

Министерство образования Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Белгородский индустриальный колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УП.06.01 УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**Выполнение работ по профессии 19883 Электромонтер станционного
оборудования телефонной связи
по специальности**

**11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи
(углубленной подготовки)**

**квалификация
специалист по обслуживанию телекоммуникаций**

Белгород 2023 г.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи (углубленной подготовки)** и профессионального стандарта «Специалист по обслуживанию телекоммуникаций», регистрационный номер 1051 утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «31» мая 2017 г. № 465н.

Рассмотрено
цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
от «31» августа 2023 г.
Председатель цикловой комиссии
_____/Чобану Л.А./

Согласовано
Зам.директора по УМР
_____/Бакалова Е.Е.
«31» августа 2023 г.

Утверждаю
Зам.директора по УР
_____/Н.В. Выручаева
«31» августа 2023 г.

Рассмотрено
цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
от «___» августа 2024 г.
Председатель цикловой комиссии
_____/

Рассмотрено
цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
от «___» августа 2025 г.
Председатель цикловой комиссии
_____/

Рассмотрено
цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
От «___» августа 2026 г.
Председатель цикловой комиссии
_____/

Рассмотрено
цикловой комиссией
Протокол заседания № 1
От «___» августа 2027 г.
Председатель цикловой комиссии
_____/

Организация-разработчик: ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»
Составитель:
преподаватель ОГАПОУ «Белгородского индустриального колледж»
Касторных Л.М.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая программа учебной практики (по профилю специальности) (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **11.02.15 Инфокоммуникационные сети и системы связи (углубленной подготовки)** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Техническое обслуживание телекоммуникационного оборудования и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Инсталляция абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.

2. Проведение регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании.

3. Диагностика абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.

4. Демонтаж абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.

Основная цель вида профессиональной деятельности (обобщенная трудовая функция): Обслуживание абонентского (терминального) и станционного (сетевого) телекоммуникационного оборудования.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке работников в области монтажа, эксплуатации и технического обслуживания телекоммуникационного оборудования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения производственной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен:

иметь практический опыт:

– Консультирование клиентов по вопросам инсталляции и эксплуатации абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Установка и регулировка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Программная настройка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Документирование действий по установке абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования в части, касающейся начальных настроек, после проведения регламентных работ, диагностики

- Ввод в работу и оформление результатов работы по установке абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Подготовка рабочего места, приборов и инструментов для проведения измерений, абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования к проведению регламентных работ.
- Измерение параметров абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Ведение технической документации на абонентское и терминальное телекоммуникационное оборудование в части, касающейся проведения регламентных работ, после проведения диагностики
- Настройка и регулировка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Подготовка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования к эксплуатации в рабочем режиме после проведения регламентных работ, для проверки работоспособности, к проведению диагностических работ, для проведения демонтажа
- Ввод в работу абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования после проведения регламентных работ, после проведения ремонта
- Подготовка рабочего места к проверке исправности абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Подготовка тестовых программ и вспомогательного оборудования для проверки работоспособности абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования и проведения необходимых действий в соответствии с методиками поиска неисправностей на нем
- Диагностика абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Измерение параметров абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Поиск неисправностей абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Устранение неисправностей, возникших при эксплуатации абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Оформление сообщений о диагностированных неисправностях абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования в службы ремонта и (или) технической поддержки
- Сдача абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования в ремонт после проведения диагностики
- Разборка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования на единицы хранения, их упаковка
- Оформление документации для сдачи абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования на склад
- Документирование и оформление результатов работы по демонтажу абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

- Уборка рабочего места после проведения работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании

уметь:

- Разъяснить клиенту суть проводимых трудовых действий
- Поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, правилами организации рабочего места
 - Монтировать, готовить к проведению регламентных работ, диагностики абонентское и терминальное телекоммуникационное оборудование
 - Подключать абонентское и терминальное телекоммуникационное оборудование
 - Использовать контрольно-измерительные приборы и инструменты при измерении параметров, проведении регламентных работ, диагностики, демонтажа абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
 - Применять техническую документацию при инсталляции, проведении регламентных работ, диагностики абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
 - Выполнять документирование и оформление результатов работы по инсталляции, проведении регламентных работ, после проведения диагностики абонентского и терминального оборудования
 - Выполнять требования охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности при инсталляции, проведении регламентных работ, диагностики, демонтажа абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
 - Применять техническую документацию на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании
 - Поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, правилами организации рабочего места
 - Готовить абонентское и терминальное телекоммуникационное оборудование к проведению диагностики, демонтажа
 - Определять, обнаруживать и устранять неисправности, возникающие при эксплуатации абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
 - Производить необходимую при диагностических работах разборку и сборку абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
 - Производить подключение абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования после проведения диагностических и ремонтных работ
 - Производить отключение, необходимую при проведении демонтажа разборку абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

на единицы хранения и их упаковку

– Выполнять документирование и оформление результатов работы по демонтажу абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

знать:

– Методику использования проектной документации в части, касающейся размещения, перечня регламентных работ абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Устройство и принципы работы абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Правила получения, подготовки, установки и монтажа абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования к установке и монтажу

– Правила инсталляции программного обеспечения абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Принципы электропитания абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Устройство и принцип действия, технические характеристики контрольно-измерительных приборов и вспомогательного оборудования для измерений, проводимых при установке, инсталляции, проведении регламентных работ, диагностике, демонтаже абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Принципы построения структурированных кабельных систем

– Сроки проверок измерительных приборов для измерений, используемых при установке, инсталляции, проведении регламентных работ, диагностике абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Условия хранения приборов для электрических измерений, используемых при установке, инсталляции, проведении регламентных работ, диагностике абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Правила проведения измерений при установке, инсталляции, проведении регламентных работ, диагностике абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования, анализа результатов измерений, приведения технических параметров устройств в соответствие с действующими нормами

– Правила оформления документов при проведении регламентных работ, диагностике абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования

– Правила хранения технической документации на абонентское и терминальное телекоммуникационное оборудование и ее оформления при установке, инсталляции, проведении регламентных работ, диагностике абонентского телекоммуникационного оборудования

– Наименование, маркировка, правила использования инструментов при установке и инсталляции абонентского и терминального

телекоммуникационного оборудования

- Основы деловой коммуникации
- Требования охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности при установке, инсталляции, проведении регламентных работ, диагностике абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Сроки проведения регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании
- Принципы технического обслуживания абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Принципы электропитания абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Правила проведения регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании
- Правила перевода абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования из режима проведения регламентных работ в рабочий
- Правила проведения диагностических работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании
- Алгоритмы работы диагностических программ, вспомогательного оборудования и процедуры диагностики абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Методики использования диагностических программ и вспомогательного оборудования для диагностики абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Правила перевода абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования из рабочего режима в режим диагностических работ и обратно
- Методы анализа результатов диагностики абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования, установки его параметров в соответствии с действующими нормами
- Правила отключения и подготовки абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования для проведения демонтажа
- Правила оформления документов при передаче абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования на склад
- Наименование, маркировка, правила использования инструментов при демонтаже абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования
- Правила упаковки абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования для хранения

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

на учебную практику отводится 270 часов (7,5 недель).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Обеспечение информационной безопасности телекоммуникационных сетей и систем связи**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
1	2
ПК 6.1	Инсталляция абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.
ПК 6.2	Проведение регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании.
ПК 6.3	Диагностика абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.
ПК 6.4	Демонтаж абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план учебной практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объём времени, отведённый на учебную практику (в часах, неделях)
ПК 6.1-6.4 ОК 1-10	ПМ 06. Выполнение работ по профессии 19883 Электромонтер станционного оборудования телефонной связи	<u>270</u> часов (<u>7,5</u> недель).

3.2. Содержание учебной практики

Наименование тем учебной практики	Содержание учебной практики	Объем часов	Уровень освоения
ПМ 06. Выполнение работ по профессии 19883 Электромонтер станционного оборудования телефонной связи			
Тема 6.1. Технология обслуживания абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	Инсталляция абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.	72	3
	Консультирование клиентов по вопросам инсталляции и эксплуатации абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.	6	
	Порядок установки абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.	6	
	Регулировка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.	18	
	Алгоритм программной настройки абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	18	
	Ввод в работу абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	18	
	Документирование и оформление результатов работы по инсталляции абонентского и терминального оборудования	6	
	Проведение регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании.	72	3

	Подготовка рабочего места к проведению регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании	6	
	Подготовка приборов и инструментов для проведения измерений, предусмотренных в перечне регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании	6	
	Подготовка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования к проведению регламентных работ	6	
	Измерение параметров абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	18	
	Настройка и регулировка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	18	
	Подготовка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования к эксплуатации в рабочем режиме после проведения регламентных работ	6	
	Ввод в работу абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования после проведения регламентных работ	6	
	Документирование и оформление результатов работы после проведения регламентных работ на абонентском и терминальном	6	

	телекоммуникационном оборудовании		
	Диагностика абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.	108	3
	Подготовка рабочего места и измерительных приборов к проверке исправности абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	6	
	Методика поиска неисправностей и подготовка тестовых программ и вспомогательного оборудования для проверки работоспособности абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования и проведения необходимых действий в соответствии с методиками поиска неисправностей на нем	18	
	Диагностика абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	24	
	Измерение параметров абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	18	
	Поиск и устранение неисправностей абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	24	
	Сдача абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования в ремонт после проведения диагностики	6	
	Ввод абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования в работу	6	

	после проведения ремонта		
	Документирование и оформление результатов работы после проведения диагностики абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	6	
	Демонтаж абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.	18	3
	Подготовка рабочего места, приборов и инструментов, абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования к проведению демонтажа	4	3
	Разборка и упаковка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования на единицы хранения	8	
	Документирование и оформление результатов работы по демонтажу абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования	6	3
Всего:		270	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики предполагает проведение учебной практики в профильных лабораториях и мастерских колледжа, оснащенных необходимым оборудованием.

Оборудование и технические средства на рабочем месте: необходимо наличие современной техники, использование новейших технологий, применение передовых методов организации труда, поддержание строгой дисциплины, наличие достаточного количества квалифицированного персонала, способного осуществлять систематическую помощь и контроль над процессом прохождения практики, а также наличие материалов, необходимых для составления отчета.

4.2. Требования к документации, необходимой для проведения практики

– положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

- программа практики;
- график проведения практики;
- график консультаций;
- график защиты отчетов по практике.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

3.2.1. Основные печатные издания

1. Алексеев Е.Б., Гордиенко В.Н., Крухмалев В.В., Проектирование и техническая эксплуатация цифровых телекоммуникационных систем и сетей. – Горячая линия-Телеком", 2017

2. Берлин А.Н. Телекоммуникационные сети и устройства [Электронный ресурс]. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2019. — 395 с.

3. Горлов Н.И. [и др.]. Организация строительства и эксплуатации волоконно-оптических линий передачи. Часть 2. Строительство и техническая эксплуатация волоконно-оптических линий передачи [Электронный ресурс]: учебное пособие. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 434 с.

4. Гребешков, А. Ю. Аппаратные средства телекоммуникационных систем: учебное пособие / А. Ю. Гребешков. — Самара: Поволжский государственный

университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 295 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75367.html> (дата обращения: 28.10.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5. Зиангирова, Л. Ф. Инфокоммуникационные системы и сети: учебное пособие для СПО / Л. Ф. Зиангирова. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 128 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85806.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Зиангирова Л. Ф. Телекоммуникационные системы и сети [Электронный ресурс: учебно-методическое пособие для СПО / Л. Ф. Зиангирова. - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 128 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85806.html>

7. Катунин, Г. П. Основы инфокоммуникационных технологий [Электронный ресурс]: учебник / Г. П. Катунин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 797 с. — 978-5-4486-0335-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74561.html>

8. Кокорева Е.В. Основы построения инфокоммуникационных систем и сетей. Методы маршрутизации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2015. — 22 с.

9. [Курицын С.А.](#) Телекоммуникационные технологии и системы: учебник для студентов начального и среднего профессионального образования—М.: Издательский центр «Академия», 2019г.

10. Семенов, А. Б. Структурированные кабельные системы / А. Б. Семенов, С. К. Стрижаков, И. Р. Сунчелей. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, 2019. - 640 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88010>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Сайт Федеральной службы по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России) www.fstec.ru

2. Образовательные порталы по различным направлениям образования и тематике <http://depobr.gov35.ru/>

3. Федеральный портал «Информационно - коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru>

4. Сайт научной электронной библиотеки www.elibrary.ru

5. Сайт компании ПАО «Ростелеком — www.company.rt.ru

6. Сайт ПАО «Морион» – разработка, производство, монтаж и обслуживание телекоммуникационного оборудования. <http://www.morion.ru/>

7. Сайт компании НАТЕКС - разработка и производство телекоммуникационного оборудования <http://www.nateks.ru/>

8. Сайт компании «Промсвязь» - разработка и производство электронного и телекоммуникационного оборудования <http://www.ps-ufa.ru/>

9. Сайт Научной электронной библиотеки www.elibrary.ru

<http://www.globus-telecom.com>

<http://www.morion.ru/>

<http://www.nateks.ru/>

<http://www.iskratel.com/>

<http://www.ps-ufa.ru/>

<http://3m.com/>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Голиков А.М. Тестирование и диагностика в инфокоммуникационных системах и сетях [Электронный ресурс]: учебное пособие. Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2020. - 436 с.

2. Сперанский, Д. В. Моделирование, тестирование и диагностика цифровых устройств / Д. В. Сперанский, Ю. А. Скобцов, В. Ю. Скобцов. — М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2019. — 529 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/62817.html> (дата обращения: 07.11.2019). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу, наличие высшего профессионального образования.

4.5. Требования к руководителям практики

В качестве руководителей практики в колледже выступают ведущие преподаватели с техническим образованием. Руководитель практики в колледже организует работу обучающегося на всех этапах практики, наблюдает за его трудовой дисциплиной и по итогам практики дает характеристику с заключением и оценкой качества работы обучающегося.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении рабочей программы; заполненный дневник и производственная характеристика. По итогам работы в период практики студенту выдается характеристика, которая утверждается директором колледжа и скрепляется печатью предприятия. Обучающийся после прохождения практики защищает отчет по практике. Защита отчетов организуется в колледже. Обучающийся докладывает результаты выполнения индивидуального задания, отвечает на вопросы руководителя практики от колледжа. По результатам защиты обучающимися отчетов выставляется дифференцированный зачет по практике.

На защиту представляется:

- отчет о практике;
- дневник учебной практики;
- утвержденный отзыв-характеристика о работе студента.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (индивидуальное задание);
- характеристика места прохождения практики;
- правила охраны труда на рабочем месте;
- заключение.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Microsoft Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль.

Работа над отчетом по практике должна позволить руководителю оценить уровень развития общих профессиональных компетенций студента.

При определении оценки учитывается:

- степень и качество отработки обучающимся программы практики и индивидуального задания;
- результаты исполнения служебных обязанностей;
- содержание и качество оформления отчетных документов.

Общая оценка обучающемуся-практиканту определяется исходя из частных оценок:

- оценки, полученной при защите промежуточных этапов практики;
- оценки, полученной за ответы в ходе защиты технического отчета.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 6.1. Инсталляция абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.	Грамотное консультирование клиентов по вопросам инсталляции и эксплуатации абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования; Проведение установки абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования; Проведение регулировки абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования; Проведение программной настройки абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования; Документирование действий по установке абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования в части, касающейся начальных настроек,	тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения индивидуальных заданий, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике
ПК 6.2. Проведение регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании.	Подготовка рабочего места к проведению регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании; Подготовка и использование приборов и инструментов для проведения измерений, предусмотренных в перечне регламентных работ на абонентском и терминальном телекоммуникационном оборудовании; Измерение параметров абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования; Настройка и регулировка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования; Ввод в работу абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования после проведения регламентных работ	тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения индивидуальных заданий, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике
ПК 6.3. Диагностика абонентского и	Подготовка тестовых программ и вспомогательного оборудования для проверки работоспособности абонентского и	тестирование, экзамен, экспертное наблюдение

<p>терминального телекоммуникационного оборудования.</p>	<p>терминального телекоммуникационного оборудования и проведения необходимых действий в соответствии с методиками поиска неисправностей на нем; Диагностика абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования; Измерение параметров абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования; Поиск и устранение неисправностей абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования; Документирование и оформление результатов работы после проведения диагностики абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования</p>	<p>выполнения индивидуальных заданий, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике</p>
<p>ПК 6.4. Демонтаж абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования.</p>	<p>Разборка и упаковка абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования на единицы хранения; Сдача единиц хранения абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования на склад; Документирование и оформление результатов работы по демонтажу абонентского и терминального телекоммуникационного оборудования</p>	<p>тестирование, экзамен, экспертное наблюдение выполнения индивидуальных заданий, экспертное наблюдение выполнения практических работ, оценка решения ситуационных задач, оценка процесса и результатов выполнения видов работ на практике</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p>	<p>– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</p>	
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной</p>	<p>- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p> <p>Экспертное наблюдение и</p>

деятельности.		оценка на лабораторно - практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практикам Экзамен
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе общечеловеческих ценностей.	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- эффективность выполнения правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - знание и использование ресурсосберегающих технологий в области телекоммуникаций	
ОК 08.	- эффективность выполнения правил ТБ во время	

<p>Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.</p>	<p>учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик;</p>	
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;</p>	
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p>- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.</p>	

