

Министерство образования Белгородской области  
Областное государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
**«Белгородский индустриальный колледж»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УП.06.01 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Выполнение работ по профессии 19883 Электромонтер станционного  
оборудования телефонной связи  
по специальности**

**11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи  
(углубленной подготовки)**

**квалификация  
специалист по обслуживанию телекоммуникаций**

Белгород 2023 г.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи (углубленной подготовки)** и профессионального стандарта «Специалист по обслуживанию телекоммуникаций», регистрационный номер 1051 утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «31» мая 2017 г. № 465н.

Рассмотрено  
цикловой комиссией  
Протокол заседания № 1  
от «31» августа 2023 г.  
Председатель цикловой комиссии  
\_\_\_\_\_ /Чобану Л.А./

Согласовано  
Зам.директора по УМР  
\_\_\_\_\_/Бакалова Е.Е.  
«31» августа 2023 г.

Утверждаю  
Зам.директора по УР  
\_\_\_\_\_/Н.В. Выручаева  
«31» августа 2023 г.

Рассмотрено  
цикловой комиссией  
Протокол заседания № 1  
от «\_\_\_» августа 2024 г.  
Председатель цикловой комиссии  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Рассмотрено  
цикловой комиссией  
Протокол заседания № 1  
от «\_\_\_» августа 2025 г.  
Председатель цикловой комиссии  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Рассмотрено  
цикловой комиссией  
Протокол заседания № 1  
От «\_\_\_» августа 2026 г.  
Председатель цикловой комиссии  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Рассмотрено  
цикловой комиссией  
Протокол заседания № 1  
От «\_\_\_» августа 2027 г.  
Председатель цикловой комиссии  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Организация-разработчик: ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»  
Составитель:  
преподаватель ОГАПОУ «Белгородского индустриального колледж»  
Касторных Л.М.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>9</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>11</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая программа учебной практики (по профилю специальности) (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи (углубленной подготовки)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Техническое обслуживание телекоммуникационного оборудования и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Установка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.

2. Проведение регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании.

3. Диагностика абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.

4. Демонтаж абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.

Основная цель вида профессиональной деятельности (обобщенная трудовая функция): Обслуживание абонентского (терминального) и стационарного (сетевого) телекоммуникационного оборудования.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке работников в области монтажа, эксплуатации и технического обслуживания телекоммуникационного оборудования. Опыт работы не требуется.

## 1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения производственной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

### **иметь практический опыт:**

– Консультирование клиентов по вопросам установки и эксплуатации абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Установка и регулировка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Программная настройка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Документирование действий по установке абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования в части, касающейся начальных настроек, после проведения регламентных работ, диагностики

- Ввод в работу и оформление результатов работы по установке абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Подготовка рабочего места, приборов и инструментов для проведения измерений, абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования к проведению регламентных работ.
- Измерение параметров абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Ведение технической документации на абонентское и терминальное телекоммуникационное оборудование в части, касающейся проведения регламентных работ, после проведения диагностики
- Настройка и регулировка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Подготовка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования к эксплуатации в рабочем режиме после проведения регламентных работ, для проверки работоспособности, к проведению диагностических работ, для проведения демонтажа
- Ввод в работу абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования после проведения регламентных работ, после проведения ремонта
- Подготовка рабочего места к проверке исправности абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Подготовка тестовых программ и вспомогательного оборудования для проверки работоспособности абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования и проведения необходимых действий в соответствии с методиками поиска неисправностей на нем
- Диагностика абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Измерение параметров абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Поиск неисправностей абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Устранение неисправностей, возникших при эксплуатации абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Оформление сообщений о диагностированных неисправностях абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования в службы ремонта и (или) технической поддержки
- Сдача абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования в ремонт после проведения диагностики
- Разборка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования на единицы хранения, их упаковка
- Оформление документации для сдачи абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования на склад
- Документирование и оформление результатов работы по демонтажу абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

- Уборка рабочего места после проведения работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании

**уметь:**

- Разъяснить клиенту суть проводимых трудовых действий
- Поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, правилами организации рабочего места
  - Монтировать, готовить к проведению регламентных работ, диагностики абонентское и терминальное телекоммуникационное оборудование
  - Подключать абонентское и терминальное телекоммуникационное оборудование
  - Использовать контрольно-измерительные приборы и инструменты при измерении параметров, проведении регламентных работ, диагностики, демонтажа абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
  - Применять техническую документацию при инсталляции, проведении регламентных работ, диагностики абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
  - Выполнять документирование и оформление результатов работы по инсталляции, проведении регламентных работ, после проведения диагностики абонентского и терминального оборудования
  - Выполнять требования охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности при инсталляции, проведении регламентных работ, диагностики, демонтажа абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
  - Применять техническую документацию на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании
  - Поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, правилами организации рабочего места
  - Готовить абонентское и терминальное телекоммуникационное оборудование к проведению диагностики, демонтажа
  - Определять, обнаруживать и устранять неисправности, возникающие при эксплуатации абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
  - Производить необходимую при диагностических работах разборку и сборку абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
  - Производить подключение абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования после проведения диагностических и ремонтных работ
  - Производить отключение, необходимую при проведении демонтажа разборку абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

на единицы хранения и их упаковку

– Выполнять документирование и оформление результатов работы по демонтажу абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

**знать:**

– Методику использования проектной документации в части, касающейся размещения, перечня регламентных работ абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Устройство и принципы работы абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Правила получения, подготовки, установки и монтажа абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования к установке и монтажу

– Правила инсталляции программного обеспечения абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Принципы электропитания абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Устройство и принцип действия, технические характеристики контрольно-измерительных приборов и вспомогательного оборудования для измерений, проводимых при установке, инсталляции, проведении регламентных работ, диагностике, демонтаже абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Принципы построения структурированных кабельных систем

– Сроки проверок измерительных приборов для измерений, используемых при установке, инсталляции, проведении регламентных работ, диагностике абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Условия хранения приборов для электрических измерений, используемых при установке, инсталляции, проведении регламентных работ, диагностике абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Правила проведения измерений при установке, инсталляции, проведении регламентных работ, диагностике абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования, анализа результатов измерений, приведения технических параметров устройств в соответствие с действующими нормами

– Правила оформления документов при проведении регламентных работ, диагностике абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Правила хранения технической документации на абонентское и терминальное телекоммуникационное оборудование и ее оформления при установке, инсталляции, проведении регламентных работ, диагностике абонентского телекоммуникационного оборудования

– Наименование, маркировка, правила использования инструментов при установке и инсталляции абонентского и терминального

телекоммуникационного оборудования

- Основы деловой коммуникации
- Требования охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности при установке, инсталляции, проведении регламентных работ, диагностике абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Сроки проведения регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании
- Принципы технического обслуживания абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Принципы электропитания абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Правила проведения регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании
- Правила перевода абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования из режима проведения регламентных работ в рабочий
- Правила проведения диагностических работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании
- Алгоритмы работы диагностических программ, вспомогательного оборудования и процедуры диагностики абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Методики использования диагностических программ и вспомогательного оборудования для диагностики абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Правила перевода абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования из рабочего режима в режим диагностических работ и обратно
- Методы анализа результатов диагностики абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования, установки его параметров в соответствии с действующими нормами
- Правила отключения и подготовки абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования для проведения демонтажа
- Правила оформления документов при передаче абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования на склад
- Наименование, маркировка, правила использования инструментов при демонтаже абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Правила упаковки абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования для хранения

### **1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

на учебную практику отводится 270 часов (7,5 недель).



## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных сетей и систем связи**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
1	2
ПК 6.1	Инсталляция абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.
ПК 6.2	Проведение регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании.
ПК 6.3	Диагностика абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.
ПК 6.4	Демонтаж абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план учебной практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объём времени, отведённый на учебную практику (в часах, неделях)
ПК 6.1-6.4 ОК 1-10	ПМ 06. Выполнение работ по профессии 19883 Электромонтер станционного оборудования телефонной связи	<u>270</u> часов ( <u>7,5</u> недель).

### 3.2. Содержание учебной практики

Наименование тем учебной практики	Содержание учебной практики	Объем часов	Уровень освоения
<b>ПМ 06. Выполнение работ по профессии 19883 Электромонтер станционного оборудования телефонной связи</b>			
Тема 6.1. Технология обслуживания абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	<b>Инсталляция абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.</b>	72	3
	Консультирование клиентов по вопросам инсталляции и эксплуатации абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.	6	
	Порядок установки абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.	6	
	Регулировка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.	18	
	Алгоритм программной настройки абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	18	
	Ввод в работу абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	18	
	Документирование и оформление результатов работы по инсталляции абонентского и терминального оборудования	6	
	<b>Проведение регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании.</b>	72	3

	Подготовка рабочего места к проведению регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании	6	
	Подготовка приборов и инструментов для проведения измерений, предусмотренных в перечне регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании	6	
	Подготовка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования к проведению регламентных работ	6	
	Измерение параметров абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	18	
	Настройка и регулировка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	18	
	Подготовка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования к эксплуатации в рабочем режиме после проведения регламентных работ	6	
	Ввод в работу абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования после проведения регламентных работ	6	
	Документирование и оформление результатов работы после проведения регламентных работ на абонентском и терминальном	6	

	телекоммуникационном оборудовании		
	<b>Диагностика абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.</b>	<b>108</b>	3
	Подготовка рабочего места и измерительных приборов к проверке исправности абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	6	
	Методика поиска неисправностей и подготовка тестовых программ и вспомогательного оборудования для проверки работоспособности абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования и проведения необходимых действий в соответствии с методиками поиска неисправностей на нем	18	
	Диагностика абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	24	
	Измерение параметров абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	18	
	Поиск и устранение неисправностей абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	24	
	Сдача абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования в ремонт после проведения диагностики	6	
	Ввод абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования в работу	6	

	после проведения ремонта		
	Документирование и оформление результатов работы после проведения диагностики абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	6	
	<b>Демонтаж абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.</b>	18	3
	Подготовка рабочего места, приборов и инструментов, абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования к проведению демонтажа	4	3
	Разборка и упаковка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования на единицы хранения	8	
	Документирование и оформление результатов работы по демонтажу абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	6	3
<b>Всего:</b>		270	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает проведение учебной практики в профильных лабораториях и мастерских колледжа, оснащенных необходимым оборудованием.

Оборудование и технические средства на рабочем месте: необходимо наличие современной техники, использование новейших технологий, применение передовых методов организации труда, поддержание строгой дисциплины, наличие достаточного количества квалифицированного персонала, способного осуществлять систематическую помощь и контроль над процессом прохождения практики, а также наличие материалов, необходимых для составления отчета.

### **4.2. Требования к документации, необходимой для проведения практики**

– положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

- программа практики;
- график проведения практики;
- график консультаций;
- график защиты отчетов по практике.

### **4.3. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

#### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Алексеев Е.Б., Гордиенко В.Н., Крухмалев В.В., Проектирование и техническая эксплуатация цифровых телекоммуникационных систем и сетей. – Горячая линия-Телеком", 2017

2. Берлин А.Н. Телекоммуникационные сети и устройства [Электронный ресурс]. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2019. — 395 с.

3. Горлов Н.И. [и др.]. Организация строительства и эксплуатации волоконно-оптических линий передачи. Часть 2. Строительство и техническая эксплуатация волоконно-оптических линий передачи [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 434 с.

4. Гребешков, А. Ю. Аппаратные средства телекоммуникационных систем: учебное пособие / А. Ю. Гребешков. — Самара: Поволжский государственный

университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 295 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75367.html> (дата обращения: 28.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Зиангирова, Л. Ф. Инфокоммуникационные системы и сети: учебное пособие для СПО / Л. Ф. Зиангирова. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 128 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85806.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Зиангирова Л. Ф. Телекоммуникационные системы и сети [Электронный ресурс: учебно-методическое пособие для СПО / Л. Ф. Зиангирова. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 128 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85806.html>

7. Катунин, Г. П. Основы инфокоммуникационных технологий [Электронный ресурс]: учебник / Г. П. Катунин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 797 с. — 978-5-4486-0335-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74561.html>

8. Кокорева Е.В. Основы построения инфокоммуникационных систем и сетей. Методы маршрутизации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 22 с.

9. [Курицын С.А.](#) Телекоммуникационные технологии и системы: учебник для студентов начального и среднего профессионального образования—М.: Издательский центр «Академия», 2019г.

10. Семенов, А. Б. Структурированные кабельные системы / А. Б. Семенов, С. К. Стрижаков, И. Р. Сунчелей. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2019. - 640 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88010>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Сайт Федеральной службы по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России) [www.fstec.ru](http://www.fstec.ru)

2. Образовательные порталы по различным направлениям образования и тематике <http://depobr.gov35.ru/>

3. Федеральный портал «Информационно - коммуникационные технологии в образовании» [http\:\: www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru)

4. Сайт научной электронной библиотеки [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

5. Сайт компании ПАО «Ростелеком — [www.company.rt.ru](http://www.company.rt.ru)

6. Сайт ПАО «Морион» – разработка, производство, монтаж и обслуживание телекоммуникационного оборудования. <http://www.morion.ru/>

7. Сайт компании НАТЕКС - разработка и производство телекоммуникационного оборудования <http://www.nateks.ru/>



8. Сайт компании «Промсвязь» - разработка и производство электронного и телекоммуникационного оборудования <http://www.ps-ufa.ru/>

9. Сайт Научной электронной библиотеки [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)

<http://www.globus-telecom.com>

<http://www.morion.ru/>

<http://www.nateks.ru/>

<http://www.iskratel.com/>

<http://www.ps-ufa.ru/>

<http://3m.com/>

### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Голиков А.М. Тестирование и диагностика в инфокоммуникационных системах и сетях [Электронный ресурс]: учебное пособие. Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2020. - 436 с.

2. Сперанский, Д. В. Моделирование, тестирование и диагностика цифровых устройств / Д. В. Сперанский, Ю. А. Скобцов, В. Ю. Скобцов. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2019. — 529 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/62817.html> (дата обращения: 07.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу, наличие высшего профессионального образования.

### **4.5. Требования к руководителям практики**

В качестве руководителей практики в колледже выступают ведущие преподаватели с техническим образованием. Руководитель практики в колледже организует работу обучающегося на всех этапах практики, наблюдает за его трудовой дисциплиной и по итогам практики дает характеристику с заключением и оценкой качества работы обучающегося.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении рабочей программы; заполненный дневник и производственная характеристика. По итогам работы в период практики студенту выдается характеристика, которая утверждается директором колледжа и скрепляется печатью предприятия. Обучающийся после прохождения практики защищает отчет по практике. Защита отчетов организуется в колледже. Обучающийся докладывает результаты выполнения индивидуального задания, отвечает на вопросы руководителя практики от колледжа. По результатам защиты обучающимися отчетов выставляется дифференцированный зачет по практике.

На защиту представляется:

- отчет о практике;
- дневник учебной практики;
- утвержденный отзыв-характеристика о работе студента.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (индивидуальное задание);
- характеристика места прохождения практики;
- правила охраны труда на рабочем месте;
- заключение.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Microsoft Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль.

Работа над отчетом по практике должна позволить руководителю оценить уровень развития общих профессиональных компетенций студента.

При определении оценки учитывается:

- степень и качество отработки обучающимся программы практики и индивидуального задания;
- результаты исполнения служебных обязанностей;
- содержание и качество оформления отчетных документов.

Общая оценка обучающемуся-практиканту определяется исходя из частных оценок:

- оценки, полученной при защите промежуточных этапов практики;
- оценки, полученной за ответы в ходе защиты технического отчета.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 6.1. Инсталляция абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.	Грамотное консультирование клиентов по вопросам инсталляции и эксплуатации абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования; Проведение установки абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования; Проведение регулировки абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования; Проведение программной настройки абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования; Документирование действий по установке абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования в части, касающейся начальных настроек,	тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения индивидуальных заданий, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике
ПК 6.2. Проведение регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании.	Подготовка рабочего места к проведению регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании; Подготовка и использование приборов и инструментов для проведения измерений, предусмотренных в перечне регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании; Измерение параметров абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования; Настройка и регулировка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования; Ввод в работу абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования после проведения регламентных работ	тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения индивидуальных заданий, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике
ПК 6.3. Диагностика абонентского и	Подготовка тестовых программ и вспомогательного оборудования для проверки работоспособности абонентского и	тестирование, экзамен, экспертное наблюдение

<p>терминального телекоммуникационного оборудования.</p>	<p>терминального телекоммуникационного оборудования и проведения необходимых действий в соответствии с методиками поиска неисправностей на нем;          Диагностика абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования;          Измерение параметров абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования;          Поиск и устранение неисправностей абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования;          Документирование и оформление результатов работы после проведения диагностики абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования</p>	<p>выполнения индивидуальных заданий, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике</p>
<p>ПК 6.4. Демонтаж абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.</p>	<p>Разборка и упаковка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования на единицы хранения;          Сдача единиц хранения абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования на склад;          Документирование и оформление результатов работы по демонтажу абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования</p>	<p>тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения индивидуальных заданий, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<p>– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;          - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</p>	
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной</p>	<p>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p> <p>Экспертное наблюдение и</p>

деятельности.		оценка на лабораторно - практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам  Экзамен
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- демонстрация ответственности за принятые решения  - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик;  - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- грамотность устной и письменной речи,  - ясность формулирования и изложения мыслей	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик;  - знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций	
ОК 08.	- эффективность выполнения правил ТБ во время	

<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик;</p>	
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;</p>	
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p>- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.</p>	

