

**Белгородская область**  
**Департамент внутренней и кадровой политики**  
**областное государственное автономное профессиональное**  
**образовательное учреждение**  
**«Белгородский индустриальный колледж»**

## **ПРИКАЗ**

«30» апреля 2020 г.

№ 170

### **О объявлении нерабочих дней**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2020 года № 294 «О продлении действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», на основании Постановления Губернатора Белгородской области от 29 апреля 2020 года № 53 «О внесении изменений в постановление Губернатора Белгородской области от 03 апреля 2020 №36», приказа департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области от 29.04.2020 г. №390 «О внесении изменений в приказ департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области от 03 апреля 2020 года №328», и в связи с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID-19):

#### **приказываю:**

1. Установить 06, 07, 08 мая 2020 года нерабочие дни с сохранением заработной платы для работников колледжа.

2. На период с 01 мая по 11 мая 2020 года обеспечить 02, 04, 06, 07, 08, 11 мая 2020 года реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. В целях обеспечения функционирования организации в нерабочие дни определить сотрудников из административного и учебно-вспомогательного персонала для дежурства в колледже в следующем составе:

- Выручаева Н.В., заместитель директора (по учебной работе);
- Бакалова Е.Е., заместитель директора (по учебно-методической работе);
- Ермолова О.И., заместитель директора (по учебно-воспитательной работе);
- Латышев О.В., заместитель директора (по учебно-производственной работе);
- Шевердин Д.А., заместитель директора (по административно-хозяйственной работе);
- Скрипка И.М., руководитель РУМЦ;
- Смычкова Т.В., главный бухгалтер;
- Потрясаев В.И., заведующий отделением;
- Лапина Т.Ю., заведующий отделением;
- Беляева Г.Н., заведующий отделением.

4. Заместителю директора (по учебно-воспитательной работе) Ермоловой О.И. представить график дежурства и ознакомить ответственных лиц.

5. Усилить пропускной режим на объекты колледжа. В период с 1 мая 2020 года по 11 мая 2020 года на территорию колледжа пропускать сотрудников согласно графику

дежурства, списков ответственных лиц за осуществления финансовых операций, содержания общежития, объектов учебного заведения. Допускаются случаи допуска сотрудника на рабочее место с устного или письменного разрешения директора.

6. Главный бухгалтер Смычкова Т.В. несет ответственность за своевременное осуществление финансовых операций колледжа в нерабочие дни с 1 мая 2020 года по 11 мая 2020 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор колледжа

A handwritten signature in blue ink, consisting of a circular loop followed by a long, sweeping horizontal stroke that curves slightly upwards at the end.

О.А. Шаталов