

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Белгородский индустриальный колледж»

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОП. 10 Экономика и организация производства

по специальности

27.02.05 Системы и средства диспетчерского управления

Белгород, 2020 г.

Комплект контрольно – оценочных средств учебной дисциплины ОП.10 «Экономика и организация производства», разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 27.02.05 Системы и средства диспетчерского управления, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 449 от 07.05.2014 г.

Рассмотрено
цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
от «31» августа 2020г.
Председатель цикловой комиссии
_____ /Чобану Л.А./

Согласовано
Зам.директора по УМР
_____/Бакалова Е.Е.
«31» августа 2020 г.

Утверждаю
Зам.директора по УР
_____/Выручаева Н.В.
«31» августа 2020 г.

Рассмотрено
цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
от «__» августа 2021 г.
Председатель цикловой комиссии
_____/_____

Рассмотрено
цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
от «__» августа 2022 г
Председатель цикловой комиссии
_____/_____

Рассмотрено
цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
от «__» августа 2023 г
Председатель цикловой комиссии
_____/_____

Организация-разработчик ООП: ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»

Составитель:

преподаватель ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж», Фалькова И.Н.

Резидент (внутренний): преподаватель ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж», Савченко В.А.

1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.10 «Экономика и организация производства».

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

КОС разработаны на основании положений:

основной профессиональной образовательной программы по специальности 27.02.05 Системы и средства диспетчерского управления; программы учебной дисциплины ОП.10 «Экономика и организация производства».

2. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

Техник должен обладать предусмотренными в ФГОС по специальности 27.02.05 Системы и средства диспетчерского управления следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	- находить и использовать необходимую экономическую информацию;	- сущность организации, как основного звена экономики отраслей;
	- определять организационно-правовые формы организаций;-	-основные принципы построения экономической системы организации
	- планировать и организовывать работу подразделения;	- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
	- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	- механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
	-рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;	- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно- хозяйственную деятельность;
	- разрабатывать мотивационную политику организации;	-основы организации работы коллектива исполнителей;
	- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;	- современное состояние и перспективы развития хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
	- применять эффективные решения, используя систему методов управления;	- функции менеджмента в рыночной экономике, особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
		- процесс принятия и реализации управленческих решений;

В соответствии с рабочим учебным планом по специальности 27.02.05 Системы и средства диспетчерского управления формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

3. Результаты освоения дисциплины учебной дисциплины, подлежащие проверке

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
- умение находить и использовать необходимую экономическую информацию;	Выбор и применение необходимой экономической информации	Экспертная оценка результатов деятельности при выполнении и защите практических работ
- умение определять организационно-правовые формы организаций;-	Правильность определения организационно-правовых форм организаций;	Экспертная оценка результатов деятельности при выполнении и защите практических работ
- умение планировать и организовывать работу подразделения;	Соблюдение планов и организация работы подразделений	Экспертная оценка результатов деятельности при выполнении и защите практических работ
-умение определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	Выбор состава материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;	Экспертная оценка результатов деятельности при выполнении и защите практических работ
-умение рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;	Применение по принятой методологии основных технико-экономических показателей деятельности организации;	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при тестировании, внеаудиторной самостоятельной работы и других видов текущего контроля
- умение разрабатывать мотивационную политику организации;	Выбор мотивационной политики организации;	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при тестировании, внеаудиторной самостоятельной работы и других видов текущего контроля
- умение применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;	Выбор и применение в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения;	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при тестировании, внеаудиторной самостоятельной работы и других видов текущего контроля

- умение применять эффективные решения, используя систему методов управления;	Применение эффективных решений, используя систему методов управления;	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при тестировании, внеаудиторной самостоятельной работы и других видов текущего контроля
-знание сущности организации, как основного звена экономики отраслей;	Соблюдение сущности организации, как основного звена экономики отраслей;	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при тестировании, внеаудиторной самостоятельной работы и других видов текущего контроля
-знание основных принципов построения экономической системы организации	Правильность и обоснованность основных принципов построения экономической системы организации	Экспертная оценка результатов деятельности студентов при тестировании, внеаудиторной самостоятельной работы и других видов текущего контроля
- знание управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;	Выбор технологий по управлению основными и оборотными средствами и выбор оценки эффективности их использования;	Экспертная оценка результатов деятельности при тестировании, внеаудиторной самостоятельной работы и других видов текущего контроля
-знание механизма ценообразования, форм оплаты труда;	Применение механизма ценообразования, форм оплаты труда;	Экспертная оценка результатов деятельности при выполнении и защите практических работ
- знание действующих законодательных и нормативных актов, регулирующих производственно- хозяйственную деятельность;	Применение действующих законодательных и нормативных актов, регулирующих производственно- хозяйственную деятельность;	Экспертная оценка результатов деятельности при выполнении и защите практических работ
-знание основ организации работы коллектива исполнителей;	Применение основ организации работы коллектива исполнителей;	Экспертная оценка результатов деятельности при выполнении и защите практических работ
-знание современного состояния и перспектив развития хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;	Анализ современного состояния и перспектив развития хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;	Экспертная оценка результатов деятельности при тестировании, внеаудиторной самостоятельной работы и других видов текущего контроля

<p>- знание функций менеджмента в рыночной экономике, особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности;</p>	<p>Выбор функций менеджмента в рыночной экономике, особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности;</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности при тестировании, внеаудиторной самостоятельной работы и других видов текущего контроля</p>
<p>-знание процесса принятия и реализации управленческих решений;</p>	<p>Соблюдение процесса принятия и реализации управленческих решений;</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности при выполнении и защите практических работ</p>

4. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Код элемента знаний	Виды аттестации		Код элемента умений	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
31	ПО,ТЗ,УО	Э	У1	ПР,СР	Э
32	ПО, ПР, СР	Э	У2	ПР, СР	Э
33	ПО,ТЗ,УО	Э	У3	ПР	Э
34	ПО,УО,ПР	Э	У4	ПР, СР	Э
35	ПО,ТЗ,УО	Э	У5	ПР, СР	Э
36	ПО,ПР,УО	Э	У6	ПР,СР	Э
37	ПО,УО	Э	У7	ПР,СР	Э
38	ПО,СР	Э	У8	ПР	Э
39	ПО,ТЗ	Э	У1	ПР	Э

Условное обозначение типов контроля:

ТЗ – тестовое задание; ПО – письменный опрос; ПР – практическая работа; УО - устный опрос; СР – самостоятельная работа.

5. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений при текущем контроле

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания																	
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	У8	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8	З9	
Раздел .1 Основы организации управления и регулирования в отрасли																		
Тема 1.1. Предприятие в условиях рыночной экономики		УО				УО					ПР					УО		СР
Тема 1.2. Организационно-правовые формы организаций		ПР						УО			ПР							
Тема1.3. Исследование рынка услуг						СР		УО			ПО	УО						
Раздел 2. Материально-техническая база организации(предприятия)																		
Тема 2.1 Основные средства их роль в производстве				УО		ПР		ТЗ						ПР				ПР
Тема 2.2. Оборотные средства организации				ТЗ			ПР				СР							
Раздел 3. Трудовые ресурсы связи и их использование.																		
Тема 3.1 Трудовые ресурсы организации и производительность труда			УО	ПР				ТЗ				УО				УО		
Тема 3.2 Организация оплаты труда				ПР				ТЗ			УО			ПР				ПР
Раздел 4. Себестоимость, прибыль и рентабельность-основные показатели деятельности организации																		
Тема4.1 Себестоимость производства и пути ее снижения		УО				ПР										СР		

Тема 4.2 Оценка конечных результатов деятельности предприятий		УО				ПО					ПР			СР		ПР		
Раздел 5. Методологические основы определения экономической эффективности развития предприятия.																		
Тема 5.1 Основы планирования		УО				ПР								СР				
Тема 5.2 Инвестиционная деятельность и экономический механизм ее обеспечения		УО				ПО					ПР			СР		ПР		
Раздел 6. Основы менеджмента.																		
Тема 6.1 Основы управления предприятием		УО				УО					ПР			УО		СР		
Тема 6.2 Внешняя и внутренняя среда организации		ПР						УО			ПР							
Тема 6.3 Психология менеджмента						СР		УО		ПО	УО							
Тема 6.4 Система мотивации труда			УО	ПР				ТЗ				УО				УО		
Тема 6.5 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности					ПР			ТЗ			УО			ПР				ПР

6. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений на экзамене

Содержание учебного материала по программе УД	Код элемента знаний, умений/ Форма текущего контроля																		
	У1	У2	У3	У4	У5	У6	У7	У8	З1	З2	З3	З4	З5	З6	З7	З8	З9		
Раздел .1 Основы организации управления и регулирования в отрасли																			
Тема 1.1. Предприятие в условиях рыночной экономики		УО				УО					ПР				УО		СР		
Тема 1.2. Организационно-правовые формы организаций		ПР						УО				ПР							
Тема1.3. Исследование рынка услуг						СР		УО			ПО	УО							
Раздел 2. Материально-техническая база организации(предприятия)																			
Тема 2.1 Основные средства их роль в производстве				УО		ПР		ТЗ						ПР				ПР	
Тема 2.2. Оборотные средства организации				ТЗ			ПР			СР									
Раздел 3. Трудовые ресурсы связи и их использование.																			
Тема 3.1 Трудовые ресурсы организации и производительность труда			УО	ПР				ТЗ				УО				УО			
Тема 3.2 Организация оплаты труда				ПР				ТЗ			УО			ПР					ПР
Раздел 4. Себестоимость, прибыль и рентабельность-основные показатели деятельности организации																			
Тема4.1 Себестоимость производства и пути ее снижения		УО				ПР									СР				

Тема 4.2 Оценка конечных результатов деятельности предприятий		УО				ПО					ПР			СР		ПР	
Раздел 5. Методологические основы определения экономической эффективности развития предприятия.																	
Тема 5.1 Основы планирования		УО				ПР								СР			
Тема 5.2 Инвестиционная деятельность и экономический механизм ее обеспечения		УО				ПО					ПР			СР		ПР	
Раздел 6. Основы менеджмента.																	
Тема 6.1 Основы управления предприятием		УО				УО					ПР			УО		СР	
Тема 6.2 Внешняя и внутренняя среда организации		ПР						УО			ПР						
Тема 6.3 Психология менеджмента						СР		УО			ПО	УО					
Тема 6.4 Система мотивации труда			УО	ПР				ТЗ				УО				УО	
Тема 6.5 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности								ТЗ			УО			ПР			ПР

7. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине ОП.10 «Экономика и организация производства»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Наименование оценочного средства
1	Тема 1.1. Предприятие в условиях рыночной экономики	ТЗ, ПР
2	Тема 1.2. Организационно-правовые формы организаций	УО, ПР
3	Тема 1.3. Исследование рынка услуг	ТЗ, ПР
4	Тема 2.1 Основные средства их роль в производстве	ПО, УО,
5	Тема 2.2. Оборотные средства организации	ПО, УО, ПР
6	Тема 3.1 Трудовые ресурсы организации и производительность труда	ПО, ПР
7	Тема 3.2 Организация оплаты труда	ПО, ТЗ
8	Тема 4.1 Себестоимость производства и пути ее снижения	ПО, УО, ПР
9	Тема 4.2 Оценка конечных результатов деятельности предприятий	ПО, УО,
10	Тема 5.1 Основы планирования	ПО, УО
11	Тема 5.2 Инвестиционная деятельность и экономический механизм ее обеспечения	ПО, УО
12	Тема 6.1 Основы управления предприятием	УО, ПР
13	Тема 6.2 Внешняя и внутренняя среда организации	УО, СР
14	Тема 6.3 Психология менеджмента	ПО, ПР
15	Тема 6.4 Система мотивации труда	ТЗ, ПР
16	Тема 6.5 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	УО, СР

8. Примерный перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Практическая работа	Средства проверки умений применять полученные знания по изученным разделам	Журнал отчетов по практическим работам
2	Тестовое задание	Система стандартизированных заданий позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося по отдельным разделам учебной дисциплины	Комплект тестовых заданий по вариантам
3	Контрольная работа	Средства проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Комплект контрольных заданий по вариантам
4	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов
5	Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений

9. Структура контрольных заданий для текущего контроля

9.1. Текущий контроль по темам раздела 1. «Основы организации управления и регулирования в отрасли»

Задания для опроса

Вариант 1.

1. Поясните понятие предприятие.
2. Какими признаками характеризуется предприятие?
3. Поясните признаки классификации предприятий
3. Особенности планирования.
4. Назовите организационно правовые формы предприятия .
5. Дайте характеристику АО.

Вариант 2.

1. Какие функции выполняет предприятие?
2. Что называют структурой предприятия?
3. Особенности рынка услуг
4. Поясните признаки ,классификации организационно-правовых форм хозяйствования.
5. Дайте характеристику ООО.

Вариант 3.

1. Какие функции выполняет предприятие.
2. Назовите основные задачи предприятия.
3. Какими признаками характеризуется рынок услуг?
4. Дайте характеристику ОДО.
5. Поясните административную функцию предприятию

Вариант 4.

1. Какие функции выполняет предприятие?
2. Поясните признаки классификации предприятий?
- 3, Дайте характеристику государственным предприятиям.
4. Особенности производственных кооперативов.
5. Поясните коммерческую структуру предприятия.

9.2. Текущий контроль по темам раздела 2. «Материально-техническая база организации(предприятия)»

Задания для опроса

Вариант 1.

- 1, Поясните признаки классификации оборотных средств,
2. Поясните активные и пассивные основные средства.
3. Что представляют собой основные средства?
4. Поясните показатели фондоотдача и фондоемкость.
5. Что относится к основным средствам?

Вариант 2.

- 1, Что относится к фондам обращения.
2. Как определяется фондоотдача?
3. Как классифицируются основные средства по признакам?
4. Что относится к оборотным фондам?
5. Назавите частные показатели использования основных средств.

Вариант 3.

1. Как определяется фондоемкость?
2. Назовите обобщающие показатели использования основных средств.
3. Что относится к фондам обращения?
4. Что означает фондовооруженность?
5. Пояснит, что такое коэффиценты использования основных средств?

9.3. Текущий контроль по темам раздела 3. «Трудовые ресурсы связи и их использование.»

Задания для опроса

Вариант 1.

- 1.Что такое производительность труда?
- 2.Назовите виды заработной платы.
- 3.Что такое заработная плата?
4. Поясните виды трудоемкости?
5. Назовите формы оплаты труда

Вариант 2.

- 1.Какими показателями измеряется производительность труда?
- 2.Назовите формы оплаты труда.
- 3.Кто относится к ППП?
- 4.Поясните разновидности повременной формы оплаты труда.
- 5.Что означает непромышленный персонал предприятия?

Вариант 3.

- 1.Чем отличается номинальная заработная плата от реальной?
- 2.Поясните факторы роста ПТ?
- 3.Назовите функции заработной платы
- 4.Поясните разновидности сдельной формы оплаты труда.
- 5.Что означает персонал предприятия?

9.4. Текущий контроль по темам раздела 4. «Себестоимость, прибыль и рентабельность- основные показатели деятельности организации»

Задания для опроса

Вариант 1.

- 1.Назовите виды рентабельности.
- 2.Что такое прибыль?
- 3.Поясните виды прибыли.
- 4.Назовите факторы роста прибыли
5. Чем отличается прибыль от дохода?

Вариант 2.

- 1.Поясните функции прибыли ?
2. Что такое рентабельность ?
3. Чем характеризуется балансовая прибыль?
4. Назовите виды себестоимости?
5. Что означает структура себестоимости

Вариант 3.

- 1.Что означает себестоимость продукции?
2. Чем отличается балансовая прибыль от чистой прибыли?
3. Поясните материалоёмкие отрасли.
4. Назовите способы снижения себестоимости?
- 5.Поясните какие затраты не включаются в себестоимости.

9.5. Текущий контроль по темам раздела 5. «Методологические основы определения экономической эффективности развития предприятия»

Задания для опроса

Вариант 1.

- 1.Поясните сущность инвестиций
- 2.Поясните балансовый метод планирования
- 3.Назовите принципы планирования
- 4.Сущность инвестиционных проектов
- 5.Сущность бизнес-плана

Вариант 2.

1. Поясните методы планирования
2. Назовите разделы бизнес-плана
3. Поясните источники финансирования инвестиций
4. Поясните нормативный метод планирования
5. Чем отличается планирование от прогнозирования

9.6. Текущий контроль по темам раздела 6. «Основы менеджмента»

Задания для опроса

Вариант 1.

1. Поясните менеджмент.
2. Как действует стиль руководства на деятельность предприятия?
3. Что является равновесной ценой на рынке труда?
4. Поясните объект управления.
5. Особенности системы управления персоналом.
6. Что такое трудовой коллектив?

Вариант 2.

1. Как определяется соотношение спроса и предложения на рынке труда ?
2. Что называют структурой управления персоналом?
3. Что называют субъектом управления ?
4. Как определяется закон предложения на рынке труда?
5. Что такое формальная и неформальная структура трудового коллектива?
6. Поясните способы урегулирования конфликтов.

Вариант 3.

1. Что означает управление персоналом?
2. Какие функции выполняет трудовой коллектив?
3. Поясните виды рынков труда.
4. Характеристика этапов развития трудового коллектива.
5. Что означает структура управления персоналом ?
6. Поясните типы конфликтов.

Вариант 4.

1. Как определяется цикл менеджмента?
2. Что называют стилем руководства?
3. Что называют методами управления ?
4. Поясните факторы внешней среды.
5. Какие функции выполняет внешняя среда?
6. Что означает внутренняя среда?

Тестовые задания

Инструкция студенту: Выберите один правильный ответ.

1. Форма объединения работников, осуществляющих трудовую деятельность на предприятии
а) общественная организация
б) трудовой коллектив
в) трудовая карьера
2. Трудовой коллектив выполняет функции:
а) политическая, психологическая
б) формальная, неформальная
в) экономическая, социальная
3. Психологическое состояние коллектива, возникающие в результате несоответствия между интересами коллектива предприятия или группы работников, отдельных работников ;
а) предмет конфликта
б) конфликтная ситуация

- в) конфликт
4. Конфликт предполагает наличие:
- а) оппонента, причину конфликта
 - б) оппонента, предмет конфликта и определенных действий с его стороны
 - в) предметы конфликта и определенных действий с его стороны
5. Различают следующие стадии конфликтной ситуации;
- а) психологическая, сложноразрешаемая,
 - б) предконфликтная, разрешение конфликта
 - в) предконфликтная, собственно конфликт, разрешение конфликта
6. Персонал подразделяется;
- а) производственный и трудовой
 - б) трудовой и управленческий
 - в) производственный и управленческий
7. Какой из показателей не относится к количественной характеристике персонала;
- а) списочная численность
 - б) способность и склонность к труду
 - в) средний разряд рабочих предприятия
8. Методы управления представляют собой;
- а) элементы воздействия на персонал
 - б) способы осуществления управленческих воздействий на персонал для достижения цели
 - в) способы осуществления воздействий на персонал
9. Рынок труда – это ;
- а) способы, общественные механизмы и организации, которые позволяют людям найти работу по своим способностям и навыкам, а работодателям нанять работников, которые им необходимы
 - б) продажа рабочей силы
 - в) важная категория
10. Чем выше плата, которую работники требуют за свой труд, тем меньше их число могут нанять работодатели – это
- а) закон предприятия
 - б) закон спроса
 - в) закон равновесия
11. Чем ниже заработная плата, которую работодатели готовы платить за выполнение определенного вида работы, тем меньше число людей готовы заниматься такой работой – это...
- а) закон спроса
 - б) закон равновесия
 - в) закон предложения
12. Управление персоналом – это...
- а) комплекс взаимосвязанных экономических, организационных методов, обеспечивающих эффективность трудовой деятельности и конкурентоспособности предприятия;
 - б) привлечение лучших работников
 - в) подбор критериев для согласования интересов работников и работодателей
13. Группа специалистов, выполняющих соответствующие функции в качестве работников кадровой службы и руководители всех уровней - ...
- а) объект управления
 - б) субъект управления
 - в) система управления
14. К административной ответственности не относится;
- а) замечание
 - б) выговор
 - в) штраф
15. Различают виды рынка труда;
- а) местный
 - б) федеральный

- в) межобластной
16. В системе управления персоналом выделяют;
- а) объект управления
 - б) субъект воздействия
 - в) рынок ресурсов
17. Способы осуществления управленческих воздействий на персонал для достижения целей управления производством-это;
- а) Методы воздействия
 - б) Методы принуждения
 - в) Методы управления
18. Конфликтная ситуация предполагает наличие структурных составляющих;
- а) участники конфликта, область конфликта
 - б) участники конфликта, предмет конфликта
 - в) предмет конфликта, источник конфликта
19. Существуют четыре основных типа конфликта;
- а) внутриличностный, межличностный, конфликт между личностью и группой, межгрупповой конфликт
 - б) Общеличный, межличностный, конфликт с группой, межперсональный конфликт
 - в) Личностный, межличностный, групповой конфликт, общественный
20. Отдельный работник или группа работников-это;
- а) объект управления
 - б) субъект управления
 - в) персонал
21. Что не относится к дисциплинарной ответственности ;
- а) Строгий выговор
 - б) Понижение в должности
 - в) Перевод на другое место работы
22. Методы, которые базируются на власти, дисциплине, взысканиях – это:
- а) Экономические методы
 - б) Административные методы
 - в) Социально психологические методы
23. Внешняя структура личности предполагает;
- а) Физиологические свойства
 - б) Принадлежность к различным социальным группам
 - в) личность и её своеобразие
24. Трудовой потенциал предприятия - это;
- а) Это возможная трудовая дееспособность
 - б) Функциональная, временная структура
 - в) Совокупная трудовая дееспособность предприятия
25. Кадровое планирование осуществляется;
- а) в 3х направлениях
 - б) в 2х направлениях
 - в) в 4х направлениях
26. Внутренние локальные нормативные акты –это;
- а) приказы правительства РФ
 - б) мини законы данной организации
 - в) указы президента РФ
27. Изменения в штатное расписание вносятся в соответствии с ;
- а) приказом руководителя или уполномоченным на то лицом
 - б) приказом министра
 - в) приказом руководителя
28. Должностная инструкция –это;
- а) нормативный документ, издаваемый организацией

- б) нормативный документ, издаваемый организацией, в целях регламентации прав и обязанностей работающих
- в) общее положение о работе
29. Штатное расписание – это;
- а) перечень структурных подразделений
- б) правовой акт, устанавливающий штатный состав и численность организации в соответствии с её уставом
- в) коллективный договор
30. Возможная трудовая дееспособность работника, его ресурсные возможности в области труда – это;
- а) трудовой потенциал предприятия
- б) трудовой потенциал работника
- в) кадровое планирование
31. Отраслевая структура экономики включает:
- а) сферу материального производства и непроемственную сферу
- б) сферу материального производства и промышленности
- в) сферу услуг и сферу работ
32. Ведущей отраслью в экономике является:
- а) торговля
- б) промышленность
- в) сельское хозяйство
33. Средства производства это:
- а) предмет труда
- б) предмет труда + средства труда
- в) средства труда + рабочая сила
- г) частное и единичное
34. Предприятие характеризуется единствами:
- а) производственное, организационное, экономическое
- б) производственное, экономическое, плановое
- в) экономическое, отчетное, экономическое
35. Самостоятельный хозяйственный субъект, созданный для производства продукции - это:
- а) цех
- б) предприятие
- в) служебное помещение
36. Предприятие выполняет функции:
- а) производственную, коммерческую, учетную
- б) коммерческую, плановую, учетную
- в) производственную, коммерческую, социальную
37. Функция предприятия, позволяющая формировать финансовые ресурсы, называется:
- а) социальная
- б) административная
- в) финансово-кредитная
38. Основные средства – это
- а) предметы труда
- б) средства труда
- в) производственные ресурсы
39. По принадлежности основные средства подразделяются на
- а) собственные
- б) арендованные
- в) собственные и арендованные
40. Коэффициент экстенсивного использования оборудования характеризует
- а) комплексное использование оборудования
- б) использование оборудования по времени
- в) использование оборудования по мощности, по производительности

41. Фондоёмкость определяется
- а) отношением выпуска продукции к стоимости основных средств
 - б) отношением стоимости основных средств к выпуску продукции
 - в) отношением выпуска продукции к численности работающих
42. Амортизационный фонд – это
- а) денежное выражение размера амортизации
 - б) сумма амортизационных отчислений
 - в) доля стоимости основных средств
43. Фондовооружённость определяется
- а) отношением выпуска продукции к стоимости основных средств
 - б) отношением стоимости основных средств к численности работающих
 - в) отношением численности к выпуску продукции
44. Коэффициент интенсивного использования оборудования характеризует
- а) использование оборудования по мощности, по производительности
 - б) комплексное использование оборудования
 - в) использование оборудования по времени
45. Норма амортизации устанавливается
- а) в рублях
 - б) процентах
 - в) штуках
46. Основные средства участвуют в производственном процессе
- а) один раз
 - б) длительное время
 - в) незначительное время
47. Амортизация основных средств – это
- а) износ основных средств
 - б) процесс перенесения стоимости основных средств на продукцию
 - в) восстановление основных средств
48. Первоначальная стоимость основных средств – это
- а) стоимость основных средств при вступлении в эксплуатацию
 - б) разница между стоимостью приобретения основных средств и износом
 - в) восстановительная стоимость основных средств
49. Из перечисленного не относится к основным средствам
- а) оборудование
 - б) сырьё, материалы
 - в) транспортные средства
50. По участию в производственном процессе основные средства бывают
- а) активные и пассивные
 - б) действующие и бездействующие
 - в) собственные и арендованные
51. К обобщающим показателям использования основных средств относятся:
- а) фондоотдача, фондоёмкость, фондовооружённость
 - б) коэффициент сменности работы оборудования
 - в) фондоотдача, фондовооружённость
52. Рентабельность основных средств относится к:
- а) частным показателям
 - б) обобщающим показателям
 - в) индивидуальным показателям
 - г) по ликвидационной стоимости
53. Учёт основных средств ведётся:
- а) в натуральном выражении
 - б) в стоимостном выражении
 - в) в натуральном и стоимостном выражении

54. По степени использования основные средства подразделяются на
- в эксплуатации
 - в запасе
 - в эксплуатации, в запасе, на консервации, в стадии достройки
55. Все работники предприятия делятся на
- промышленно-производственный и непромышленный персонал
 - непромышленный и основной персонал
 - руководителей и служащих
56. К промышленно-производственному персоналу не относятся следующие категории работников
- работники основного цеха и тд.
 - рабочие, специалисты, служащие
 - работники базы отдыха и столовой
57. Работники, находящиеся на рабочем месте и выполняющие установленные функции – это
- явочная численность
 - списочная численность
 - среднесписочная численность
58. Все работники, принятые на постоянную работу на срок один день и более – это
- среднесписочная численность
 - списочная численность
 - администрация
59. Рабочие делятся на:
- основных и вспомогательных
 - основных и руководящих
 - вспомогательных и активных
60. Для сдельной формы оплаты труда характерна оплата труда в соответствии:
- с количеством изготовленной продукции
 - с количеством отработанной продукции
 - с должностным окладом

Критерии оценки:

- 90% правильных ответов – отлично;
 75% правильных ответов – хорошо;
 60% правильных ответов – удовлетворительно;
 менее 60% правильных ответов – неудовлетворительно.

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ответ	в	а	в	в	а	а	б	а	б	б
№ вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Ответ	б	б	а	а	в	в	а	а	а	б
№ вопроса	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Ответ	в	а	в	в	б	б	а	б	а	а
№ вопроса	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
Ответ	в	а	в	в	а	а	в	а	б	б
№ вопроса	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
Ответ	б	б	а	а	в	в	а	а	б	б
№ вопроса	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
Ответ	а	а	в	в	б	б	а	б	а	а

10. Структура контрольных заданий для промежуточной аттестации (дифференцированный зачет).

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета предполагает письменный ответ на два теоретических вопроса, проверяющих усвоение материала по разделам программы учебной дисциплины. При выставлении оценки за дифференцированный зачет результат текущего контроля не учитывается.

10.1. Перечень вопросов для дифференцированного зачета

1. Отраслевая структура экономики
2. Организация (предприятие), основные признаки
3. Задачи предприятия, классификация предприятий по признакам
4. Функции предприятия, их характеристика
5. Сущность и классификация основных средств
6. Виды стоимости основных средств
7. Износ основных средств
8. Амортизация основных средств
9. Частные показатели использования основных средств
10. Обобщающие показатели использования основных средств
11. Оборотные средства, их состав
12. Персонал организации, категории промышленно-производственного персонала
13. Явочный и списочный состав работников
14. Сущность заработной платы
15. Функции заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата
16. Сдельная форма оплаты труда, её разновидности
17. Повременная форма оплаты труда, её разновидности
18. Сущность себестоимости услуг
19. Структура себестоимости, характеристика отраслей по структуре себестоимости
20. Виды себестоимости, факторы снижения себестоимости
21. Понятие прибыль и доход.
22. Функции прибыли.
23. Виды прибыли, их характеристика.
24. Рентабельность, её виды.
25. Инвестиции, их сущность, виды инвестиций
26. Инвестиционная политика предприятия
27. Понятие планирование, преимущества планирования
28. Принципы планирования.
29. Оборотные фонды, их сущность.
30. Факторы увеличения прибыли.
31. Отрасли, в зависимости от структуры себестоимости.
32. Факторы, роста прибыли.
33. Менеджмент, его сущность.
34. Управление персоналом его сущность
35. Цели и задачи управления персоналом.
36. Внешняя среда, среда прямого воздействия
37. Среда косвенного воздействия
38. Внутренняя среда организации
39. Трудовой коллектив, его сущность, функции
40. Этапы формирования трудового коллектива.
41. Формальная и неформальная структура трудового коллектива
42. Персонал предприятия.
43. Качественная характеристика персонала.

44. Количественная характеристика персонала
45. Стили поведения в конфликте
46. Конфликты, их сущность, источники
47. Методы разрешения конфликтов
48. Типы конфликтов
49. Административные методы управления
50. Классификация информации в менеджменте
51. Работа с информацией на предприятии
52. Стили руководства, их содержание
53. Уровни зрелости подчиненных
54. Стадии конфликта их содержание
55. Сущность организации труда
56. Формирование системы управления персоналом
57. Административные методы управления.
58. Социально-психологические методы управления..
59. Экономические методы управления
60. Цикл менеджмента, его сущность.
61. Стили руководства, их сущность.
62. Методы управления, их сущность.