

## ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 7

г. Белгород

« 01 » сентября 2015 г.

Закрытое акционерное общество «Монтажторгстрой» в лице генерального директора Ляхова Владимира Вячеславовича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и гражданин Российской Федерации Малыш Максим Витальевич, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет трудового договора

- 1.1. По настоящему трудовому договору «Работник» принимается на работу в технический отдел на должность монтажника.
- 1.2. Трудовой договор заключен на определенный срок по просьбе работника, на период прохождения производственной практики в рамках реализации образовательной программы: с 01.09.2015 г. по 25.12.2015г.
- 1.3. Работник обязан приступить к работе 01 сентября 2015 г.
- 1.4. Трудовой договор является договором по основной работе.

### 2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Работник имеет права и обязанности в соответствии со ст. 21 части первой Трудового Кодекса РФ, должностной инструкцией и Правилами внутреннего трудового распорядка общества.
  - 2.1.1. Работник обязан возместить Работодателю причиненный ему прямой действительный ущерб.
  - 2.1.2. Работник несет материальную ответственность в соответствии с гл. 39 Трудового Кодекса РФ
  - 2.1.3. Работник обязан бережно относиться к имуществу Работодателя, соблюдать трудовую дисциплину, выполнять приказы, указания и распоряжения Работодателя.
- 2.2. Работодатель имеет права и обязанности в соответствии со ст. 22 Трудового Кодекса РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными нормативными актами общества.

### 3. Условия Труда, режим работы и отдыха социально-бытовые условия.

- 3.1. Режим труда и отдыха Работника регулируется правилами внутреннего трудового распорядка.
- 3.2. Условия труда Работника должны отвечать требованиям охраны труда и техники безопасности.
- 3.3. Выполняемая работа не связана с тяжелыми, вредными и опасными условиями труда.
- 3.4. Режим рабочего времени: 14-часовая, пятидневная рабочая неделя.
- 3.5. Рабочая неделя устанавливается с предоставлением 2 выходных дней в неделю: суббота, воскресенье.
- 3.6. Работнику устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени. Понедельник – четверг с 9.00 до 12.00 часов, в пятницу продолжительность рабочего времени с 9.00 до 11.00 часов, без перерыва для отдыха и питания.
- 3.7. Работнику устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск общей продолжительностью не менее 28 календарных дней.
- 3.8. Социально-бытовые условия, в том числе связанные со спецификой работы, обеспечиваются в соответствии с нормами, предусмотренными законом.

### 4. Оплата труда

- 4.1. Работнику устанавливается оклад в размере 8000 (восемь тысяч) рублей, пропорционально отработанному времени, согласно штатному расписанию.
- 4.2. Заработная плата выплачивается Работнику два раза в месяц 25 и 10 числа каждого месяца на банковский счет (пластиковую карту), либо наличными в кассе предприятия.
- 4.3. Оплата труда в условиях, отклоняющихся от нормальных (сверхурочная работа, работа в ночное время, в выходные и праздничные дни) производится в соответствии с нормами Трудового Кодекса РФ.

### 5. Виды и условия социального страхования

- 5.1. Принятый на работу Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с Федеральным Законом от 16.07.99г. №165 – ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (включая пенсионное страхование, а также страхование от несчастных случаев на производстве).

### 6. Ответственность сторон

6.1. Работник несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами:

- за невыполнение или нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, Правилами внутреннего трудового распорядка.
- за ущерб, причиненный Работодателю виновными действиями (бездействием Работника);

6.2. Работодатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами:

- за нарушение или невыполнение обязательств по настоящему трудовому договору;
- за причинение здоровью Работника вреда в связи с увечьем или профзаболеванием.

6.3. Расторжение трудового договора после причинения ущерба не влечет за собой освобождения стороны этого договора от материальной ответственности, предусмотренной ТК или иными федеральными законами.

## 7. Иные условия трудового договора

7.1. Существенные условия трудового договора изменяются только с согласия Работника в письменном виде в соответствии с нормами Трудового Кодекса.

7.2. Трудовой договор продлевается, расторгается или признается недействительным в соответствии с нормами Трудового Кодекса.

7.3. Работник, получивший профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и обучение вторым профессиям за счет предприятия обязан проработать на предприятии не менее одного года. В случае увольнения без уважительных причин, он обязан возместить расходы, понесенные Работодателем на его подготовку в размере своего среднего месячного заработка (ст. 196 и ст. 241 ТК РФ).

7.4. Вся, произведенная Работником продукция в период действия настоящего трудового договора, в том числе и интеллектуального характера, является собственностью Работодателя.

7.5. Трудовые споры между Работником и Работодателем разрешаются путем переговоров или в судебном порядке.

7.6. Настоящий Трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и вступает в силу с момента подписания.

Работодатель

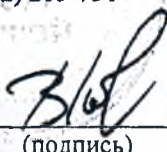
Работник

Закрытое акционерное общество  
«ЗАО Монтажторгстрой»

Мальш Максим Витальевич

ИНН 31233059377 КПП 312300001 ОГРН 1023101685364  
Юридический адрес: 308007, г. Белгород, ул. Мичурина, д. 56  
Р/сч. 40702810325100016007 в ОАО АКБ  
ОКПО 50983887  
Тел. (4722) 205-751

Дата рождения: 26.02.1996 г.  
Адрес регистрации: 663340, Красноярский край,  
г. Норильск, ул. Первомайская, д.12, кв.8.  
Паспорт 04 09 754528, выданный 05.03.2010 г.  
ОТ-ЕМ №2 (С МЕСТОМ ДИСЛОКАЦИИ В Р-  
НЕ КАЙЕРКАН Г. НОРИЛЬСКА) ОУФМС  
РОССИИ ПО КРАСНОЯРСКОМУ КРАЮ В Г.  
НОРИЛЬСКЕ.



В.В. Ляхов

(подпись)

« 01 » октября 2015 г.



(подпись)

(расшифровка)

« 01 » октября 2015 г.

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен (а): \_\_\_\_\_

Второй экземпляр трудового договора мною получен : \_\_\_\_\_



## ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 8

г. Белгород

« 01 » сентября 2015 г.

Закрытое акционерное общество «Монтажторгстрой» в лице генерального директора Ляхова Владимира Вячеславовича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и гражданин Российской Федерации Смирнов Алексей Витальевич, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет трудового договора

- 1.1. По настоящему трудовому договору «Работник» принимается на работу в технический отдел на должность монтажника.
- 1.2. Трудовой договор заключен на определенный срок по просьбе работника, на период прохождения производственной практики в рамках реализации образовательной программы: с 01.09.2015 г. по 20.11.2015г.
- 1.3. Работник обязан приступить к работе 01 сентября 2015 г.
- 1.4. Трудовой договор является договором по основной работе.

### 2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Работник имеет права и обязанности в соответствии со ст. 21 части первой Трудового Кодекса РФ, должностной инструкцией и Правилами внутреннего трудового распорядка общества.
  - 2.1.1. Работник обязан возместить Работодателю причиненный ему прямой действительный ущерб.
  - 2.1.2. Работник несет материальную ответственность в соответствии с гл. 39 Трудового Кодекса РФ
  - 2.1.3. Работник обязан бережно относиться к имуществу Работодателя, соблюдать трудовую дисциплину, выполнять приказы, указания и распоряжения Работодателя.
- 2.2. Работодатель имеет права и обязанности в соответствии со ст. 22 Трудового Кодекса РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными нормативными актами общества.

### 3. Условия Труда, режим работы и отдыха социально-бытовые условия.

- 3.1. Режим труда и отдыха Работника регулируется правилами внутреннего трудового распорядка.
- 3.2. Условия труда Работника должны отвечать требованиям охраны труда и техники безопасности.
- 3.3. Выполняемая работа не связана с тяжелыми, вредными и опасными условиями труда.
- 3.4. Режим рабочего времени: 14-часовая, пятидневная рабочая неделя.
- 3.5. Рабочая неделя устанавливается с предоставлением 2 выходных дней в неделю: суббота, воскресенье.
- 3.6. Работнику устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени. Понедельник – четверг с 9.00 до 12.00 часов, в пятницу продолжительность рабочего времени с 9.00 до 11.00 часов, без перерыва для отдыха и питания.
- 3.7. Работнику устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск общей продолжительностью не менее 28 календарных дней.
- 3.8. Социально-бытовые условия, в том числе связанные со спецификой работы, обеспечиваются в соответствии с нормами, предусмотренными законом.

### 4. Оплата труда

- 4.1. Работнику устанавливается оклад в размере 8000 (восемь тысяч) рублей, пропорционально отработанному времени, согласно штатному расписанию.
- 4.2. Заработная плата выплачивается Работнику два раза в месяц 25 и 10 числа каждого месяца на банковский счет (пластиковую карту) или наличными в кассе предприятия.
- 4.3. Оплата труда в условиях, отклоняющихся от нормальных (сверхурочная работа, работа в ночное время, в выходные и праздничные дни) производится в соответствии с нормами Трудового Кодекса РФ.

### 5. Виды и условия социального страхования

- 5.1. Принятый на работу Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с Федеральным Законом от 16.07.99г. №165 – ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (включая пенсионное страхование, а также страхование от несчастных случаев на производстве).

### 6. Ответственность сторон

6.1. Работник несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами:

- за невыполнение или нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, Правилами внутреннего трудового распорядка.

- за ущерб, причиненный Работодателю виновными действиями (бездействием Работника);

6.2. Работодатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами:

- за нарушение или невыполнение обязательств по настоящему трудовому договору;

- за причинение здоровью Работника вреда в связи с увечьем или профзаболеванием.

6.3. Расторжение трудового договора после причинения ущерба не влечет за собой освобождения стороны этого договора от материальной ответственности, предусмотренной ТК или иными федеральными законами.

## 7. Иные условия трудового договора

7.1. Существенные условия трудового договора изменяются только с согласия Работника в письменном виде в соответствии с нормами Трудового Кодекса.

7.2. Трудовой договор продлевается, расторгается или признается недействительным в соответствии с нормами Трудового Кодекса.

7.3. Работник, получивший профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и обучение вторым профессиям за счет предприятия обязан проработать на предприятии не менее одного года. В случае увольнения без уважительных причин, он обязан возместить расходы, понесенные Работодателем на его подготовку в размере своего среднего месячного заработка (ст. 196 и ст. 241 ТК РФ).

7.4. Вся, произведенная Работником продукция в период действия настоящего трудового договора, в том числе и интеллектуального характера, является собственностью Работодателя.

7.5. Трудовые споры между Работником и Работодателем разрешаются путем переговоров или в судебном порядке.

7.6. Настоящий Трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и вступает в силу с момента подписания.

Работодатель

Работник

Закрытое акционерное общество  
«ЗАО Монтажторгстрой»

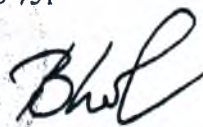
Смирнов Алексей Витальевич

ИНН 31233059377 КПП 312300001 ОГРН 1023101685364  
Юридический адрес: 308007, г. Белгород, ул. Мичурина, д. 56  
Р/сч. 40702810325100016007 в ОАО АНБ  
ОКПО 50983887  
Тел. (4722) 205-751

Паспорт серия 2444 № 485444  
Выдан *Суд. ПРПБ Белгородской области*  
*с/д. в Белгородской области*

Адрес регистрации: *Белгородская область, г. Белгород,*  
*ул. Свободы, 104Б*

МОНТАЖ  
ТОРТ  
СТРОЙ



В.В. Лихов

 / Смирнов А.В.

(подпись)

«01» сентября 2015 г.

(подпись)

«01» сентября 2015 г.

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен (а): 

Второй экземпляр трудового договора мною получен: 



## ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 6

г. Белгород

« 01 » сентября 2015 г.

**Закрытое акционерное общество «Монтажторгстрой»** в лице генерального директора **Ляхова Владимира Вячеславовича**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и гражданин Российской Федерации **Агеев Александр Юрьевич**, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет трудового договора

- 1.1. По настоящему трудовому договору «Работник» принимается на работу в технический отдел на должность **монтажника**.
- 1.2. Трудовой договор заключен на определенный срок по просьбе работника, на период прохождения производственной практики в рамках реализации образовательной программы: с 01.09.2015 г. по 25.12.2015г.
- 1.3. **Работник** обязан приступить к работе **01 сентября 2015 г.**
- 1.4. Трудовой договор является договором по основной работе.

### 2. Права и обязанности сторон

- 2.1. **Работник** имеет права и обязанности в соответствии со ст. 21 части первой Трудового Кодекса РФ, должностной инструкцией и Правилами внутреннего трудового распорядка общества.
  - 2.1.1. **Работник** обязан возместить Работодателю причиненный ему прямой действительный ущерб.
  - 2.1.2. **Работник** несет материальную ответственность в соответствии с гл. 39 Трудового Кодекса РФ
  - 2.1.3. **Работник** обязан бережно относиться к имуществу Работодателя, соблюдать трудовую дисциплину, выполнять приказы, указания и распоряжения Работодателя.
- 2.2. Работодатель имеет права и обязанности в соответствии со ст. 22 Трудового Кодекса РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными нормативными актами общества.

### 3. Условия Труда, режим работы и отдыха социально-бытовые условия.

- 3.1. Режим труда и отдыха **Работника** регулируется правилами внутреннего трудового распорядка.
- 3.2. Условия труда **Работника** должны отвечать требованиям охраны труда и техники безопасности.
- 3.3. Выполняемая работа не связана с тяжелыми, вредными и опасными условиями труда.
- 3.4. Режим рабочего времени: **14-часовая, пятидневная рабочая неделя**.
- 3.5. Рабочая неделя устанавливается с предоставлением **2** выходных дней в неделю: **суббота, воскресенье**.
- 3.6. **Работнику** устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени. Понедельник – четверг с 9.00 до 12.00 часов, в пятницу продолжительность рабочего времени с 9.00 до 11.00 часов, без перерыва для отдыха и питания.
- 3.7. **Работнику** устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск общей продолжительностью не менее 28 календарных дней.
- 3.8. Социально-бытовые условия, в том числе связанные со спецификой работы, обеспечиваются в соответствии с нормами, предусмотренными законом.

### 4. Оплата труда

- 4.1. **Работнику** устанавливается оклад в размере **8000 (восемь тысяч)** рублей, пропорционально отработанному времени, согласно штатному расписанию.
- 4.2. Заработная плата выплачивается **Работнику** два раза в месяц 25 и 10 числа каждого месяца на банковский счет (пластиковую карту), либо наличными в кассе предприятия.
- 4.3. Оплата труда в условиях, отклоняющихся от нормальных (сверхурочная работа, работа в ночное время, в выходные и праздничные дни) производится в соответствии с нормами Трудового Кодекса РФ.

### 5. Виды и условия социального страхования

- 5.1. Принятый на работу **Работник** подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с Федеральным Законом от 16.07.99г. №165 – ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (включая пенсионное страхование, а также страхование от несчастных случаев на производстве).

### 6. Ответственность сторон

6.1. **Работник** несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами:

- за невыполнение или нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, Правилами внутреннего трудового распорядка.
- за ущерб, причиненный **Работодателю** виновными действиями (бездействием **Работника**);

6.2. **Работодатель** несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами:

- за нарушение или невыполнение обязательств по настоящему трудовому договору;
- за причинение здоровью **Работника** вреда в связи с увечьем или профзаболеванием.

6.3. Расторжение трудового договора после причинения ущерба не влечет за собой освобождения стороны этого договора от материальной ответственности, предусмотренной ТК или иными федеральными законами.

## 7. **Иные условия трудового договора**

7.1. Существенные условия трудового договора изменяются только с согласия **Работника** в письменном виде в соответствии с нормами Трудового Кодекса.

7.2. Трудовой договор продляется, расторгается или признается недействительным в соответствии с нормами Трудового Кодекса.

7.3. **Работник**, получивший профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и обучение вторым профессиям за счет предприятия обязан проработать на предприятии не менее одного года. В случае увольнения без уважительных причин, он обязан возместить расходы, понесенные **Работодателем** на его подготовку в размере своего среднего месячного заработка (ст. 196 и ст. 241 ТК РФ).

7.4. Вся, произведенная **Работником** продукция в период действия настоящего трудового договора, в том числе и интеллектуального характера, является собственностью **Работодателя**.

7.5. Трудовые споры между **Работником** и **Работодателем** разрешаются путем переговоров или в судебном порядке.

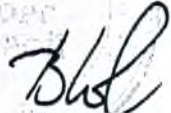
7.6. Настоящий Трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и вступает в силу с момента подписания.

**Работодатель**

**Работник**

**Закрытое акционерное общество  
«ЗАО Монтажторгстрой»**

ИНН 31233059377 КПП 312300001 ОГРН 1023101685364  
Юридический адрес: 308007, г. Белгород, ул. Мичурина, д. 56  
Р/сч. 40702810325100016007 в ОАО АКБ  
ОКПО 50983887  
Тел. (4722) 205-751

  
(подпись)

В.В. Ляхов

«01» сентября 2015г.

**Агеев Александр Юрьевич**

Дата рождения: 03.03.1995 г.  
Адрес регистрации: 308517, Белгородская область, Белгородский район, с. Беловское, ул.Свердловская, д.12.  
Паспорт 14 08 959147, выданный 24.03.2009 г.  
ТП В ПОС. Разумное ОУФМС РОССИИ ПО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ В БЕЛГОРОДСКОМ РАЙОНЕ.

  
(подпись)

/ Агеев А.Ю.

«01» 09 2015г.

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен (а): 

Второй экземпляр трудового договора мною получен : 



## ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 10

г. Белгород

« 01 » сентября 2015 г.

Закрытое акционерное общество «Монтажторгстрой» в лице генерального директора Ляхова Владимира Вячеславовича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и гражданин Российской Федерации Тарасов Андрей Алексеевич, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет трудового договора

- 1.1. По настоящему трудовому договору «Работник» принимается на работу в технический отдел на должность **монтажника**.
- 1.2. Трудовой договор заключен на определенный срок по просьбе работника, на период прохождения производственной практики в рамках реализации образовательной программы: с 01.09.2015 г. по 20.11.2015г.
- 1.3. **Работник** обязан приступить к работе **01 сентября 2015 г.**
- 1.4. Трудовой договор является договором по **основной работе**.

### 2. Права и обязанности сторон

- 2.1. **Работник** имеет права и обязанности в соответствии со ст. 21 части первой Трудового Кодекса РФ, должностной инструкцией и Правилами внутреннего трудового распорядка общества.
  - 2.1.1. **Работник** обязан возместить Работодателю причиненный ему прямой действительный ущерб.
  - 2.1.2. **Работник** несет материальную ответственность в соответствии с гл. 39 Трудового Кодекса РФ
  - 2.1.3. **Работник** обязан бережно относиться к имуществу Работодателя, соблюдать трудовую дисциплину, выполнять приказы, указания и распоряжения Работодателя.
- 2.2. Работодатель имеет права и обязанности в соответствии со ст. 22 Трудового Кодекса РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными нормативными актами общества.

### 3. Условия Труда, режим работы и отдыха социально-бытовые условия.

- 3.1. Режим труда и отдыха **Работника** регулируется правилами внутреннего трудового распорядка.
- 3.2. Условия труда **Работника** должны отвечать требованиям охраны труда и техники безопасности.
- 3.3. Выполняемая работа не связана с тяжелыми, вредными и опасными условиями труда.
- 3.4. Режим рабочего времени: 14-часовая, пятидневная рабочая неделя.
- 3.5. Рабочая неделя устанавливается с предоставлением **2** выходных дней в неделю: **суббота, воскресенье**.
- 3.6. **Работнику** устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени. Понедельник – четверг с 9.00 до 12.00 часов, в пятницу продолжительность рабочего времени с 9.00 до 11.00 часов, без перерыва для отдыха и питания.
- 3.7. **Работнику** устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск общей продолжительностью не менее 28 календарных дней.
- 3.8. Социально-бытовые условия, в том числе связанные со спецификой работы, обеспечиваются в соответствии с нормами, предусмотренными законом.

### 4. Оплата труда

- 4.1. **Работнику** устанавливается оклад в размере **8000** (восемь тысяч) рублей, пропорционально отработанному времени, согласно штатному расписанию.
- 4.2. Заработная плата выплачивается **Работнику** два раза в месяц 25 и 10 числа каждого месяца на банковский счет (пластиковую карту), либо наличными в кассе предприятия.
- 4.3. Оплата труда в условиях, отклоняющихся от нормальных (сверхурочная работа, работа в ночное время, в выходные и праздничные дни) производится в соответствии с нормами Трудового Кодекса РФ.

### 5. Виды и условия социального страхования

- 5.1. Принятый на работу **Работник** подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с Федеральным Законом от 16.07.99г. №165 – ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (включая пенсионное страхование, а также страхование от несчастных случаев на производстве).

### 6. Ответственность сторон

## ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 9

г. Белгород

« 01 » сентября 2015 г.

Закрытое акционерное общество «Монтажторгстрой» в лице генерального директора Ляхова Владимира Вячеславовича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и гражданин Российской Федерации Партолин Иван Иванович, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет трудового договора

- 1.1. По настоящему трудовому договору «Работник» принимается на работу в технический отдел на должность монтажника.
- 1.2. Трудовой договор заключен на определенный срок по просьбе работника, на период прохождения производственной практики в рамках реализации образовательной программы: с 01.09.2015 г. по 20.11.2015г.
- 1.3. Работник обязан приступить к работе 01 сентября 2015 г.
- 1.4. Трудовой договор является договором по основной работе.

### 2. Права и обязанности сторон

- 2.1. Работник имеет права и обязанности в соответствии со ст. 21 части первой Трудового Кодекса РФ, должностной инструкцией и Правилами внутреннего трудового распорядка общества.
  - 2.1.1. Работник обязан возместить Работодателю причиненный ему прямой действительный ущерб.
  - 2.1.2. Работник несет материальную ответственность в соответствии с гл. 39 Трудового Кодекса РФ
  - 2.1.3. Работник обязан бережно относиться к имуществу Работодателя, соблюдать трудовую дисциплину, выполнять приказы, указания и распоряжения Работодателя.
- 2.2. Работодатель имеет права и обязанности в соответствии со ст. 22 Трудового Кодекса РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными нормативными актами общества.

### 3. Условия Труда, режим работы и отдыха социально-бытовые условия.

- 3.1. Режим труда и отдыха Работника регулируется правилами внутреннего трудового распорядка.
- 3.2. Условия труда Работника должны отвечать требованиям охраны труда и техники безопасности.
- 3.3. Выполняемая работа не связана с тяжелыми, вредными и опасными условиями труда.
- 3.4. Режим рабочего времени: 14-часовая, пятидневная рабочая неделя.
- 3.5. Рабочая неделя устанавливается с предоставлением 2 выходных дней в неделю: суббота, воскресенье.
- 3.6. Работнику устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени. Понедельник – четверг с 9.00 до 12.00 часов, в пятницу продолжительность рабочего времени с 9.00 до 11.00 часов, без перерыва для отдыха и питания.
- 3.7. Работнику устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск общей продолжительностью не менее 28 календарных дней.
- 3.8. Социально-бытовые условия, в том числе связанные со спецификой работы, обеспечиваются в соответствии с нормами, предусмотренными законом.

### 4. Оплата труда

- 4.1. Работнику устанавливается оклад в размере 8000 (восемь тысяч) рублей, пропорционально отработанному времени, согласно штатному расписанию.
- 4.2. Заработная плата выплачивается Работнику два раза в месяц 25 и 10 числа каждого месяца на банковский счет (пластиковую карту), либо наличными в кассе предприятия.
- 4.3. Оплата труда в условиях, отклоняющихся от нормальных (сверхурочная работа, работа в ночное время, в выходные и праздничные дни) производится в соответствии с нормами Трудового Кодекса РФ.

### 5. Виды и условия социального страхования

- 5.1. Принятый на работу Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с Федеральным Законом от 16.07.99г. №165 – ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (включая пенсионное страхование, а также страхование от несчастных случаев на производстве).

### 6. Ответственность сторон



6.1. — Работник несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами:

- за невыполнение или нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, Правилами внутреннего трудового распорядка.

- за ущерб, причиненный Работодателю виновными действиями (бездействием Работника);

6.2. Работодатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами:

- за нарушение или невыполнение обязательств по настоящему трудовому договору;

- за причинение здоровью Работника вреда в связи с увечьем или профзаболеванием.

6.3. Расторжение трудового договора после причинения ущерба не влечет за собой освобождения стороны этого договора от материальной ответственности, предусмотренной ТК или иными федеральными законами.

## 7. Иные условия трудового договора

7.1. Существенные условия трудового договора изменяются только с согласия Работника в письменном виде в соответствии с нормами Трудового Кодекса.

7.2. Трудовой договор продлевается, расторгается или признается недействительным в соответствии с нормами Трудового Кодекса.

7.3. Работник, получивший профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и обучение вторым профессиям за счет предприятия обязан проработать на предприятии не менее одного года. В случае увольнения без уважительных причин, он обязан возместить расходы, понесенные Работодателем на его подготовку в размере своего среднего месячного заработка (ст. 196 и ст. 241 ТК РФ).

7.4. Вся, произведенная Работником продукция в период действия настоящего трудового договора, в том числе и интеллектуального характера, является собственностью Работодателя.

7.5. Трудовые споры между Работником и Работодателем разрешаются путем переговоров или в судебном порядке.

7.6. Настоящий Трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и вступает в силу с момента подписания.

Работодатель

Работник

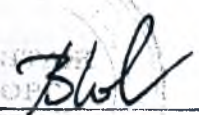
Закрытое акционерное общество  
«ЗАО Монтажторгстрой»


Партолин Иван Иванович

ИНН 31233059377 КПП 312300001 ОГРН 1023101685364  
Юридический адрес: 308007, г. Белгород, ул. Мичурина, д. 56  
Р/сч. 40702810325100016007 в ОАО АКБ  
ОКПО 50983887  
Тел. (4722) 205-751

Паспорт серия 1411 № 188379  
Выдан *Отделом УФМС России по Белгородской области в Белгородском районе*

Адрес регистрации: *Белгородская обл. Белгородский р-н, Майский, ул. Луговая, дом 28, кв. 2*

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) /В.В. Ляхов/

  
\_\_\_\_\_  
(подпись) /Партолин И.И./

« 01 » сентября 2015 г.

« 01 » сентября 2015 г.

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен (а): 

Второй экземпляр трудового договора мною получен: 

6.1. **Работник** несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами:

- за невыполнение или нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, должностной инструкцией, Правилами внутреннего трудового распорядка.

- за ущерб, причиненный Работодателю виновными действиями (бездействием Работника);

6.2. **Работодатель** несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами:

- за нарушение или невыполнение обязательств по настоящему трудовому договору;

- за причинение здоровью Работника вреда в связи с увечьем или профзаболеванием.

6.3. Расторжение трудового договора после причинения ущерба не влечет за собой освобождения стороны этого договора от материальной ответственности, предусмотренной ТК или иными федеральными законами.

## 7. Иные условия трудового договора

7.1. Существенные условия трудового договора изменяются только с согласия Работника в письменном виде в соответствии с нормами Трудового Кодекса.

7.2. Трудовой договор продлевается, расторгается или признается недействительным в соответствии с нормами Трудового Кодекса.

7.3. Работник, получивший профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации и обучение вторым профессиям за счет предприятия обязан проработать на предприятии не менее одного года. В случае увольнения без уважительных причин, он обязан возместить расходы, понесенные Работодателем на его подготовку в размере своего среднего месячного заработка (ст. 196 и ст. 241 ТК РФ).

7.4. Вся, произведенная Работником продукция в период действия настоящего трудового договора, в том числе и интеллектуального характера, является собственностью Работодателя.

7.5. Трудовые споры между Работником и Работодателем разрешаются путем переговоров или в судебном порядке.

7.6. Настоящий Трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и вступает в силу с момента подписания.

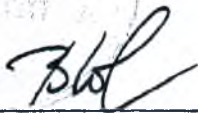
**Работодатель**

**Работник**

Закрытое акционерное общество  
«ЗАО Монтажторгстрой»

ИНН 31233059377 КПП 312300001 ОГРН 1023101685364  
Юридический адрес: 308007, г. Белгород, ул. Мичурина, д. 56  
Р/сч. 40702810325100016007 в ОАО АКБ  
ОКПО 50983887  
Тел. (4722) 205-751

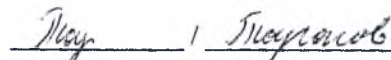
Тарасов Андрей Алексеевич  
Дата рождения: 14.10.1997 г.  
Адрес регистрации: Белгородская обл., г.  
Белгород, ул. Шаландина, д.25, кв.45.  
Паспорт 14 11 211888, выданный 16.11.2011 г.  
Отделением №1 ОУФМС России по  
Белгородской области в городе Белгороде.



В.В. Ляхов

(подпись)


« 01 » сентября 2015г.



(подпись)

(расшифровка)

« 1 » 09 2015г.

С правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен (а): 

Второй экземпляр трудового договора мною получен: 