего Положения.

7.2. При изменении законодательства Российской Федерации, в настоящее Положение вносятся соответствующие изменения в установленном порядке.

7.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме и вступают в силу в порядке, предусмотренном для настоящего Положения, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

**Форма**  
**журнала административно-общественного контроля по охране труда**  
**(трехступенчатого контроля)**

<b>Дата</b>	<b>Степень контроля</b>	<b>Содержание предложений и замечаний</b>	<b>Должность, фамилия проверяющего</b>	<b>Отметка ответственного лица об устранении выявленных недостатков</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>