

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области  
Областное государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Белгородский индустриальный колледж»

**ДНЕВНИК**  
**производственной практики**

**по профессиональному модулю ПМ02. Инсталляция и опытная проверка оборудования систем телекоммуникаций и информационных технологий на объектах диспетчерского управления**

ФИО студента Фурцев Алексей Александрович  
Группа 31СДУ  
Специальность 220707 Системы и средства диспетчерского управления

Семестр 5 с 06.11.2015 г. по 23.11.2015 г.  
(время прохождения практики)

Место проведения практики ООО «Сигналстрой»  
Программа производственной практики по ПМ.02  
выполнена полностью  
(указать полностью или не полностью)

За время прохождения практики пропустил — дней

Практика была не оплачиваемая  
(указать оплачиваемая или не оплачиваемая, при возможности указывается примерная сумма заработка)

Руководитель  
производственной практики  
от предприятия



[Signature]  
(подпись)

/ Фогуси В. Р. /  
(Ф.И.О.)

Руководитель  
производственной практики  
от ОГАПОУ БИК  
(подпись)

[Signature]  
(Ф.И.О.)

/ Чобану Л.А. /

Белгород 2015 г.

## Задания на написание отчетов по производственной практике на предприятиях систем коммутации каналов и коммутации пакетов

1. Ознакомление со структурой предприятия.
2. Конфигурирование офисных беспроводных сетей. Точка доступа. Сетевые адаптеры. Драйверы. Шлюзы. Серверы. Коммутаторы.
3. Подключение и функционирование коммутаторов диспетчерской и административной связи.
4. Проведение проверок параметров абонентского и сетевого доступов.
5. Конфигурирование технических средств информатизации
6. Мероприятия по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

### Технический отчет по производственной практике содержит:

- титульный лист;
  - лист «Содержание»;
  - отчет в соответствии с заданием;
  - список использованных источников.
  - приложение – акты, отчеты в процессе производственной деятельности
- Объем пояснительной записки – 25-30 листов. Пояснительная записка должна быть оформлена в соответствии с требованиями ЕСКД.

### Программа производственной практики

Содержание		Количество часов
1	Изучение требований техники безопасности на конкретном предприятии.	6
2	Техника безопасности при ремонте оконечных устройств. Требования безопасности жизнедеятельности на предприятии.	6
3.	Органы управления и функциональные возможности коммутаторов диспетчерской и административной связи.	6
4	Подключение и функционирование коммутаторов диспетчерской и административной связи.	6
5	Конфигурирование офисных беспроводных сетей D-link. Точка доступа. Сетевые адаптеры. Драйверы. Шлюзы. Серверы. Коммутаторы.	6
6	Конфигурирование сетей ADSL (xDSL) . Точка доступа. Интерфейсы. Модемы. Маршрутизаторы. Серверы. Коммутаторы.	6
7	Проверка автоматической настройки IP адреса и серверов. Создание профиля. IP-телефон. Голосовой шлюз.	6
8	Голосовые маршрутизаторы. голосовые шлюзы. Сервер регистрации. Доступ к линиям по персональному коду (PINcode).	6
9	Способы организации абонентского доступа в сеть Интернет.	6
10	Проведение проверок параметров абонентского и сетевого доступов. Участие в проведении ремонтных работ.	6
11	Особенности размещения оборудования коммутации. Инсталляция современных систем коммутации.	6
12	Кросс; подключение портов. Контроль состояния комплектов станции.	6
13.	Ознакомление со средствами сбора, обработки и отображения информации.	6
14	Конфигурирование технических средств информатизации	6
15	Ознакомление с особенностями автоматизированного рабочего места. Требования к оформлению технологической документации.	6
Итого		90

**Таблица.**Содержание и виды ежедневных работ по производственной практике

Дата	Виды работ и индивидуальных заданий	Кол.час	Оценка
06.11.2015	Изучение требований техники безопасности на конкретном предприятии.	6	5
07.11.15	Техника безопасности при ремонте оконечных устройств. Требования безопасности жизнедеятельности на предприятии.	6	5
08.11.15	Органы управления и функциональные возможности коммутаторов диспетчерской и административной связи.	6	5
10.11.15	Подключение и функционирование коммутаторов диспетчерской и административной связи.	6	4
11.11.15	Конфигурирование офисных беспроводных сетей D-link. Точка доступа. Сетевые адаптеры. Драйверы. Шлюзы. Серверы. Коммутаторы.	6	5
12.11.15	Конфигурирование сетей ADSL (xDSL) . Точка доступа. Интерфейсы. Модемы. Маршрутизаторы. Серверы. Коммутаторы.	6	4
13.11.15	Проверка автоматической настройки IP адреса и серверов. Создание профиля. IP-телефон.Голосовой шлюз.	6	4,5
14.11.15	Голосовые маршрутизаторы.голосовые шлюзы.Сервер регистрации. Доступ к линиям по персональному коду (PINcode).	6	4
16.11.15	Способы организации абонентского доступа в сеть Интернет.	6	5
17.11.15	Проведение проверок параметров абонентского и сетевого доступов. Участие в проведении ремонтных работ.	6	5
18.11.15	Особенности размещения оборудования коммутации. Инсталляция современных систем коммутации.	6	5
19.11.15	Кросс; подключение портов. Контроль состояния комплектов станции.	6	5
20.11.15	Ознакомление со средствами сбора, обработки и отображения информации.	6	5
21.11.15	Конфигурирование технических средств информатизации	6	5
23.11.15	Ознакомление с особенностями автоматизированного рабочего места. Требования к оформлению технологической документации.	6	5
Итого		90	

Итоговая оценка 5 (отлично)

Наставник Сраф /Васильцов С.А.

Куратор чх /Чобану Л.А./

## ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

на практиканта Фурцова Алексея Александровича  
 фамилия, имя, отчество  
 проходившего производственную практику по профессиональному модулю ПМ02.  
**Инсталляция и опытная проверка оборудования систем телекоммуникаций и информационных технологий на объектах диспетчерского управления**(на) ООО "Сигнализация"

в период с «06» ноября 2015 г. по «23» ноября 2015 г.

трудова́я дисциплина, отношение к порученной работе, взаимоотношения в коллективе, участие в рационализаторской работе, полученный профессиональный опыт, качество выполнения работ).

*За время прохождения практики Фурцов А.А. показал хорошие знания теоретической подготовки. К выполнению всех заданий подходит добросовестно и с ответственностью. Показал стремление к получению новых знаний.*

Обучающийся Фурцов А.А. освоил ПК:

- Разрабатывать несложные проекты и схемы, обеспечивая их соответствие техническим заданиям, действующим стандартам и нормативным документам.
  - Подготавливать к работе компьютерные и периферийные устройства, используемые для записи, хранения, передачи и обработки различной информации, устанавливать носители информации, их хранение;
  - Принимать участие в разработке программ, инструкций и другой технической документации, в испытаниях и экспериментальных работах.
  - Участвовать в принятии решения о конфигурации (или конфигурировании) аппаратных средств, их установке, модернизации, использовании соответствующего программного обеспечения.
- ОК:** - Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Организовывать собственную деятельность,
  - Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Руководитель производственной практики от предприятия



должность, подпись, Ф.И.О.

Борисов В.В.

Начальник ОК

«\_\_\_\_\_» 2015г.

(М.П.)

Руководитель производственной практики от колледжа

Чобану Л.А.