

✓

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель начальника центра

Белгородский региональный центр связи  
Воронежской дирекции связи  
Центральной станции связи – филиал  
ОАО «РЖД»

«13» апреля 2023 г.

М.П.



/ А.А. Алексенко /

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ОГАПОУ

«Белгородский индустриальный колледж»

«13» апреля 2023 г.

М.П.



/ О.А. Шаталов /

## ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СТАЖИРОВКИ

***Алексенко Оксаны Юрьевны***

(ФИО, место работы, должность стажера)

***ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»***

**В Белгородский региональный центр связи Воронежской дирекции  
связи Центральной станции связи – филиал ОАО «РЖД»**

**Тема: «Осуществление контроля и управления доступом на  
предприятии транспортной сферы»**

Белгород 2023 г.

**Разработчики:**

Заместитель начальника центра Белгородский региональный центр связи.  
Воронежской дирекции связи  
Центральной станции связи – филиал  
ОАО «РЖД» \_\_\_\_\_ /А.А. Алексенко/

Председатель ЦК  
Радиовещание и системы  
диспетчерского управления  
ОГАПОУ «БИК» \_\_\_\_\_ /Л.А. Чобану/

Преподаватель  
ОГАПОУ «БИК» \_\_\_\_\_ /О.Ю. Алексенко /

## **I. Цель и задачи стажировки программы стажировки**

Цель стажировки:

1. Формирование и развитие профессиональных компетенций педагогических работников
2. Изучение передового опыта, приобретение профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности

Задачи стажировки:

1. Совершенствование знаний и умение в педагогической, научно-профессиональной и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии
2. Ознакомление с технологиями перспективами развития и организации соответствий отрасли науки

## **II. Требования к результатам освоения программы стажировки**

1. Стажёр должен знать:

- теорию по теме стажировки
- содержание нормативно правовых актов
- основы исследовательской деятельности

2. Стажёр должен уметь:

- применять в практической деятельности полученные теоретические вопросы в области страхования предпринимательских рисков
- решать профессиональные задачи
- работать с нормативной документацией

3. Стажёр должен обладать:

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции
<b>Профессиональными компетенциями</b>		
1	ПК 1.1.	Принимать схемотехнические решения в процессе эксплуатации специализированных изделий и систем телекоммуникаций и информационных технологий, их устройств.
2	ПК 1.2.	Обеспечивать выполнение различных видов монтажа.
3	ПК 1.3.	Осуществлять контроль выполненных монтажных работ.
4	ПК 2.1.	Разрабатывать несложные проекты и схемы, обеспечивая их соответствие техническим заданиям, действующим стандартам и нормативным документам.
5	ПК 2.2.	Подготавливать к работе компьютерные и периферийные устройства, используемые для записи, хранения, передачи и обработки различной информации, устанавливать носители информации, обеспечивать их хранение.
6	ПК 2.3.	Принимать участие в разработке программ, инструкций и другой технической документации, в испытаниях и экспериментальных работах.
7	ПК 2.4.	Участвовать в принятии решения о конфигурации (или конфигурировании) аппаратных средств, их установке, модернизации, использовании соответствующего программного обеспечения.
8	ПК 3.1.	Контролировать и анализировать функционирование параметров систем и средств телекоммуникаций в процессе эксплуатации.
9	ПК 3.2.	Снимать и анализировать показания измерительных приборов.
10	ПК 3.3.	Контролировать работу персональных компьютеров и периферийных устройств, используемых для записи, хранения, передачи и обработки различной информации.



11	ПК 3.4.	Принимать оптимальные решения по созданию информационных систем и сетей на основе информационных потребностей пользователей.
12	ПК 4.1.	Диагностировать электронное оборудование и системы телекоммуникаций диспетчерского управления.
13	ПК 4.2.	Осуществлять техническое обслуживание и ремонт электронного оборудования и систем телекоммуникаций диспетчерского управления.
14	ПК 4.3.	Обеспечивать тестовую проверку, профилактический осмотр, регулировку, техническое обслуживание и небольшой ремонт компьютерных и периферийных устройств.

### **Общими компетенциями**

1	ОК 1	Принимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять устойчивый интерес
2	ОК2	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
3	ОК 3	Принимать решения в стандартных и не стандартных ситуациях и нести за них ответственность
4	ОК4	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
5	ОК5	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.
6	ОК 6	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознано планировать повышение квалификации
7	ОК 7	Ориентироваться в условиях изменения законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране

### III. Тематический план стажировки

№ п/п	Наименование изучаемых разделов, тем, вопросов, выполняемых видов работ	Ко л-во часов	Вид стажировочной деятельности	Место выполнения работ (структурное подразделение)
1.	Изучение общих санитарных требований, основных положений по охране труда на предприятиях, специальные требования по технике безопасности и производственной санитарии для работников.	3	Работа с нормативной и технической документацией, обмен практическим опытом	Технический отдел
2.	Изучение требований безопасности труда на территории регионального центра связи, электробезопасности и пожарной безопасности.	3	Работа с нормативной и технической документацией, обмен практическим опытом	Технический отдел
3.	Изучение технических данных и характеристик, проверка функционирования, схемы подключения оборудования систем диспетчерского управления с использованием технологий защиты информации	3	Работа с технической документацией	Технический отдел
4.	Изучение технологии инсталляции оконечных устройств и цифровых коммутаторов	3	Работа с технической документацией	Объекты, на которых установлено оборудование
5.	Изучение принципов инсталляции и опытной проверки оборудования информационных технологий на объектах диспетчерского управления	3	Обмен практическим опытом	Объекты, на которых установлено оборудование
6.	Изучение технических данных и характеристик систем телекоммуникаций и систем диспетчерского управления.	3	Обмен практическим опытом	Технический отдел
7.	Изучение принципов организации технического обслуживания и ремонта систем телекоммуникаций и информационных технологий диспетчерского управления	3	Работа с технической документацией, обмен практическим опытом	Технический отдел

8.	Изучение принципов использования действующих стандартов и технических условий при инсталляции средств телекоммуникаций и информационных технологий; проведение контрольных измерений.	3	Работа с технической документацией, обмен практическим опытом	Технический отдел
9.	Изучение основ технологии производства; технических характеристик, директивы эксплуатации систем телекоммуникаций; правила эксплуатации вычислительной техники и периферийных устройств.	3	Работа с технической документацией, обмен практическим опытом	Технический отдел
10.	Изучение основ экономики и структуры организации; основ инвестиционной деятельности организации труда; конструктивные особенности, назначение, принципы работы и правила эксплуатации систем диспетчерского управления с использованием технологий защиты информации.	3	Работа с технической документацией, обмен практическим опытом	Технический отдел
11.	Изучение принципов эксплуатации директивы технического обслуживания систем телекоммуникаций;	3	Работа с технической документацией, обмен практическим опытом	Технический отдел
12.	Изучение методов диагностики оборудования и обнаружения повреждений; методы и средства измерения параметров, характеристик и данных.	3	Работа с технической документацией, обмен практическим опытом	Технический отдел
	<b>ИТОГО:</b>	36		



#### IV. Требования к условиям реализации программы стажировки

#### V. Материально-техническое обеспечение:

№ п/п	Наименование	Год выпуска	Количество
1	Объекты, на которых ОАО проводит работы		
2	Технический отдел регионального центра связи		
3	Оборудование технических средств (извещатели, оповещатели, табло) систем безопасности НВП «Болид»	2017-2019 г.	18
4	Приемно-контрольные пульта системы безопасности НВП «Болид»	2017-2019 г.	10
5	Пульты контроля и управления систем безопасности НВП «Болид»	2018-2019 г.	2
6	Программное обеспечение UProg; PProg, ОРИОН про	2021-2022 г.	2

#### VI. Кадровое обеспечение

№ п/п	Должность	Образование	Структурное подразделение	Стаж работы	
				в данной должности	в данной организации
1	Заместитель начальника центра	высшее	филиал ОАО «РЖД»	4	10



1) Информационное обеспечение (в том числе цифровые образовательные ресурсы)

№ п/п	Наименование	Автор	Наименование издательства, разработчика	Год издания	Кол-во страниц
1	"Пожарная и охранно-пожарная сигнализация. Проектирование, монтаж, эксплуатация и обслуживание	Любимов М.М.	–М.: ООО "Издательство Пожнаука"	2015	254
2	Системы охранной, пожарной и охранно-пожарной сигнализации.	Синилов В. Г.	М.: ООО Академия	2018	320
3	Технические средства наблюдения в охране объектов	Ворона В.А., Тихонов В.А.	М.: ООО Горячая линия телеком	2017	365
4	Технические средства систем охранной и пожарной сигнализации.	Бабуров В.П., Бабурин В.В.	М.: ООО "Издательство "Пожнаука"	2020	288
5	<u>РД 009-02-96</u> Установки пожарной автоматики техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт				
6	<u>РД 009-01-96</u> Установки пожарной автоматики. Правила технического содержания				
8	<a href="http://ru.teplowiki.org">http://ru.teplowiki.org</a> - Системы автоматизации, диспетчеризации и удаленного управления				
9	<a href="http://snipov.net/">http://snipov.net/</a> - Нормативные документы по противопожарной безопасности и по системам безопасности				

ФИО стажера Алексенко Оксана Юрьевна

Место работы ОГАПОУ «Белгородский  
индустриальный колледж»  
(наименование ПОО)

Должность преподаватель

Подпись стажера \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**  
производственной стажировки

**Тема стажировки: «Осуществление контроля и управления доступом на  
предприятии транспортной сферы»**

**Дата прохождения стажировки: с 13 апреля 2023 г. по 26 апреля 2023 г.**

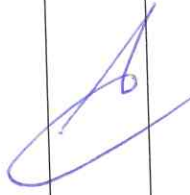

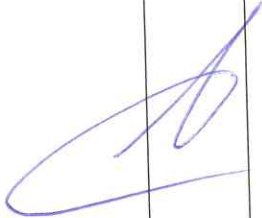

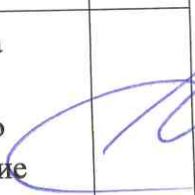
**Стажировочная площадка: Белгородский региональный центр связи  
Воронежской дирекции связи Центральной станции связи – филиал ОАО  
«РЖД»**

Руководитель стажировки:


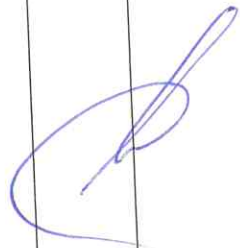


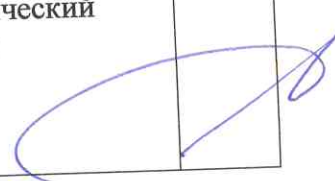
Заместитель начальника центра / \_\_\_\_\_ / А.А. Алексенко/

2023 г.

## 1. Дневник стажировки

Дата	Наименование изучаемых разделов, тем, вопросов, выполняемых видов работ	Кол-во часов	Вид стажировочной деятельности	Место выполнения работ (структурное подразделение)	Подпись руководителя
13.04.23	Изучены общие санитарные требования, основные положения по охране труда на предприятиях, специальные требования по технике безопасности и производственной санитарии для работников.	3	Работа с нормативной и технической документацией, обмен практическим опытом	Технический отдел	
14.04.23	Изучены требования безопасности труда на территории регионального центра связи, электробезопасность и пожарная безопасность.	3	Работа с нормативной и технической документацией, обмен практическим опытом	Технический отдел	
15.04.23	Изучены технические данные и характеристики, проверка функционирования, схемы подключения оборудования систем диспетчерского управления с использованием технологий защиты информации	3	Работа с технической документацией	Технический отдел	
17.04.23	Изучены технологии инсталляции оконечных устройств и цифровых коммутаторов	3	Работа с технической документацией	Объекты, на которых установлено оборудование	
18.04.23	Изучены принципы инсталляции и опытной проверки оборудования информационных технологий на объектах	3	Обмен практическим опытом	Объекты, на которых установлено оборудование	



	диспетчерского управления				
19.04.23	Изучены технические данные и характеристики систем телекоммуникаций и систем диспетчерского управления.	3	Обмен практическим опытом	Технический отдел	
20.04.24	Изучены принципы организации технического обслуживания и ремонта систем телекоммуникаций и информационных технологий диспетчерского управления	3	Работа с технической документацией, обмен практическим опытом	Технический отдел	
21.04.23	Принципы использования действующих стандартов и технических условий при инсталляции средств телекоммуникаций и информационных технологий; проведение контрольных измерений.	3	Работа с технической документацией, обмен практическим опытом	Технический отдел	
22.04.23	Изучены основы технологии производства; технические характеристики, директивы эксплуатации систем телекоммуникаций; правила эксплуатации вычислительной техники и периферийных устройств.	3	Работа с технической документацией, обмен практическим опытом	Технический отдел	
24.04.23	Изучены основы экономики и структуру организации; основы инвестиционной деятельности	3	Работа с технической документацией, обмен практическим опытом	Технический отдел	

	организации труда; конструктивные особенности, назначение, принципы работы и правила эксплуатации систем диспетчерского управления с использованием технологий защиты информации.				
25.04.23	Изучены принципы эксплуатации директивы технического обслуживания систем телекоммуникаций;	3	Работа с технической документацией, обмен практическим опытом	Технический отдел	
26.04.23	Изучены методы диагностики оборудования и обнаружения повреждений; методы и средства измерения параметров, характеристик и данных.	3	Работа с технической документацией, обмен практическим опытом	Технический отдел	

## 2. Краткий отчет о стажировке:

За время прохождения производственной стажировки изучены нормативные документы по производственной санитарии, гигиене и охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности на предприятиях диспетчерского управления, принципы эксплуатации директивы технического обслуживания систем диспетчерского управления; последовательность и технологию проведения измерений, наблюдений и экспериментов; методы диагностики оборудования и обнаружения повреждений; методы и средства измерения параметров, характеристик и данных.

Изучены структуры организации технического обслуживания и ремонт систем диспетчерского управления, использующие технологии, обеспечивающие информационную безопасность.

Изучены методы использования типовых средств вычислительной техники и программного обеспечения; контроль и анализ процесса функционирования цифровых схмотехнических устройств по функциональным схемам; виды информации и способы ее представления в электронно-вычислительных машинах; алгоритмы функционирования цифровой схмотехники.

Изучены технологии поиска и устранения неисправностей, правила чтения функциональных, структурных и принципиальных схем оборудования

26 апреля 2023 г.



Подпись стажера

## 3. Форма представления информации о стажировке:

Производственная стажировка на стажировочной площадке Белгородский региональный центр связи Воронежской дирекции связи Центральной станции связи – филиал ОАО «РЖД» в сроки с 13.04.2023 г. по 26.04.2023 г.



#### 4. Заключение руководителя стажировки от площадки стажировки:

##### Оценка степени освоения ОК и ПК

№п/п	Код компетенции	Наименование компетенции	Освоение компетенции
1	ПК 1.1.	Контролировать и анализировать функционирование параметров систем и средств телекоммуникаций в процессе эксплуатации.	освоена
2	ПК 1.2.	Снимать и анализировать показания измерительных приборов.	освоена
3	ПК 1.3.	Контролировать работу персональных компьютеров и периферийных устройств, используемых для записи, хранения, передачи и обработки различной информации.	освоена
4	ПК 1.4.	Принимать оптимальные решения по созданию информационных систем и сетей на основе информационных потребностей пользователей.	освоена
5	ПК 1.5.	Определять места повреждений и выбирать методы восстановления работоспособности оборудования систем радиосвязи и вещания.	освоена
6	ПК 2.1.	Выполнять монтаж и первичную инсталляцию компьютерных сетей.	освоена
7	ПК 2.2.	Инсталлировать и настраивать компьютерные платформы для организации услуг связи.	освоена
8	ПК 2.3.	Производить администрирование сетевого оборудования	освоена
9	ПК 2.4.	Выполнять монтаж и производить настройку сетей проводного и беспроводного абонентского доступа.	освоена
10	ПК 2.5.	Работать с сетевыми протоколами.	освоена
11	ПК 2.6.	Обеспечивать работоспособность оборудования мультисервисных сетей.	освоена
12	ПК 3.1.	Использовать программно-аппаратные средства защиты информации в телекоммуникационных системах и инфокоммуникационных сетях связи.	освоена
13	ПК 3.2.	Применять системы анализа защищенности для обнаружения уязвимостей в сетевой инфраструктуре, выдавать рекомендации по их устранению.	освоена
14	ПК 3.3.	Обеспечивать безопасное администрирование телекоммуникационных сетей и инфокоммуникационных сетей связи.	освоена
15	ПК 4.1.	Проводить маркетинговые исследования рынка	освоена

		услуг в области радиосвязи и вещания для формирования бизнес- процессов.	
16	ПК 4.2.	Выбирать технологии для предоставления различных услуг связи в соответствии с заказами потребителей.	освоена
17	ПК 4.3.	Определять стратегию жизненного цикла услуг связи в области радиосвязи и вещания.	освоена
18	ПК 5.1.	Выполнять монтаж, установку и настройку современного оборудования связи.	освоена
19	ПК 5.2.	Проводить мониторинг сетей нового поколения.	освоена
20	ПК 5.3.	Управлять сетями нового поколения с целью учета их ресурсов и планирования развития.	освоена
21	ПК 5.4.	Повышать компьютерную и технологическую грамотность персонала.	освоена
22	ОК 1	Принимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	освоена
23	ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	освоена
24	ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	освоена
25	ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	освоена
26	ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	освоена
27	ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	освоена
	ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	освоена
28	ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	освоена
29	ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	освоена

26 апреля 2023 г. \_\_\_\_\_ / А. А. Алексенко /



## СПРАВКА

Выдана Алексенко Оксане Юрьевне

преподавателю

(должность)

ОГАПОУ «Белгородский индустриальный колледж»,  
(место работы)

Проходившей производственную стажировку в: Белгородский региональный центр связи Воронежской дирекции связи Центральной станции связи – филиал ОАО «РЖД» по теме: «Осуществление контроля и управления доступом на предприятии транспортной сферы» с «13» апреля 2023 г. по «26» апреля 2023 г.  
в объеме 36 часов.

Выполненные стажером работы:

Изучены нормативные документы по производственной санитарии, гигиене и охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности на предприятиях радиоэлектронной промышленности.

Изучены структуры организации технического обслуживания и ремонт систем диспетчерского управления, использующие технологии, обеспечивающие информационную безопасность.

Изучены методы использования типовых средств вычислительной техники и программного обеспечения; контроль и анализ процесса функционирования цифровых схмотехнических устройств по функциональным схемам; виды информации и способы ее представления в электронно-вычислительных машинах; алгоритмы функционирования цифровой схмотехники.

Изучены технологии поиска и устранения неисправностей, правила чтения функциональных, структурных и принципиальных схем оборудования

Дата выдачи «26» апреля 2023 г.

Заместитель начальника центра

Белгородский региональный центр связи Воронежской дирекции связи

Центральной станции связи – филиал ОАО «РЖД» / А.А. Алексенко /

