

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Белгородский индустриальный колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**ПМ.03 Оптимизация ресурсов организаций
(подразделений), связанных с материальными и
нематериальными потоками**

для специальностей среднего профессионального образования
специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Белгород
2019

Рабочая программа практики профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Рассмотрено
цикловой комиссией

Протокол заседания № 1
от « 31 » августа 2019 г.

Председатель цикловой
комиссии
О.С. Макаренко

Согласовано
Зам.директора по УМР

Г.Н. Беляева
/Г.Н. Беляева
«31» августа 2019 г.

Утверждаю
Зам.директора по УР

Н.В. Выручаева
/Выручаева Н.В.
«31» августа 2019
г.

Рассмотрено
цикловой комиссией

Протокол заседания № 1
от « 31 » августа 2020 г.

Председатель цикловой
комиссии
О.С. Макаренко

Рассмотрено
цикловой комиссией

Протокол заседания № 1
от « 31 » августа 2021 г.

Председатель цикловой
комиссии
Г.Н. Беляева

Рассмотрено
цикловой комиссией

Протокол заседания № _____
От « _____ » _____ 20__ г.

Председатель цикловой
комиссии

Организация-разработчик: ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»

Составитель:

преподаватель ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»

Попова М.Ю.

Экспертиза:

(внутренний рецензент) ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»,
преподаватель, Макаренко О.С.

(внешний рецензент) ООО «ТД «Электротехмонтаж», начальник офиса
продаж, Акиншин С.Е.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
2.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
2.2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	10
3.1. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	10
3.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	12
4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14
6. ПРИЛОЖЕНИЕ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): "Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками", при прохождении практики обучающийся(аяся) должен(а) освоить соответствующие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 3.2.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 3.3.	Рассчитывать и анализировать логистические издержки.
ПК 3.4	Применять современные логистические концепции и принципы сокращения логистических расходов.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе, команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

1.2. Цели и задачи учебной практики: формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности, характерных для соответствующей

профессиональной деятельности, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;

осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;

уметь:

использовать теоретические основы стратегического планирования в процессе участия в разработке параметров логистической системы;

применять методы оценки капитальных вложений на практике;

знать:

показатели эффективности функционирования логистической системы и её отдельных элементов;

значение издержек и способы анализа логистической системы;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2.1. Тематический план практики профессионального модуля

Таблица 2

№ п/п	Виды работ	Количество часов
1	Анализ логистической системы предприятия Методы расчета показателей эффективности логистической системы Расчет показателей эффективности функционирования логистической	6
2	Оптимизация календарного плана по критерию равномерности использования ресурсов Определение влияния нововведений на работу логистической системы компании Оценка себестоимости товарной продукции во времени	6
3	Калькуляция заказа на предприятии Экономический анализ складских процессов Экономический анализ продаж и сбыта	6
4	Анализ логистической системы Экономический анализ логистических затрат Анализ факторов снижения затрат	6
5	Разработка мероприятий по ликвидации отклонений по показателям логистической системы Интеграция бизнес-процессов в логистике	6
6	Процедура разработки логистической стратегии предприятия Защита учебной практики	6
	Всего:	36

Итоговая аттестация по практике – **дифференцированный зачет** Форма контроля и оценки – **отчет по практике**

2.2. Содержание производственной практики

Таблица 3

№ п/п	Виды работ	Содержание работ	Кол-во часов	Коды компетенций		Формы и методы контроля
				ОК	ПК	
1	Анализ логистической системы предприятия Методы расчета показателей эффективности логистической системы Расчет показателей эффективности функционирования логистической системы	<p>1. Знакомство с учредительными документами предприятия (организации) для выяснения следующих вопросов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -сфера деятельности; -размер предприятия; -нормативно-правовая форма; -рыночная стоимость; -организационная структура финансовой службы (подразделения, функции, численность персонала). <p>2. Содержание практики, ее задачи, краткое содержание практики по профилю специальности. Содержание отчета и его оформление. Порядок оформления на работу. Вводный инструктаж по технике безопасности. Инструктаж по общим вопросам, охраны труда и техники безопасности, по режиму работы предприятия, знакомство с производственно-хозяйственной деятельностью организации</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные виды деятельности. <p>3. Знакомство со службой логистики на предприятии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структура службы логистики, ее основные задачи; - численность штата сотрудников. 	2	ОК 1-9	ПК 3.1	описание, оценка практической деятельности
2	Оптимизация календарного плана по критерию равномерности использования ресурсов Определение влияния нововведений на работу логистической системы компании Оценка себестоимости товарной продукции во времени	<p>Итого:</p> <p>1. Понятие календарного планирования. Задачи оптимизации календарного планирования. . Календарное планирование в условиях производства Этапы календарного планирования</p> <p>2. Понятие и основные категории инновационного менеджмента логистических систем. Предприятие как основной элемент инновационного менеджмента логистических систем.</p>	2 6	ОК 1-9	ПК 3.2	описание, оценка практической деятельности

3	Калькуляция заказа на предприятии Экономический анализ складских процессов Экономический анализ продаж и сбыта	3. Классификация затрат на производство. Расчет (калькуляция) себестоимости продукции. Резервы и факторы снижения себестоимости				
		Итого:	6			
		1. Калькуляция. Методы калькулирования. 2. Предмет экономического анализа логистической деятельности. Методы анализа. Анализ складских процессов. 3. Анализ процессов продаж и сбыта	2 2 2	ОК 1-9	3.3	устный опрос, описание, оценка практической деятельности
4	Анализ логистической системы. Экономический анализ логистических затрат. Анализ факторов снижения затрат	Итого:	6			
		1. Этапы анализа логистической системы 2. Понятие и структура логистических затрат 3. Анализ структуры расходов и затрат предприятия. Анализ факторов, влияющих на снижение затрат.	2 2	ОК 1-9	ПК 3.4	описание, оценка практической деятельности
		Итого:	6			

5	Разработка мероприятий по ликвидации отклонений по показателям логистической системы Интеграция бизнес-процессов в логистике	1. Основные составляющие логистической системы. Закупочная логистика. Производственная логистика. Распределительная логистика. Логистика запасов. Логистика складирования. 2. Процесс и процессный подход. Классификация и участники бизнес-процессов. 3. Инструменты описания и оптимизации бизнес-процессов.	2 2 2	ОК 1-9	ПК 3.4	описание, оценка практической деятельности
		Итого:	6			
6	Процедура разработки логистической стратегии предприятия Защита учебной практики	1. Основные логистические стратегии. 2. Факторы, учитываемые при разработке логистической стратегии. 3. Стратегический логистический план и его разделы.	2 2 2	ОК 1-9		описание, оценка практической деятельности
		Итого:	6			
		Всего:	36			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

- 1.Моисеева Н.К. Экономические основы логистики: Учебник. - М.: ИНФРА-М, 2015.
- 2.Гаджинский А. М. Логистика: Учебник для высших и средних специальных учебных заведений,- 20-е изд.- М.: Издательство «Дашков и К°», 2016.
- 3.Миротин Л.Б., Ташбаев Ы.Э. Системный анализ в логистике: Учебник / Л.Б. Миротин, Ы.Э. Ташбаев. — М.: Издательство «Экзамен», 2015.
- Савчук В.П. Оценка эффективности инвестиционных проектов: учебник / В.П. Савчук. - М.: Изд-во «Перспектива», 2014.
- 5.Рыжова И.О., Турков А.М. Практикум по логистике. ОИЦ «Академия», 2016.
- 6.Рыжова И.О. Турков А.М. Логистика в торговле. ОИЦ «Академия», 2015.

Дополнительные источники:

- 1.Логистика. Базовый курс : учебник / М. Н. Григорьев, С. А. Уваров. — М.: Издательство Юрайт, 2014.
- 2.Левкин Г.Г. Управление логистикой в организации: Учебное пособие /Сибирский институт бизнеса и информационных технологий. - Омск, 2015.
- 3.Афанасенко И.Д., Борисова В.В. Коммерческая логистика: учебник для вузов. Стандарт третьего поколения. - СПб.: Питер, 2016.
- 4.Виленский ПЛ. Оценка эффективности инвестиционных проектов: Теория и практика: учебно-практическое пособие / Л.П. Виленский, В.Н. Лившиц,
- 5.С.А. Смоляк. - М.: Дело, 2016.

Интернет-ресурсы:

- 1.<http://www.loginfo.ru/> - Журнал "Логинфо"
- 2ю<http://www.logist-ics.ru/> - Информационно-консалтинговая служба "Logist-ICS"
- 3.<http://www.logistic.ru/> - Информационный портал по логистике, транспорту и таможене
- 4.<http://www.logistpro.ru/> - Журнал "Логистика и управление"
- 5.<http://www.madi.ru/logistics/> - Информационно-логистический портал
- 6.<http://www.itkor.ru/> - Институт исследования товародвижения и конъюнктуры оптового рынка
- 7.<http://www.ropnet.ru/magpack/> - Журнал "Логистика"
- 8.<http://www.skkladcom.ru/> - Журнал "Складской комплекс"

3.2. Материально-техническое обеспечение:

№	Наименование средств обучения
1	Калькуляторы
2	Бланки документов.
3	Тара
4	Упаковочный материал
5	Торгово-технологическое оборудование
6	Весы
7	Программное обеспечение общего и профессионального назначения
8	Подъемно-транспортное оборудование
9	Товары
10	Стеллажи

4. Кадровое обеспечение учебной практики

Руководитель практики от образовательной организации:

1. согласовывает программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику с руководителями практики от организации;
2. принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
3. проводит инструктивно-методическое занятие по прохождению практики;
4. осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
5. оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими заданий, сборе материалов к отчету, в оформлении отчета по практике;
6. оценивает результаты выполнения практикантами программы практики;
7. контролирует сдачу студентами отчетов по практике и участвует в проведении аттестации по итогам практики;
8. сдает отчет о проделанной работе со студентами в период прохождения практики. Руководитель практики от организации совместно с руководителем практики от образовательной организации выполняет следующие обязанности:
 1. согласовывает программу практики, планируемые результаты практики, задание на практику с руководителями практики от колледжа;
 2. контролирует организацию практики студентов в соответствии с программой практики и утвержденным графиком прохождения практики;
 3. обеспечивает проведение инструктажей студентов по охране труда и технике безопасности в организации;
 4. контролирует соблюдение студентами трудовой дисциплины в организации и сообщает колледжу о случаях нарушения студентами правил внутреннего трудового распорядка и прохождения практики;
 5. знакомит студентов с организацией работ на конкретном рабочем месте;
 6. организует перемещение студентов по рабочим местам;
 7. осуществляет учет работы студентов-практикантов;
 8. осуществляет контроль за работой практикантов, оказывает помощь в выполнении программы практики, консультирует по вопросам практики;
 9. контролирует подготовку отчетов студентов о прохождении практики, составляет отзывы по итогам практики с рекомендуемой оценкой.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формой отчетности студента по учебной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Студент защищает отчет по практике. По результатам защиты студентами отчетов выставляется зачет по практике.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- практическая часть;
- приложения.

Практическая часть отчета по практике включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения выполненных заданий. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - TimesNewRoman, размер шрифта - 14 кегль.

Работа над отчетом по учебной практике должна позволить руководителю оценить уровень развития профессиональных компетенций выпускника.

Аттестационный лист по учебной практике
по профессиональному модулю
ПМ 03 «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками»

1. ФИО студента _____

2. Группа _____

Специальность 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

3. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес _____

4. Время проведения практики _____

5. Виды и объем работ, выполненные во время практики:

№ п/п	Вид работ	Количество часов	Качество выполнения работ: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовл.), «2» (неудовл.)
1	Анализ логистической системы предприятия Методы расчета показателей эффективности логистической системы Расчет показателей эффективности функционирования логистической системы	6	
2	Оптимизация календарного плана по критерию равномерности использования ресурсов Определение влияния нововведений на работу логистической системы компании Оценка себестоимости товарной продукции во времени	6	
3	Калькуляция заказа на предприятии Экономический анализ складских процессов Экономический анализ продаж и сбыта	6	
4	Анализ логистической системы Экономический анализ логистических затрат Анализ факторов снижения затрат	6	
5	Разработка мероприятий по ликвидации отклонений по показателям логистической системы Интеграция бизнес-процессов в логистике Процедура разработки логистической стратегии предприятия	6	
6	Оценка себестоимости товарной продукции во времени Экономический анализ складских процессов Защита учебной практики	6	
Итого часов		36	

Итоговая оценка _____

Руководитель практики
от предприятия (организации)

(Ф.И.О.)

должность

(подпись)

« _____ » 201__ г.
(М.П.)

Дневник учебной практики

по профессиональному модулю

ПМ 03 «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками»

Обучающегося группы

(Ф.И.О.)

Дата	Содержание выполняемой работы, наблюдения, выводы, предложения	Кол-во час.

Руководитель практики
от предприятия (организации)

должность
« _____ » _____ 201__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

(М.П.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

на практиканта _____
фамилия, имя, отчество

проходившего учебную практику по профессиональному модулю
**ПМ 03 «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с
 материальными и нематериальными потоками»**

в организации _____

в период с _____ по _____
 (виды и объем проделанной работы, полученный профессиональный опыт, трудовая дисциплина, отношение к порученной работе, взаимоотношения в коллективе, участие в рационализаторской работе, оценка результатов практики).

Руководитель практики
от предприятия (организации)

_____ должность _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 201__ г.

(М.П.)

Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Белгородский индустриальный колледж»

ОТЧЕТ по учебной практике

по профессиональному модулю
ПМ 03 «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с
материальными и нематериальными потоками»

ФИО студента _____
Группа 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»
Специальность _____
Наименование предприятия _____

Руководитель практики
от предприятия (организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от ОГАПОУ «БИК»

(подпись)

(Ф.И.О.)

г. Белгород, 201_ г.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной практики по ПМ 03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками Поповой Мариной Юрьевной, преподавателя первой квалификационной категории ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»

Программа учебной практики по ПМ 03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки выпускников по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. Данный курс может способствовать овладению указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики профессионального модуля.

Программа учебной практики по ПМ 03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками составлена в соответствии с Разъяснениями по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, разработанными Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации.

Программа учебной практики по ПМ 03. Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками содержит следующие элементы: титульный лист, паспорт (указана область применения программы, место учебной практики профессионального модуля в структуре основной образовательной программы, цели и задачи, объем учебной дисциплины и виды учебной работы); тематический план и содержание учебной практики, условия реализации программы (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы); контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Перечень компетенций (ОК и ПК) содержит все компетенции, указанные в тексте ФГОС. Требования к практическому опыту, умениям и знаниям соответствуют перечисленным в тексте ФГОС.

Программа рассчитана на 36 часов.

Пункт «Информационное обеспечение обучения» заполнен, в списке основной литературы отсутствуют издания, выпущенные более 5 лет назад. Определены требования к материальному обеспечению программы. В разделе «Контроль и оценка результатов освоения учебной практики» разработана система контроля сформированности компетенций и овладениями знаниями и умениями по каждому разделу программы. Тематика и формы контроля соответствуют целям и задачам профессионального модуля.

Четко сформулированная цель программы и структура находятся в логическом соответствии.

Содержание программы направлено на достижение результатов, определяемых ФГОС. Содержание отражает последовательность формирования знаний, указанных в ФГОС. В полной мере отражены виды работ, направленные на приобретение умений.

Программа может быть рекомендована для использования в образовательном процессе ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж».

Рецензент:

Председатель цикловой комиссии
ОГАПОУ «Белгородский
индустриальный колледж»



О.С. Макаренко

31.09.2019 г

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной практики профессионального модуля ПМ.03 «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками» студентов третьего курса для специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», составленную преподавателем ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж» Поповой М.Ю.

Рабочая программа практики профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее – СПО) по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Учебная практика направлена на закрепление и углубление умений, полученных студентами в процессе обучения, а также овладение системой профессиональных умений и навыков и первоначальным опытом профессиональной деятельности по изучаемому профессиональному модулю ПМ.03 «Оптимизация ресурсов организаций (подразделений), связанных с материальными и нематериальными потоками».

Учебная практика (по профилю специальности) проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи учебной практики: формирование у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модуля ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности, характерных для соответствующей специальности и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности. С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен **иметь практический опыт:**

- оптимизации ресурсов организации (подразделений), самостоятельного определения масштабов необходимых капиталовложений, их отдачи и срока окупаемости в процессе анализа предложений создания и оптимизации логистических систем;

- осуществления альтернативного выбора наилучших вариантов капиталовложений путем оценки основных параметров инвестиционных проектов;

Программа учебной практики рекомендуется к использованию в учебном процессе среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

Рецензент:

ООО «ТД «Электротехмонтаж»,
начальник офиса продаж



Акиншин С.Е.